

คู่มือนักศึกษา

ระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โครงการบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

คำนำ

คู่มือศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวม เอกสาร ข้อบังคับ ประกาศ และแบบฟอร์มต่าง ๆ ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้นักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้มีการเตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างครบถ้วน จัดทำคู่มือศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อมุ่งหวังอำนวยความสะดวกต่อการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

โครงการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้จัดทำคู่มือขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ได้เข้าใจการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการลงทะเบียน ตลอดจนการศึกษาข้อมูลสารสนเทศประกอบการศึกษาการเผยแพร่บทความทางวิชาการเป็นแนวทางในการปฏิบัติตลอดจนสำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



สารบัญ

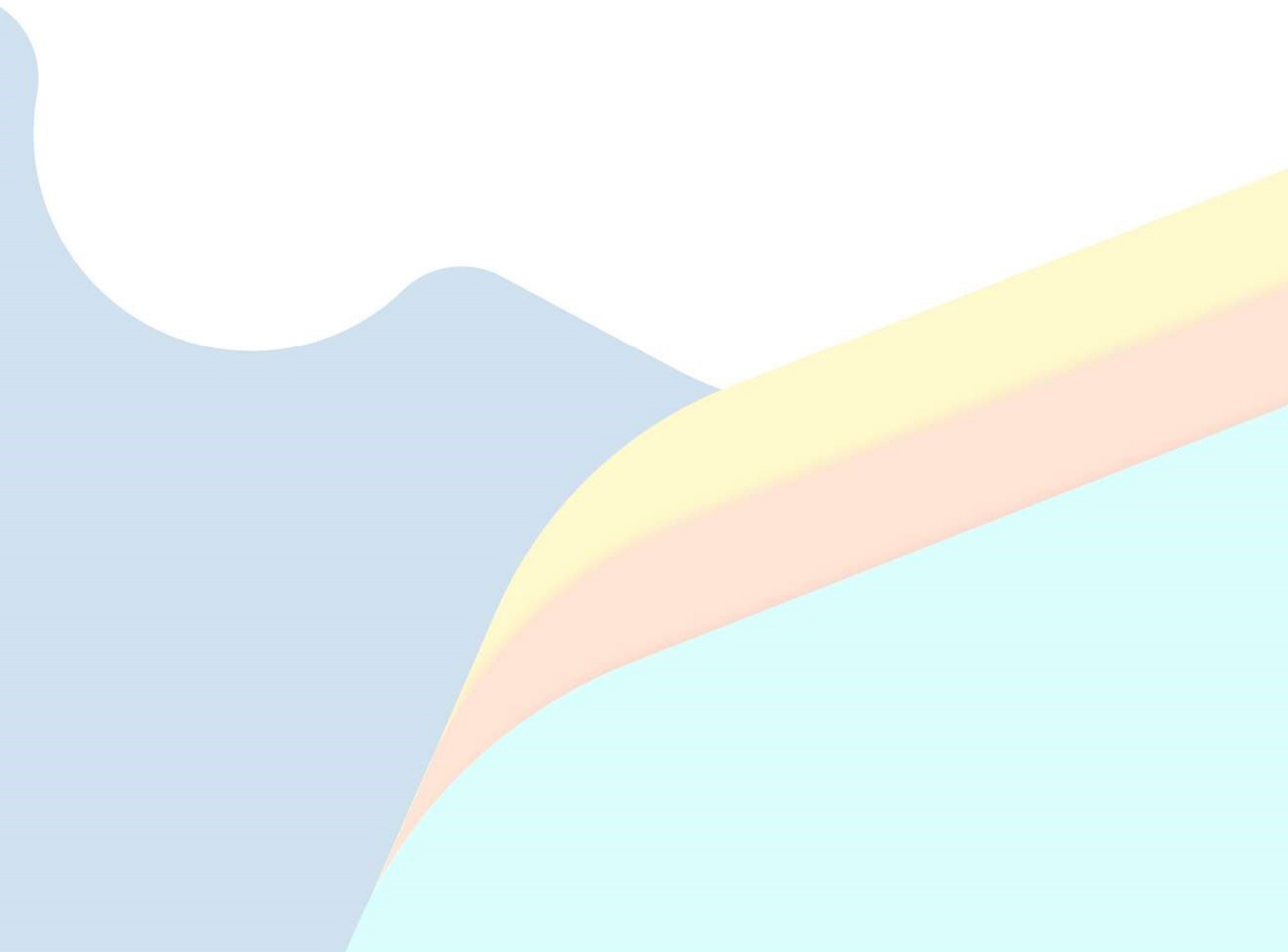
บทที่ ๑	บทนำ.....	๑
	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ.....	๓
	บริบทของโครงการบัณฑิตศึกษา.....	๑๑
	คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.....	๑๗
	เลขานุการโครงการบัณฑิตศึกษา.....	๒๔
	โครงการบัณฑิตศึกษา.....	๒๕
	คณะกรรมการประจำหลักสูตร.....	๒๖
บทที่ ๒	หลักสูตร.....	๓๓
	หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ.....	๓๕
	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม.....	๔๒
	หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา.....	๔๔
	หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา.....	๔๙
	หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา.....	๕๕
	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม.....	๖๑
	หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ.....	๖๔
บทที่ ๓	ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ.....	๖๗
	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗.....	69
	พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา	
	ครุวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ	
สุรินทร์	(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖.....	๘๓
	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗.....	๘๖
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	
	พ.ศ. ๒๕๖๑.....	๑๐๗
	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน	
	ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓.....	๑๓๘
	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เกณฑ์ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ	
	สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓.....	๑๔๔
	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ๑๖๐/๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนด	
	อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา	
	พ.ศ. ๒๕๖๓.....	๑๔๗
	ประกาศคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติใน	
	การควบคุมและการสอบวิทยานิพนธ์.....	๑๕๑

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง การตีพิมพ์และการเผยแพร่ผลงาน วิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา.....	๑๕๒
บทที่ ๔ สารระ คำแนะนำ	๑๕๕



บทที่ ๑

บทนำ



มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

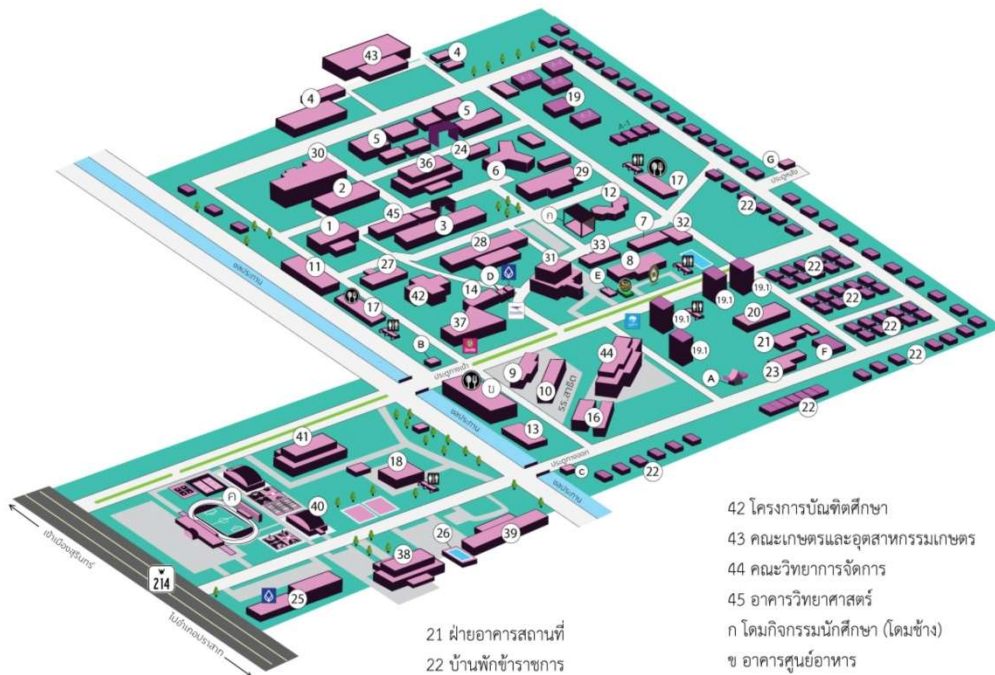
“มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์” เป็นมงคลนามที่ได้รับพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว “ราชภัฏ” แปลความว่า ข้าราชการหรือคนของพระเจ้าแผ่นดินและต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้พระราชทาน “พระราชลัญจกร” อันเป็นตราประจำพระองค์ สำหรับใช้ประทับในเอกสารสำคัญส่วนพระองค์ มาให้เป็นตราของมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่ง ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทุกส่วนจักสนองพระคุณ ด้วยการมุ่งมั่นอุทิศตนปฏิบัติภารกิจ เจริญรอยตามพระราชจริยวัตรและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น สร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยให้เป็น “ประทีปธรรมของท้องถิ่น ประทีปส่องค่าประชาชน”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เดิมคือวิทยาลัยครูสุรินทร์ สังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับการสถาปนา เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2516 ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” แก่วิทยาลัยครูทั่วประเทศ 36 แห่ง เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 วิทยาลัยครูสุรินทร์จึงเปลี่ยนเป็นสถาบันราชภัฏสุรินทร์ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2538 และจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก หน้า 1 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตั้งอยู่ที่ 186 หมู่ 1 ถนนสุรินทร์-ปราสาท (กิโลเมตรที่ 2 ห่างจากตัวเมืองไปทางทิศใต้) ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ 32000 โทร. (044) 710-047, (044) 041-591, เว็บไซต์ www.srru.ac.th



แผนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



- 1 อาคารเรียน 1
- 2 อาคารเรียน 2
- 3 อาคารเรียน 3
- 4 อาคารเกษตร
- 5 อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 6 อาคารวิทยาศาสตร์ 3 แฉก
- 7 อาคารคหกรรมศาสตร์
- 8 หอประชุมมหาวิทยาลัยฯ
- 9 โรงเรียนสาธิตฯ (ประถม)
- 10 โรงเรียนสาธิตฯ (มัธยม)
- 11 หน่วยอนามัยและสุขภาพ
- 12 กองพัฒนานักศึกษา
- 13 หอวัฒนธรรม
- 14 ศูนย์วิชาการ
- 16 อาคารเรียนชั่วคราว
- 17 โรงอาหาร 1,2
- 18 โรงยิมเนเซียม 1
- 19 หอพักนักศึกษาภาคทอง
- 19.1 หอพักนักศึกษาหญิงแสงจันทร์
- 20 ฝ่ายยานพาหนะ

- 21 ฝ่ายอาคารสถานที่
- 22 บ้านพักข้าราชการ
- 23 เรือนรับรอง
- 24 อาคารปฏิบัติการเภสัชฯ
- 25 ศูนย์ที่พักจอมสุรินทร์
- 26 สระว่ายน้ำ
- 27 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 28 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 1
- 29 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 30 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 2
- 31 สำนักงานอธิการบดี (ตึกช้าง)
- 32 อาคารเทคโนโลยีอาหาร
- 33 หอประชุมโอรสบรรณาลัย
- 36 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 37 อาคารดนตรีและศิลปะ
- 38 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 39 โรงแม่บ้านช้าง
- 40 โรงยิมเนเซียม 2
- 41 คณะครุศาสตร์

- 42 โครงการบัณฑิตศึกษา
 - 43 คณะเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
 - 44 คณะวิทยาการจัดการ
 - 45 อาคารวิทยาศาสตร์
 - ก โดมกิจกรรมนักศึกษา (โดมช้าง)
 - ข อาคารศูนย์อาหาร
 - ค สนามกีฬามหาวิทยาลัย
 - A ศาลปู่ตา
 - B ป้อมยามทางเข้า
 - C ป้อมยามทางออก
 - D ร้านค้าสวัสดิการมหาวิทยาลัยฯ
 - E ร้านค้าชุมชนของพระราชฯ
 - F บ้านพักอธิการบดี
 - G ป้อมยามประตูหลัง
- ห้องน้ำ
- โรงอาหาร
- ตู้ ATM ธนาคารกรุงเทพ
- ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย
- ตู้ ATM ธนาคารออมสิน
- ไปรษณีย์ไทย

แผนที่มหาวิทยาลัย GOOGLE MAP



ปรัชญา (Philosophy)

สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสุราษฎร์ธานี

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิต พัฒนาครู และเป็นสถาบันที่บูรณาการองค์ความรู้ในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

คำอธิบายวิสัยทัศน์ : ในปี พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีจะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ โดยเน้นการนำในเรื่องของการเป็นแหล่งเรียนรู้ การศึกษาการวิจัย ทางวัฒนธรรมในภูมิภาค และการบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล เป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นที่พึงของท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

เป้าประสงค์หลัก

1. บัณฑิตมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด

1.1 อัตราการได้งานทำ/ ประกอบอาชีพ อิสระของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี เพิ่มขึ้น

1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษามีสมรรถนะเป็นที่พอใจของสถานประกอบการเพิ่มขึ้น

1.3 ระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษเฉลี่ยของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเมื่อทดสอบตามมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ CEFR สูงขึ้น

2. เป็นศูนย์กลางในการผลิตและพัฒนาครู

ตัวชี้วัด

2.1 ร้อยละของอาจารย์ที่เป็นต้นแบบความเชี่ยวชาญในวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับสูงขึ้น

2.2 ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาจากมหาวิทยาลัย และได้รับวิทยฐานะที่สูงขึ้น

2.3 ร้อยละของบัณฑิตที่สอบผ่านมาตรฐานประกอบวิชาชีพครู

2.4 ร้อยละของบัณฑิตครูที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่สอบบรรจุครูได้ในการสอบครั้งแรก

2.5 ร้อยละของนักเรียนในท้องถิ่นที่มีคะแนนผลสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ 50 ขึ้นไปเพิ่มขึ้น

2.6 ผลงานการวิจัยเฉพาะสาขาวิชาชีพครูที่ได้รับตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ หรือนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการผลิตและพัฒนาครูเพิ่มขึ้น

2.7 จำนวนโรงเรียนในท้องถิ่นที่มีการนำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนสาธิตไปใช้ประโยชน์

3. เป็นแหล่งที่พึ่งพาของสังคม/ท้องถิ่นที่ยั่งยืน

ตัวชี้วัด

3.1 จำนวนองค์กรภาครัฐ เอกชน ชุมชนในพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

3.2 ร้อยละของนักเรียนในท้องถิ่นที่เข้าเรียนในมหาวิทยาลัย

3.3 จำนวนแผนงาน โครงการพัฒนาชุมชนที่มีมหาวิทยาลัยเป็นแกนนำมาจำนวนเพิ่มมากขึ้น

3.4 ร้อยละของการเทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ทำงาน ของบุคลากรทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย เพื่อยกระดับการศึกษา

3.5 ร้อยละของนักเรียนระดับประถมศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยที่สามารถอ่านออกเขียนได้เพิ่มขึ้น

3.6 จำนวนโครงการที่มหาวิทยาลัย ดำเนินการเพื่อส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม และกีฬา ของท้องถิ่นให้เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค ระดับชาติ หรือนานาชาติ

3.7 ร้อยละของประชาชนในท้องถิ่นที่ดัชนีสุขภาพเพิ่มขึ้น

3.8 จำนวนโครงการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์

3.9 จำนวนวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการใหม่ที่เพิ่มขึ้นในท้องถิ่น

3.10 รายได้ที่เพิ่มขึ้นของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

3.11 จำนวนโครงการที่มหาวิทยาลัย ส่งเสริมความรู้ รัก สามัคคี ความมีระเบียบวินัย เข้าใจสิทธิหน้าที่ตนเองและผู้อื่นภายใต้พื้นฐานของสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขในมหาวิทยาลัยและชุมชนท้องถิ่น สังคมท้องถิ่น เพิ่มขึ้น

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตสายครูและสายอื่น ๆ ที่มีคุณภาพตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน
2. การวิจัยเป็นที่ยอมรับและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ
3. พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของท้องถิ่น โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ
4. อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
5. การบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยใช้เทคโนโลยี และหลักธรรมาภิบาล
6. สร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับภาคประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ประกอบการในการจัดการศึกษา

อัตลักษณ์ (Identity)

อัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ หมายถึง เป็นผู้ที่มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ปฏิบัติตนตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคนไทย 4 ประการ รวมทั้งประกอบสัมมาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสาและคำนึงถึงความเป็นธรรมของสังคมเพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประเทศไทย

“ความรู้ดี มีคุณธรรม ประกอบสัมมาชีพ”



ความรู้ดี หมายถึง บัณฑิตมีความรู้ และนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติให้ก้าวสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

มีคุณธรรม หมายถึง บัณฑิตมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนตามคุณสมบัตินี้พึงประสงค์ของคนไทย 4 ประการ อันได้แก่ มีทัศนคติที่ดีที่ถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงแข็งแรง มีงานทำ มีอาชีพ และเป็นพลเมืองดีมีระเบียบวินัย

ประกอบสัมมาชีพ หมายถึง บัณฑิตประกอบสัมมาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตอาสาและคำนึงถึงความเป็นธรรมของสังคม

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประสิทธิภาพ และความยั่งยืน

เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีคุณภาพการบริหารจัดการในระดับมาตรฐานสากล และเป็นองค์กรที่มีผลสัมฤทธิ์สูง (High performance organization) มีธรรมาภิบาล และมีแนวทาง การหารายได้เพื่อการพึ่งตนเองได้มากขึ้น

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร จัดโครงสร้างการบริหาร ให้มีประสิทธิภาพ มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ลดการทำงานที่ไม่ใช่ภารกิจโดยตรง เน้นความสำเร็จของงาน
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านชุมชนสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการศิษย์เก่าสัมพันธ์
4. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร
5. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพที่ดีและได้มาตรฐาน
6. จัดระบบแผนและงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากร ทรัพย์สิน และทรัพย์สินทางปัญญา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยให้สมบูรณ์และสอดคล้องกับภารกิจ

เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยมีบรรยากาศที่ร่มรื่น เป็นธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่ดีที่เกื้อหนุนให้เกิดการเรียนรู้ การพัฒนาองค์ความรู้การทำงานที่มีประสิทธิภาพ และสามารถใช้เป็นปัจจัยดึงดูดให้ผู้เรียนเลือกมาเรียนที่มหาวิทยาลัย

กลยุทธ์

1. พัฒนาพื้นที่และสิ่งแวดล้อมให้ร่มรื่นและสะอาด
2. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัยให้สมบูรณ์
3. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ให้มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคง และปลอดภัย
4. พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาความเข้มแข็งด้านการผลิตบัณฑิต

เป้าประสงค์ บัณฑิตจากมหาวิทยาลัยมีคุณภาพตรงตามความต้องการ ของสังคม มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาชีพ พร้อมทำงานหรือศึกษาต่อ อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข และพร้อมก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและตามความต้องการของประเทศ
2. พัฒนาระบบการเรียนการสอนสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ (Learning Space) ในมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาระบบการสรรหานักศึกษาเชิงรุก
5. พัฒนานักศึกษาอย่างสร้างสรรค์ให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม
6. พัฒนาการเป็นผู้ประกอบการใหม่ให้แก่นักศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็งด้านการวิจัย

เป้าประสงค์ ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และวัฒนธรรม

กลยุทธ์

1. สร้างความเข้มแข็ง ในงานวิจัย ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการวิจัย และสร้างบรรยากาศการวิจัยที่เอื้อต่อการผลิตผลงานที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้สามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพ
3. นำผลงานวิจัย และนวัตกรรมสู่การสร้างมูลค่าและการใช้ประโยชน์เพื่อสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนางานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม (University Social Engagement) เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นศูนย์กลางการให้บริการทางวิชาการ เป็นที่พึ่งทางด้านวิชาการของสังคม สามารถแก้ปัญหาและตอบสนองความต้องการของสังคม และภูมิภาคได้อย่างเหมาะสมและ ทันต่อเวลา เพื่อการพัฒนาสังคมที่เข้มแข็ง และยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ และเป็นเอกภาพ
2. ดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนาของจังหวัด ภาค และประเทศ
3. ร่วมสนองพระราชดำรินโยบายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (โครงการ อพ.สธ.)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ อนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน ประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อรักษาคุณค่าและเพิ่มมูลค่า และเผยแพร่สู่ระดับชาติและนานาชาติ ตลอดจนการเชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไปสู่กระบวนการการเรียนการสอนและการวิจัย

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. อนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อรักษาคุณค่าและเพิ่มมูลค่า

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 : พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นสากล

เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จักในด้านวิชาการและการวิจัยในระดับนานาชาติ บุคลากรและนักศึกษามีประสบการณ์ในระดับนานาชาติ

กลยุทธ์

1. จัดสภาพแวดล้อม และโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นสากล
2. เตรียมความพร้อมของนักศึกษา บุคลากร และคณาจารย์เพื่อเข้าสู่อาเซียนและสากล

3. เตรียมความพร้อมของมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าสู่อาเซียนและสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 8 : พัฒนาโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบและเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

เป้าประสงค์ พัฒนาโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ให้เป็นโรงเรียนต้นแบบและเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดสุรินทร์และจังหวัดใกล้เคียง

กลยุทธ์

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร
3. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

คุณลักษณะบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ต้องมีคุณลักษณะเหมาะสมกับยุคปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

1. มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต
2. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีเหตุผล และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
4. มีสุขภาพดี มีคุณธรรม จริยธรรมและมีบุคลิกภาพที่พึงประสงค์

5. มีจรรยาบรรณและความชำนาญในความสามารถพิเศษ
6. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
7. รักประชาธิปไตย ภูมิใจใฝ่พัฒนาท้องถิ่น

ความหมายตราสัญลักษณ์

พระราชลัญจกร จัดเป็นหมวดหมู่ได้ 3 ประเภท ดังนี้

พระราชลัญจกรประจำพระองค์

พระราชลัญจกรประจำแผ่นดิน

พระราชลัญจกรสำหรับแผ่นดิน

พระราชลัญจกรประจำพระองค์ หมายถึง ตราประจำชาติ ดวงที่ใช้ประทับกำกับพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์ในตัวเอกสารส่วนพระองค์ ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับราชการแผ่นดิน

พระราชลัญจกรประจำแผ่นดิน หมายถึง ตราแผ่นดินสำหรับประทับกำกับพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์ หรือกำกับนามผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

พระราชลัญจกรสำหรับแผ่นดิน หมายถึง ตราประจำชาติต่าง ๆ ซึ่งใช้ประทับกำกับเอกสารสำคัญที่ออกในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ตราประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เป็นตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ลายกลางเป็นรูปพระมหาอุณาโลมอยู่ภายในวงจักร รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกโดยรอบเหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้น ฉัตรตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ การที่กำหนดรูปแบบพระราชลัญจกรดังนี้ หมายถึง ทรงเป็นพระมหากษัตริย์ผู้เป็นใหญ่ในแผ่นดิน โดยที่ผู้แทนทั้งแปดน้อมนำแผ่นดินและความเป็นใหญ่มาถวาย เป็นสัญลักษณ์แห่งวันบรมราชาภิเษก

ตามโบราณราชประเพณีที่เสด็จประทับเหนือพระที่นั่งอัฐทิศ และสมาชิกรัฐสภาถวายน้ำอภิเษก โดยทิศทั้งแปดและเป็นครั้งแรกที่พระมหากษัตริย์ในระบอบประชาธิปไตย ทรงรับน้ำอภิเษกจากสมาชิกรัฐสภา แทนที่จะทรงรับจากราชบัณฑิตตั้งในรัชกาลก่อน



ตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9



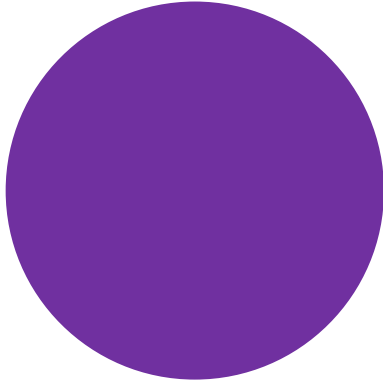
ตราประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สีของสัญลักษณ์ตราประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ ประกอบด้วยสีต่าง ๆ จำนวน 5 สี ดังต่อไปนี้

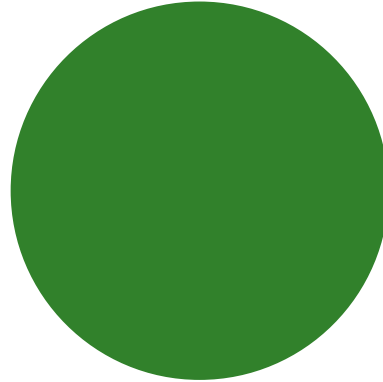
- สีน้ำเงิน แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏ”
- สีเขียว แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ 36 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
- สีทอง แทนค่า แหล่งความรู้เรื่องทางภูมิปัญญา
- สีส้ม แทนค่า ความรู้เรื่องทางศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นก้าวไกลใน 36 แห่ง
- สีขาว แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัย

ม่วง



เขียว



บริบทของโครงการบัณฑิตศึกษา

ความเป็นมา

โครงการบัณฑิตศึกษาเป็นการจัดการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ ที่กำหนดให้สถาบัน ราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นการพัฒนาครู อาจารย์ นักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง ให้มีความรู้ ความสามารถ กลุ่มเล็ก ในแต่ละสาขาวิชาตลอดจนมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ที่สามารถเชื่อมโยงระหว่างองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์ที่เป็นสากล ให้มีผลต่อการพัฒนาทางวิชาการ และก่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างแท้จริง

การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันราชภัฏสุรินทร์ ได้มีการจัดทำระเบียบข้อบังคับและประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น ข้อบังคับคณะกรรมการสภาสถาบันราชภัฏ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๘ ประกาศสำนักงานสถาบันราชภัฏ เรื่องแนวทางและวิธีการพิจารณาหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ ฯลฯ ซึ่งในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้เปิดสอนหลักสูตรต่างๆ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๑ ถึงปีการศึกษา ๒๕๔๖ ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๔๑	เปิดสอนหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา เป็นหลักสูตรแรกที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๔๒	เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาบริหารการศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๔๔	เปิดสอนหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต การจัดการและประเมินโครงการ
ปีการศึกษา ๒๕๔๕	เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต การบริหารการศึกษา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต การบริหารจัดการและประเมินโครงการ
ปีการศึกษา ๒๕๔๖	เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

ในปีการศึกษา ๒๕๔๗ สถาบันราชภัฏสุรินทร์ ได้ยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโดยเป็นหน่วยงานจัดการศึกษาและประสานเพื่อการจัดการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี และได้ขยายเปิดหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต และระดับดุษฎีบัณฑิต ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่าง

มั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้การบริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะ ซึ่งในการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาได้เปิดสอนหลักสูตรต่างๆ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๗ ถึงปีการศึกษา ๒๕๕๓ ดังนี้

- ปีการศึกษา ๒๕๔๗ เปิดสอนหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนากุมิภาค
เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและประเมินผล
การศึกษา โปรแกรมวิทยาศาสตรศึกษา สาขาการส่งเสริมสุขภาพ
เปิดสอนหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนา
เปิดสอนหลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมศึกษา
เปิดสอนหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เปิดสอนหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาความเป็นผู้นำและการ
บริหารการศึกษา
เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสาธารณสุขศาสตร์
- ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เปิดสอนหลักสูตรหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู
- ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การ
บริหารองค์กรท้องถิ่น
- ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เปิดสอนหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เปิดสอนหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร
(ฉบับปรับปรุง)
- ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๖ เปิดสอนหลักสูตรที่ได้ดำเนินการปรับปรุงดังนี้
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนากุมิภาค
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำและการบริหาร
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนา
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การบริหารองค์กร

เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ประกาศให้
โครงการบัณฑิตศึกษา เป็นส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สถาบัน สำนัก
ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยใช้ชื่อหน่วยงานแห่งนี้ว่า
โครงการบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่ประสานงานดำเนินการและรับผิดชอบงานธุรการ ตลอดจนส่งเสริม

สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

สถานที่ตั้ง สำนักงานโครงการบัณฑิตศึกษา ที่ทำการเป็นอาคาร ๔๒ ชั้น ๒ ถนนสุรินทร์-ปราสาท หมู่ที่ ๑ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

บริบทของโครงการบัณฑิตศึกษา

ปรัชญา (Philosophy)

แหล่งรวมวิทยาการ คุณภาพและมาตรฐาน เพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรชั้นนำในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น และเป็นสากล

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
๒. รักษาระดับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คำนึงถึงความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่นและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก
๓. บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริการและเป็นแหล่งสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
๔. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและบริการวิชาการ บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิสังคม

อัตลักษณ์

คุณภาพและมาตรฐาน บริการด้วยใจ

เอกลักษณ์

การบริการที่ดี (Service Mind)



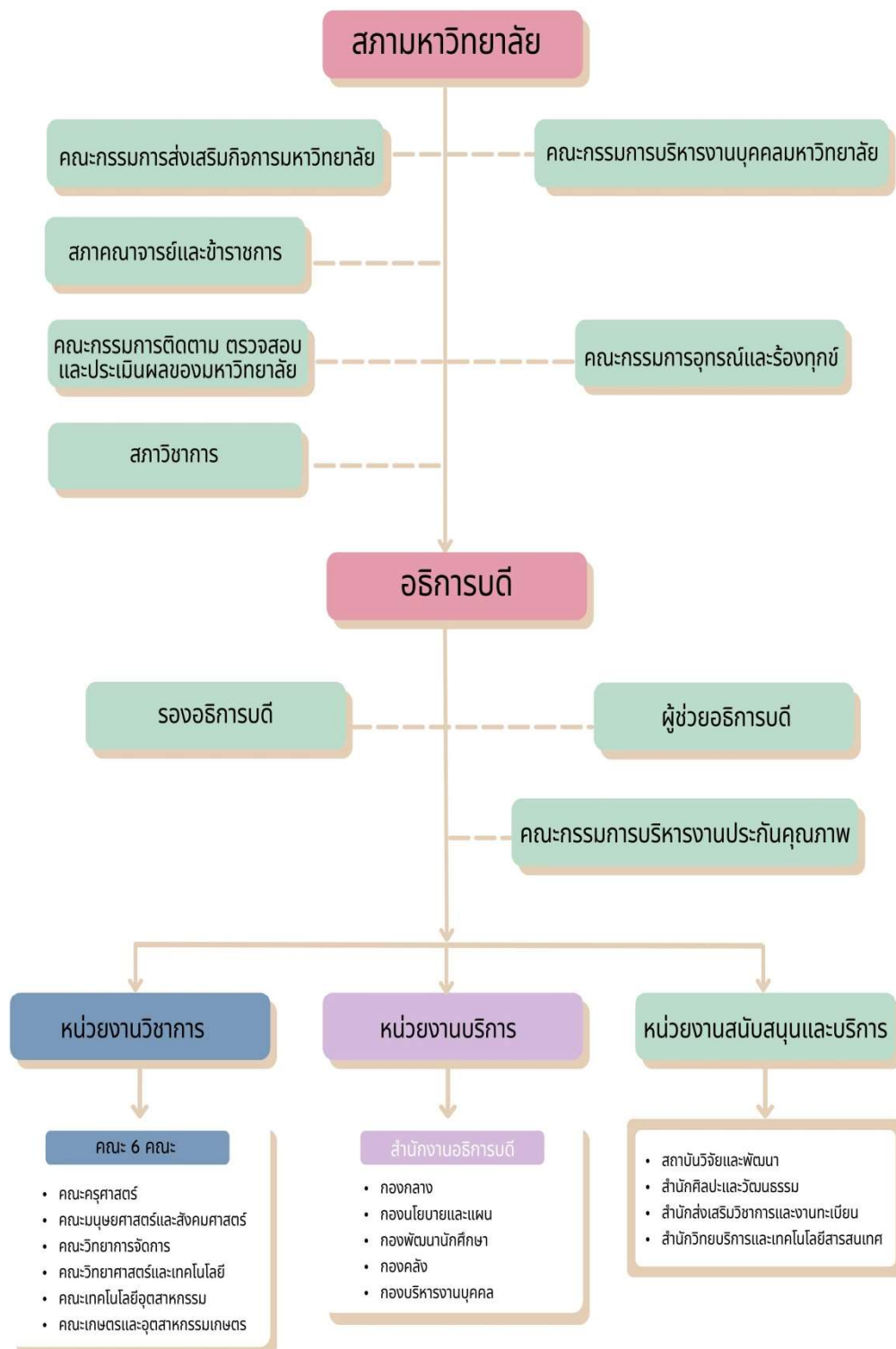
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
Surindra Rajabhat University

อินเทอร์เน็ต

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ทำเนียบ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนก โตสุรินทร์
ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ทำเนียบผู้อำนวยการสำนักและสถาบัน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักราวุธ สิกธิพรมา
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ
สำนักงานอธิการบดี



อาจารย์ ดร.สุรเชษฐ์ วงศ์ชัยประทุม
ผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังวาลย์ ตุกพิมาย
ผู้อำนวยการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรวัส อินทวิ
ผู้อำนวยการ
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทรงเดช สอนใจ
ผู้อำนวยการ
สถาบันวิจัยและพัฒนา

ทำเนียบผู้บริหารคณะครุศาสตร์

๒๕๖๕



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนา จินดาศรี
คณบดีคณะครุศาสตร์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชนกฤช ยอดสกละ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชจรี บุญเกต
รองคณบดีฝ่ายบริหาร



อาจารย์ปิยพร สีสันต์
รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและบริการวิชาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ มีเจริญ
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ทำเนียบผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรณ พัฒนัตร์ชัย
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ



อาจารย์ นิภาวัลย์ พวงผกา
รองคณบดีฝ่ายบริหาร



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวัฒน์ นิธิชัยอนันต์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ



อาจารย์รัชดา ธนุศิลป์
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทรงกลด พลพวก
ผู้ช่วยคณบดี

ทำเนียบผู้บริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัคราพร สุขทอง
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ แสงอัมพร
รองคณบดี



รองศาสตราจารย์ ดร.จิรายุ ทรัพย์สิน
รองคณบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณราย คำโสภา
รองคณบดี



อาจารย์ศุภชัย ภัคดี
รองคณบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทรงค์ จันทร์เขียว
รองคณบดี



อาจารย์ภูมิ สากสินธุ์
รองคณบดี

ทำเนียบผู้บริหารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม ลนขุนทด
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมใจ อินทนนท์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจกรรมนักศึกษา



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมบัติ สมัครสมาน
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย แก้วจันทร์
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

เลขาธิการโครงการบัณฑิตศึกษา



อาจารย์ ดร. สุรเชษฐ์ วงศ์ชัย ประทุม
เลขาธิการโครงการบัณฑิตศึกษา



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวพร แน่นหนา
ผู้ช่วยเลขาธิการโครงการบัณฑิตศึกษา



(นางณัฐนันท์ ทุนติ)
หัวหน้าสำนักงานโครงการบัณฑิตศึกษา



(นายชัยยศ อุไรล้ำ)
จนท.บริหารงานทั่วไป



(นางธนินทร์ ทองแมน)
จนท.การเงินและบัญชี

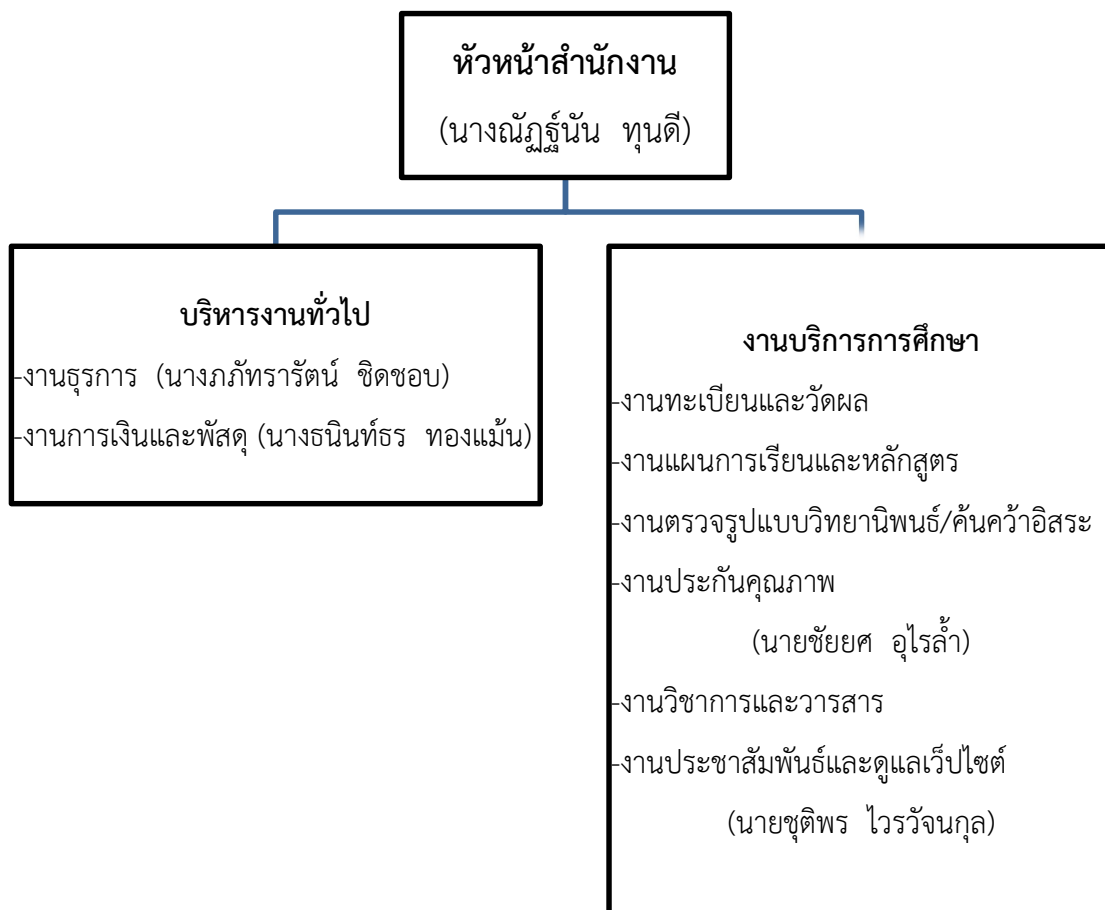


(นายชุตีพร ไวรวัจนกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



(นางภัทรรัตน์ ชิดชอบ)
นักวิชาการศึกษา

โครงการบัณฑิตศึกษา



เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร



นางเพ็ญศรี นวนิล



นายลำดวน อินทร์งาม

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร
บธ.ม. บริหารธุรกิจ และ บธ.ด. บริหารธุรกิจ



ผศ.ดร.ชนม์ณัฐชา กังวานศุภพันธ์



ผศ.ดร.อุบลวรรณ สุวรรณกุลสิทธิ์



ผศ.ดร.ศุภางค์ นันตา



ผศ.ดร.จณัญญา วงศ์เสนา จงศิริ



ผศ.ดร. อีรวินทร์ ภูระธีรานรัชต์

อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร

ปร.ด. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม และ วท.ม. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม



ศศ.ดร. เทียงธรรม สิทธิจันทเสน*



ศศ.ดร. อัมภา วรรณกายนต์*



ศศ.ดร. นิคม ลนขุนทด*



อ.ดร. สุรเชษฐ์ วงศ์ชัยประทุม



อ.ดร. สุชาติ ดุมนิล

อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร ค.ม. การบริหารการศึกษา



ผศ.ดร.ศุภรณกฤษ ยอดสละ



ผศ.ดร. ทรงเดช สอนใจ



ผศ.ดร. วสันต์ชัย กากแก้ว



อ.ดร. ชญเทพ สิทธิเชื้อ



อ.ดร. ประภาพร บุญปลอด

อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร
ค.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา



ผศ.ดร. อุดม หอมคำ



ผศ.ดร. ขจรศักดิ์ สงวนสัตย์



ผศ.ดร. ประชิต อินทะกนก



อ.ดร. นุชจรี บุญเกต



ผศ.ดร. วาฤทธิ์ นวลนาง

อาจารย์ประจำหลักสูตรและรับผิดชอบหลักสูตร ค.ม. สังคมศึกษา



อ.ดร. อธิวัตร ศรีสมบัติ



อ.ดร. ชาตรี เกษโพหนอง



อ.ดร. ภัทร อินทรกำแหง



ผศ.ดร. ประดิษฐ์ ชื่นบาน



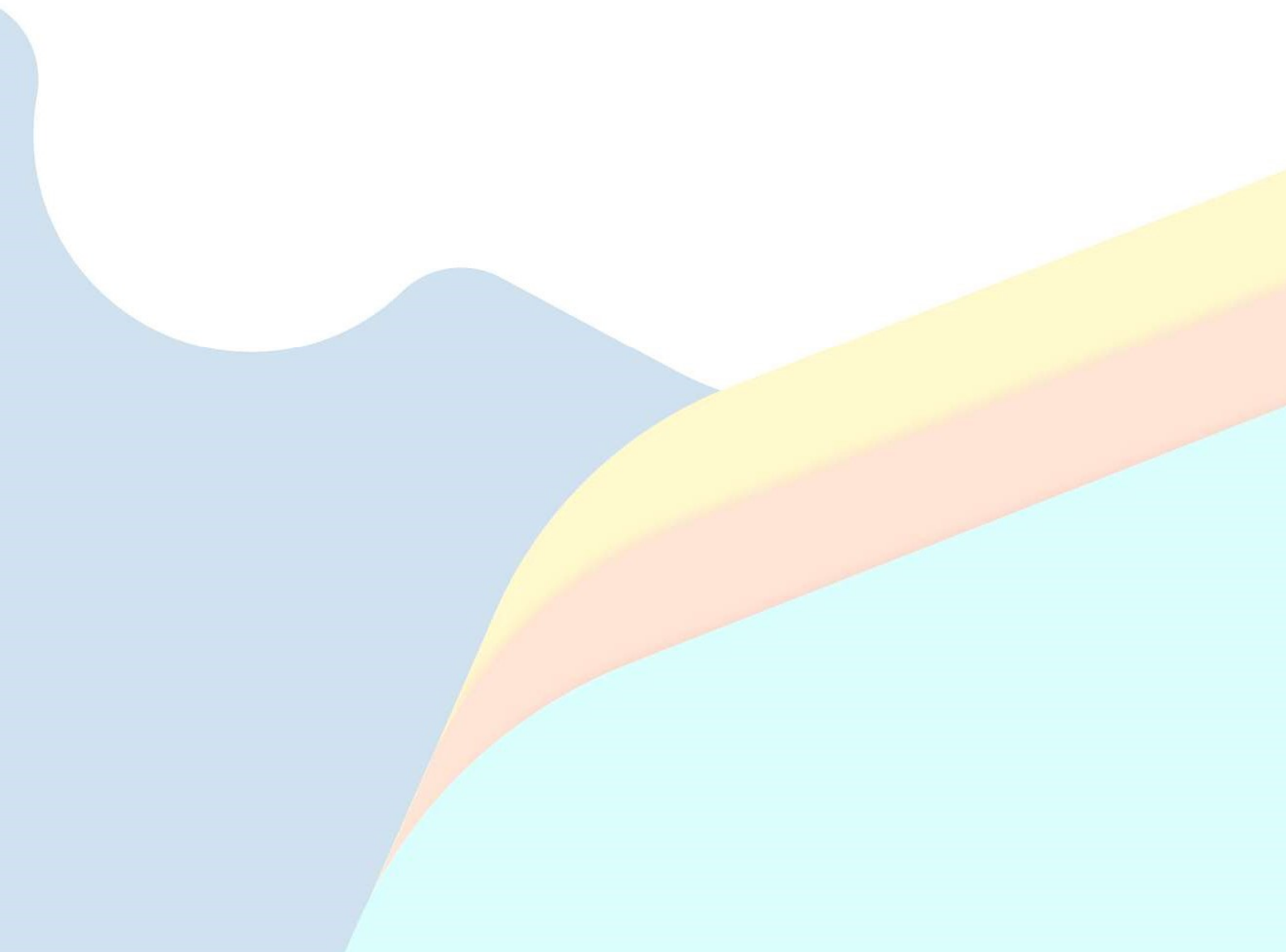
ผศ.ดร. พนา จินดาศรี



ผศ.ดร. เกื้อ กระแสโสม

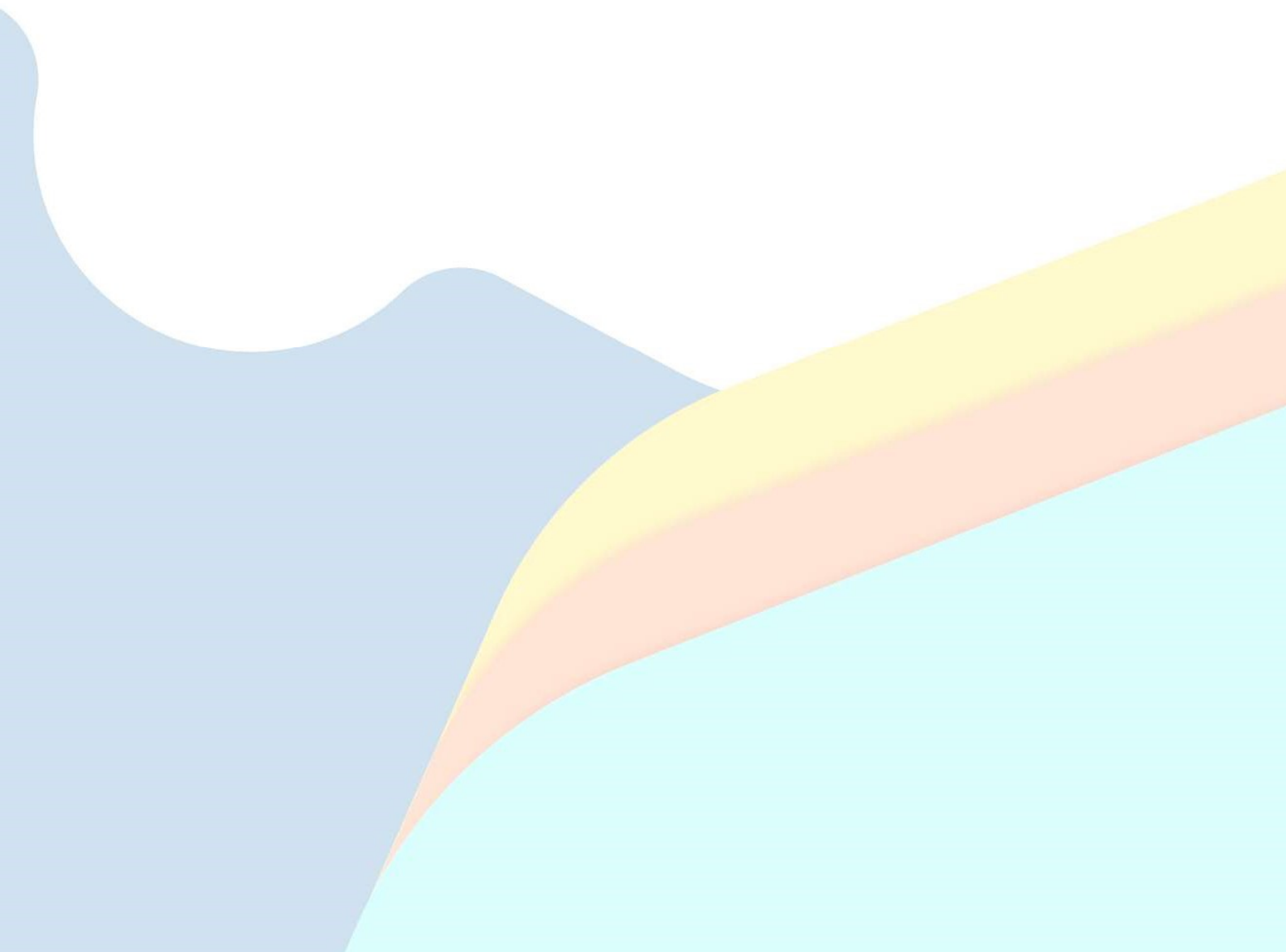


ผศ.ดร. ตรีคม พรหมบุญ



บทที่ ๒

หลักสูตร



หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
ภาษาอังกฤษ : Graduate Diploma Program in Teaching Profession

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)
ชื่อย่อ (ไทย) : ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Graduate Diploma (Teaching Profession)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Grad.Dip.(Teaching Profession)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวน ๓๔ หน่วยกิต และพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูที่คุรุสภากำหนด

รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรระดับหลังปริญญาตรีใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา)

ระบบการจัดการศึกษา

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร		๓๔ หน่วยกิต
รายวิชาชีพครูบังคับ (มาตรฐานความรู้)		๒๗ หน่วยกิต
๑๐๑๕๑๐๑	ความเป็นครูมืออาชีพ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๑๕๒๐๒	ปรัชญาการศึกษา	๒(๑-๒-๓)
๑๐๐๕๑๐๓	ภาษาและวัฒนธรรม	๒(๑-๒-๓)
๑๐๕๕๒๐๔	จิตวิทยาสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
๑๐๒๕๑๐๕	การพัฒนาหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
๑๐๒๕๑๐๖	การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	๓(๒-๒-๕)
๑๐๔๕๑๐๗	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๑๐๘	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๔๕๑๐๙	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๑๐๑๕๑๑๐	การประกันคุณภาพการศึกษา	๒(๑-๒-๓)
รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ)		๗ หน่วยกิต
๑๐๐๔๘๐๑	ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	๑(๑๕๐)
๑๐๐๔๘๐๒	ปฏิบัติการสอน ๑	๓(๒๔๐)
๑๐๐๔๘๐๓	ปฏิบัติการสอน ๒	๓(๒๔๐)

แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ ๑ / ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๐๑๕๒๐๒	ปรัชญาการศึกษา	๒(๑-๒-๓)
๑๐๒๕๑๐๕	การพัฒนาหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
๑๐๒๕๑๐๖	การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	๓(๒-๒-๕)
๑๐๔๕๑๐๙	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๑๐๕๕๒๐๔	จิตวิทยาสำหรับครู	๓(๒-๒-๕)
๑๐๐๔๘๐๑	ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	๑(๑๕๐)
รวม		๑๕ หน่วยกิต
หน่วยกิตสะสม		๑๕ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ / ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๐๑๕๑๐๑	ความเป็นครูมืออาชีพ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๔๕๑๐๗	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๑๐๘	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๐๔๘๐๒	ปฏิบัติการสอน ๑	๓(๒๔๐)
รวม		๑๒ หน่วยกิต
หน่วยกิตสะสม		๒๗ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๒ / ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
๑๐๐๕๑๐๓	ภาษาและวัฒนธรรม	๒(๑-๒-๓)
๑๐๑๕๑๑๐	การประกันคุณภาพการศึกษา	๒(๑-๒-๓)
๑๐๐๔๘๐๓	ปฏิบัติการสอน ๒	๓(๒๔๐)
รวม		๗ หน่วยกิต
รวมตลอดหลักสูตร		๓๔ หน่วยกิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Master of Business Administration Program in Business Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Business Administration (Business Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.B.A (Business Administration)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร ๒ ปี แผน ก(๒) และ แผน ข ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดระบบการศึกษาแบบ หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือระบบอื่นที่เทียบเคียงกันได้ไม่ต่ำกว่านี้ และหากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนก็ให้จัดโดยมีระยะเวลาศึกษาเทียบในสัดส่วนเท่ากับระยะเวลาศึกษาตามภาคเรียนปกติ จัดการศึกษาตลอดหลักสูตรที่ผู้เรียนต้องลงทะเบียนและได้ผลการเรียนครบโดยมีหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แผน ได้แก่

๑. แผน ก แบบ ก ๒ เป็นแผนการจัดการศึกษาที่เน้นการทำการวิจัยเป็นโดยมีค่าเทียบได้ ๑๒ หน่วยกิต และต้องลงทะเบียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

วิชาบังคับ	๑๘ หน่วยกิต
วิชาเลือก	๖ หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต

๒. แผน ข เป็นแผนการจัดการศึกษาที่เน้นการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยมีค่าเทียบได้ ๖ หน่วยกิต และต้องลงทะเบียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

วิชาบังคับ	๑๘	หน่วยกิต
วิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าอิสระ	๖	หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จัดหลักสูตรเป็น ๒ แผน ได้แก่ แผน ก (แบบ ก ๒) และแผน ข จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแต่ละแผนการเรียนไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิตโดยมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก.แบบ ก ๒ (๓๖)	แผน ข (๓๖)
วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิต	๖	๖
วิชาบังคับ	๑๘	๑๘
วิชาเลือก	๖	๑๒
วิทยานิพนธ์	๑๒	-
การค้นคว้าอิสระ	-	๖

๑) หมวดวิชาเสริมปรับพื้นฐานเรียนโดย(ไม่นับหน่วยกิต)

๓๕๖๕๐๐๑	การจัดการสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓ (๒-๒-๕)
๓๕๖๕๐๐๒	ภาษาอังกฤษทางบริหารธุรกิจสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓ (๒-๒-๕)
๓๕๖๕๐๐๓	พื้นฐานการบริหารธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)

ข้อกำหนดเฉพาะ

ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาปรับพื้นฐานตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรโดยแต่ละวิชาจะมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์แต่ไม่นับหน่วยกิต และวัดผลเป็น ผ่านเกณฑ์ หรือไม่ผ่านเกณฑ์ นอกจากนั้นสามารถนำคะแนนสอบด้านภาษาอังกฤษที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าวและให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับผู้ที่ไม่ได้จบปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจ จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาพื้นฐานการบริหารธุรกิจเพิ่มเติม ยกเว้นกรณีที่เคยเรียนมาแล้วในระดับปริญญาตรี

๒) หมวดวิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
๓๕๖๕๑๐๑	การประกอบการและการสร้างสรรค์ธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๐๒	การจัดการการเงินและการลงทุน	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๐๓	การจัดการการตลาดสมัยใหม่	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๐๔	การจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	๓ (๒-๒-๕)
๓๕๖๕๑๐๕	สัมมนาธุรกิจยุคใหม่	๓ (๒-๒-๕)
๓๕๖๕๑๐๖	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	๓ (๒-๒-๕)

๓) หมวดวิชาเลือก

แผน ก(๒)	๖ หน่วยกิต
แผน ข	๑๒ หน่วยกิต

(๑) กลุ่มวิชาการจัดการ

๓๕๖๕๑๐๗	การจัดการเชิงกลยุทธ์เพื่อการแข่งขัน	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๐๘	การจัดการธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๐๙	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๐	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๑	ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๒	การบริหารพันธมิตรทางธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)

(๒) กลุ่มวิชาธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ

๓๕๖๕๑๑๓	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๔	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๕	กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๖	การสื่อสารการตลาดท่องเที่ยวแบบบูรณาการ	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๗	นวัตกรรมการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	๓ (๓-๐-๖)
๓๕๖๕๑๑๘	การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวและบริการ	๓ (๓-๐-๖)

๔) วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

๓๕๖๖๕๐๑	วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต หรือ
๓๕๖๖๕๐๒	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	๖ หน่วยกิต



แผนการศึกษา

๑) แผน ก (๒) และ แผน ข

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑	วิชาเสริม	๓๕๖๕๐๐๑	การจัดการสารสนเทศสำหรับ บัณฑิตศึกษา	๓ (๒-๒-๕)
		๓๕๖๕๐๐๒	ภาษาอังกฤษทางบริหารธุรกิจสำหรับ บัณฑิตศึกษา	๓ (๒-๒-๕)
	วิชาบังคับ	๓๕๖๕๑๐๑	การประกอบการและการสร้างสรรค์ ธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
		๓๕๖๕๑๐๒	การจัดการการเงินและการลงทุน	๓ (๓-๐-๖)
รวม				๖

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒	วิชาบังคับ	๓๕๖๕๑๐๓	การจัดการการตลาดสมัยใหม่	๓ (๓-๐-๖)
		๓๕๖๕๑๐๔	การจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	๓ (๒-๒-๕)
		๓๕๖๕๑๐๕	สัมมนาธุรกิจยุคใหม่	๓ (๒-๒-๕)
		๓๕๖๕๑๐๖	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	๓ (๒-๒-๕)
รวม				๑๒

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๓	แผน ก (๒)			
	วิชาเลือก	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
		๓๕๖๖๕๐๑	วิทยานิพนธ์	๓
	แผน ข			
	วิชาเลือก	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
		XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
รวม				๖

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑	แผน ก (๒)			
	วิชาเลือก	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
		๓๕๖๖๕๐๑	วิทยานิพนธ์	๖
	แผน ข			
	วิชาเลือก	XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
		XXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	๓ (๓-๐-๖)
		๓๕๐๖๙๐๒	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	๓
รวม				๙

ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒	แผน ก (๒)			
		๓๕๖๖๕๐๑	วิทยานิพนธ์	๓
	แผน ข			
		๓๕๐๖๙๐๒	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	๓
	รวม			๓



หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in Industrial Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
ชื่อย่อ (ไทย) : วท.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Science (Industrial Technology)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Sc. (Industrial Technology)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๙ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร ๒ ปี แผน ก (๒) และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปี
การศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างประกอบด้วย

หมวดวิชาบังคับ	๑๕	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
หมวดวิทยานิพนธ์	๑๒	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริม	(ไม่นับหน่วยกิต)	

๑) หมวดวิชาบังคับ เรียนไม่น้อยกว่า

๑๕ หน่วยกิต

๕๖๖๑๕๐๑	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๔๐๑	ปรัชญาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงานอุตสาหกรรมและอาชีพอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๓	การบริหารคุณภาพในงานอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๔	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอาชีพอุตสาหกรรมในทศวรรษหน้า	๓(๒-๒-๕)

๒) หมวดวิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

๑๒ หน่วยกิต

๕๖๖๒๔๐๕	การจัดองค์การและการบริหารงานอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๖	การจัดการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในงานอุตสาหกรรมและ อาชีพอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๔๐๗	การวางแผนและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๘	แนวโน้มการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๐๙	การบริหารเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	๓(๓-๐-๖)
๕๖๖๒๔๑๐	การพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อชุมชนและท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๔๑๑	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๕๐๒	การสัมมนางานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๑	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๕๐๓	การสัมมนางานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ๒	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๕๐๔	หัวข้อพิเศษทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
๕๖๖๒๓๐๑	เทคโนโลยีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๓(๒-๒-๕)

๓) หมวดวิทยานิพนธ์ แผน ก (๒) เรียนไม่น้อยกว่า

๑๒ หน่วยกิต

๕๖๖๒๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๑๒ หน่วยกิต
---------	-------------	-------------

๔) หมวดวิชาเสริม

(ไม่นับหน่วยกิต)

๕๗๖๑๓๐๕	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	๓(๒-๒-๕)
๕๗๖๑๓๐๖	คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอทางวิชาการ	๓(๒-๒-๕)

แผนการศึกษา

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการเรียนที่ ๑	บังคับ	๕๖๖๒๔๐๑	ปรัชญาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
		๕๖๖๑๕๐๑	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทาง เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
		๕๖๖๒๔๐๔	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและ อาชีพอุตสาหกรรมในทศวรรษหน้า	๓(๒-๒-๕)
	เลือก	๕๖๖xxxx	xxxx	๓(x-x-x)
		๕๖๖xxxx	xxxx	๓(x-x-x)
	เสริม	๕๗๖๑๓๐๕	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง วิชาการ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓(๒-๒-๕)
รวม				๑๕ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการเรียนที่ ๒	บังคับ	๕๖๖๒๔๐๒	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในงาน อุตสาหกรรมและอาชีพอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
		๕๖๖๒๔๐๓	การบริหารคุณภาพในงาน อุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
	เลือก	๕๖๖xxxx	xxxx	๓(x-x-x)
		๕๖๖xxxx	xxxx	๓(x-x-x)
	เสริม	๕๗๖๑๓๐๖	คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอทาง วิชาการ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓(๒-๒-๕)
รวม ๑๒ หน่วยกิต				

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการเรียนที่ ๑	วิทยานิพนธ์	๕๖๖๒๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๙
รวม ๙ หน่วยกิต				

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการเรียนที่ ๒	วิทยานิพนธ์	๕๖๖๒๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๓
รวม ๓ หน่วยกิต				

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๕



ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Educational Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Educational Administration)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษ จัดหลักสูตร ได้แก่ แผน ก แบบ ก ๒ มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแต่ละแผนการเรียนไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต โดยมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก ๒ (๔๒)
หมวดวิชาสัมพันธ์	๖
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า ๒๔
วิชาบังคับ	๑๘
วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	๖
วิทยานิพนธ์	๑๒
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	๔๒

รายวิชาในหลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ ประกอบด้วย

๑. หมวดวิชาสัมพันธ์ ให้เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ตามรายวิชาดังต่อไปนี้
- ๑๐๖๕๖๐๑ นวัตกรรมและสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

**๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (แผน ก แบบ ก ๒)****๑) วิชาบังคับให้เรียน ๑๘ หน่วยกิต ตามรายวิชาดังต่อไปนี้**

๑๐๖๕๑๐๑	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๑๐๒	ความเป็นนักรับมืออาชีพ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๑๐๗	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๑๐๘	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๒๐๑	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๖๘๐๒	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษา	๓

(๑๓๕)

๒) วิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

๑๐๖๕๑๐๕	ภาวะผู้นำและธรรมาภิบาลการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๗๐๓	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๑๑๐	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๖๔๐๒	การนิเทศการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๓๐๑	นวัตกรรมทางการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๕๓๐๒	การศึกษาเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	๓

(๒-๒-๕)

๑๐๖๕๗๐๔	การประเมินโครงการในการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๖๘๐๑	การสัมมนาการบริหารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๖๗๐๑	กฎหมายการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๖๖๗๐๒	ทฤษฎีการพัฒนาประเทศ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๓

(๒-๒-๕)

๓) วิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต

๑๐๖๘๙๐๑	วิทยานิพนธ์ ๑	๓	หน่วยกิต
๑๐๖๘๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๒	๓	หน่วยกิต
๑๐๖๘๙๐๓	วิทยานิพนธ์ ๓	๖	หน่วยกิต

๔) รายวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต) จำนวน ๖ หน่วยกิต

๑๕๕๕๑๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓
---------	-----------------------------	---

(๒-๒-๕)

๔๑๒๕๑๐๑	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
---------	------------------------------	----------

โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑) นักศึกษาต้องสอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ หรือประกาศของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา หรือต้องเรียนในรายวิชา อย่างใดอย่างหนึ่ง

๒) นักศึกษาต้องสอบผ่านวิชาคอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ หรือ ประกาศของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา หรือต้องเรียนในรายวิชา อย่างใดอย่างหนึ่ง



แผนการจัดการเรียนการสอน

๑. แผนการจัดการเรียนการสอน แผน ก แบบ ก ๒

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษา	๓(๒-๒-๕) ๓(๒-๒-๕) ๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาสัมพันธ์	นวัตกรรมและสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕) ๓(๒-๒-๕)
	รวม	๑๕

ปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (บังคับ)	ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหาร การศึกษา	๓(๒-๒-๕) ๓(๒-๒-๕) ๓(๑๓๕)
หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วย กิต)	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)* ๓ หน่วยกิต
หมวดวิทยานิพนธ์	วิทยานิพนธ์ ๑	
	รวม	๑๒

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (เลือก)	กฎหมายการศึกษา XXXXXXX	๓(๒-๒-๕) ๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วย กิต)	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)*

กิต) ๑๕๕๕๑๐๑ หมวดวิทยานิพนธ์ ๑๐๖๙๙๐๒	วิทยานิพนธ์ ๒	๓ หน่วยกิต
	รวม	๙

ปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิทยานิพนธ์ ๑๐๖๙๙๐๓	วิทยานิพนธ์ ๓	๖ หน่วยกิต
	รวม	๖

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
และ สื่อสารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Information and
Communications Technology in Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร
การศึกษา)

ชื่อย่อ (ย่อ) : ค.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Information and Communications
Technology in Education)

ชื่อย่อ (ย่อ) : M.Ed. (Information and Communications Technology in
Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาโท หลักสูตร ๒ ปี

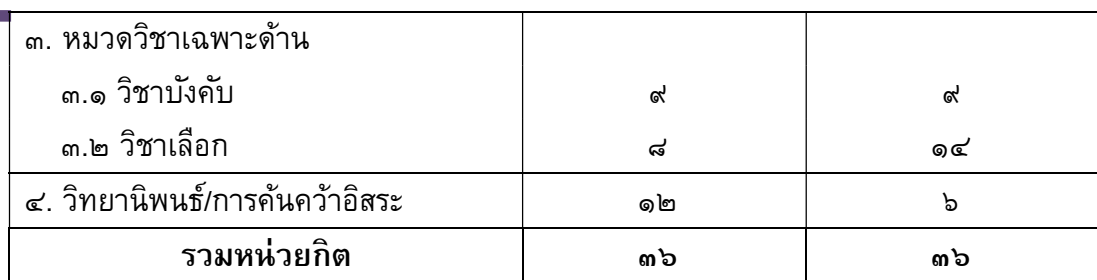
หลักสูตร

๑. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๒. โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา
เป็นหลักสูตรแบบ แผน ก (๒) และ แผน ข โดยมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก๒ (หน่วยกิต)	แผน ข (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วย กิต)	๖	๖
๒. หมวดวิชาสัมพันธ์	๗	๗



๑) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	๖	หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
๒) หมวดวิชาสัมพันธ์	๗	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเฉพาะด้าน		
๓.๑) วิชาบังคับ	๙	หน่วยกิต
๓.๒) วิชาเลือก	๘	หน่วยกิต
๔) วิทยานิพนธ์	๑๒	หน่วยกิต

๑) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	๖	หน่วยกิต	(ไม่นับหน่วยกิต)
๒) หมวดวิชาสัมพันธ์	๗	หน่วยกิต	
๓) หมวดวิชาเฉพาะด้าน			
๓.๑) วิชาบังคับ	๙	หน่วยกิต	
๓.๒) วิชาเลือก	๑๔	หน่วยกิต	
๔) การค้นคว้าอิสระ	๖	หน่วยกิต	

นักศึกษา แผน ก(๒) และ แผน ข จะต้องสอบผ่านความสามารถด้าน
และการใช้คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีความรู้
ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

၈

၆

၂၅

(၈-၁၂-၈)

๑๐๔๕๔๒๑	การวิจัยทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๓)	หมวดวิชาเฉพาะด้าน	
๓.๑)	กลุ่มวิชาบังคับ	
แผน ก (๒)	จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต	
แผน ข	จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต	
๑๐๓๕๑๐๑	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๑๐๒	การออกแบบระบบการเรียนการสอน	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๐๑	การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓
(๒-๒-๕)		
๓.๒)	กลุ่มวิชาเลือก	
แผน ก (๒)	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต	
แผน ข	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๑๔ หน่วยกิต	
๑๐๓๕๑๐๔	การผลิตสื่อดิจิทัลมัลติมีเดีย	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๑๐๕	การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๑๐๖	ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเรียนการสอน	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๙๐๒	การศึกษาตามเอกัตภาพ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๙๐๔	ความรู้พื้นฐานทางการเรียนการสอนออนไลน์	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๐๕	การจัดการห้องเรียนออนไลน์	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๐๖	การออกแบบบทเรียนออนไลน์	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๐๗	การวัดและประเมินระบบไอซีทีทางการศึกษา	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๐๘	การประกันคุณภาพโปรแกรมไอซีทีทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๙๐๙	ประเด็นคัดสรรทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓
(๒-๒-๕)		
๑๐๓๕๙๑๐	กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๒-๒-๕)
๑๐๓๕๙๐๒	การสัมมนาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๔)	วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	
๔.๑)	วิทยานิพนธ์	
แผน ก (๒)	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	
แผน ข	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า - หน่วยกิต	

๑๐๓๕๙๐๕ วิทยานิพนธ์ ๑

๓(๐-๙-๔)

๑๐๓๕๙๐๕ วิทยานิพนธ์ ๒

๙ ๐ -๒ ๗ -

๑๒)

๔.๒) การค้นคว้าอิสระ

แผน ก (๒) เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

- หน่วยกิต

แผน ข เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

๖ หน่วยกิต

๑๐๓๕๙๑๑ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๑

๓

(๐-๙-๔)

๑๐๓๕๙๑๒ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๒

๓

(๐-๙-๔)

สำหรับนักศึกษา แผน ก (๒) เรียนครบตามเกณฑ์ของหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๑๐๓๕๙๐๖ สัมมนาทางการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

๓

(๐-๓-๖)

สำหรับนักศึกษา แผน ข เรียนครบตามเกณฑ์ของหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๑๐๓๕๙๐๗ สัมมนาทางการวิจัยเพื่อการค้นคว้าอิสระ

๓(๐-๓-๖)

การจัดแผนการศึกษา (ระดับปริญญาโทจัดทำแผนการศึกษา ระยะ ๒ ปี) แต่ละภาคการศึกษาจำนวนหน่วยกิตรวมต้องไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

แผน ก (๒)

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	๑๐๔๕๑๐๕	สถิติเพื่อการวิจัย	๒(๑-๒-๓)
	๑๐๔๕๔๒๑	การวิจัยทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๒๖๑๐๑	ปรัชญาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๒(๒-๐-๔)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	๑๐๓๕๑๐๑	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเลือก	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
วิทยานิพนธ์	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๑๓

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	๑๐๓๕๙๐๑	การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓๕๑๐๒	การออกแบบระบบการเรียนการสอน	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเลือก	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
วิทยานิพนธ์	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๑๒

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	-	-	-

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑			
หมวดวิชาเลือก	-	-	-
วิทยานิพนธ์	๑๐๓๕๙๐๕	วิทยานิพนธ์ ๑	๓(๐-๙-๔)
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๓

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	-	-	-
หมวดวิชาเลือก	-	-	-
วิทยานิพนธ์	๑๐๓๕๙๐๕	วิทยานิพนธ์ ๒	๙(๐-๒๗-๑๒)
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๙

แผน ข

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	๑๐๔๕๑๐๕	สถิติเพื่อการวิจัย	๒(๑-๒-๓)
	๑๐๔๕๔๒๑	การวิจัยทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๒๖๑๐๑	ปรัชญาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๒(๒-๐-๔)
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	๑๐๓๕๑๐๑	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเลือก	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
วิทยานิพนธ์	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๑๓

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-

ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	๑๐๓๕๙๐๑	การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓๕๑๐๒	การออกแบบระบบการเรียนการสอน	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเลือก	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
วิทยานิพนธ์	-	-	-
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๑๒

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	๑๐๓๕๙๐๑	การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสารการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓๕๑๐๒	การออกแบบระบบการเรียนการสอน	๓(๒-๒-๕)
หมวดวิชาเลือก	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
	๑๐๓XXXX	วิชาเลือก ๑ รายวิชา	๓(๒-๒-๕)
วิทยานิพนธ์	-	-	-
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๙

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ)	-	-	-

ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒			
หมวดวิชาเลือก วิทยานิพนธ์	- ๑๐๓๕๗/๑๒	- การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๒	- ๓(๐-๐-๙)
หมวดวิชาเสริม พื้นฐาน	-	-	-
หมวดวิชาสัมพันธ์	-	-	-
รวมหน่วยกิต			๓

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสังคมศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Social Studies

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (สังคมศึกษา)
ชื่อย่อ (ไทย) : ค.ม. (สังคมศึกษา)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Master of Education (Social Studies)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : M.Ed. (Social Studies)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

หลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒ เรียนไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
หลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒ วิชาชีพครูเรียนไม่น้อยกว่า ๕๙ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒ เรียนไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก ๒ วิชาชีพครู เรียนไม่น้อยกว่า ๕๙ หน่วยกิตและใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปี

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาดังนี้

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก ๒	แผน ก แบบ ก๒ วิชาชีพครู	
๑. หมวดวิชาบังคับ			
วิชาบังคับพื้นฐาน	๖	๖	หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน			
กลุ่มวิชาชีพครู			
๑) วิชาชีพครูบังคับ	-	๑	๕
หน่วยกิต			
๒) วิชาปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน -		๒	หน่วยกิต
๓) วิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา -		๖	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเอก			

๑) วิชาเอกบังคับ	๑๕	๑๕	หน่วยกิต
๒) วิชาเอกเลือก	๓	๓	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์			
วิชาวิทยานิพนธ์	๑๒	๑๒	หน่วยกิต
๔. หมวดวิชาเสริม	6	6	(ไม่นับหน่วยกิต)
วิชาเสริมแกนร่วม	๖	๖	หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิต	๓๖	๕๙	หน่วยกิต

หลักสูตร แผน ก แบบ ก ๒

๑) หมวดวิชาบังคับ	๖
หน่วยกิต	
๒๕๐๑๑๐๑ หลักและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
๒๕๐๑๑๐๒ วิจัยและสถิติทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒) หมวดวิชาเฉพาะด้าน หมวดวิชาเฉพาะด้านแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มวิชา ดังนี้	
วิชาเอกบังคับ	๑๕ หน่วยกิต
๒๕๒๑๕๒๑ วิทยาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓(๒-๒-๕)
๒๕๒๑๕๒๒ ศาสนาและพลเมืองไทยกับความเป็นสากล	๓(๒-๒-๕)
๒๕๒๑๕๒๓ ศาสตร์พระราชา	๓(๒-๒-๕)
๒๕๒๑๕๒๔ หลักฐานและวิธีการทางประวัติศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
๒๕๒๑๕๒๕ ภูมิสังคมวัฒนธรรมศึกษา	๓
(๒-๒-๕)	
วิชาเอกเลือก นักศึกษาเลือกเรียนอิสระ	๓ หน่วยกิต
๒๕๓๓๕๓๑ วิจัยปฏิบัติการทางสังคมศึกษา	๓
(๒-๒-๕)	
๒๕๓๓๕๓๒ ไทยยุคกระแสโลกาภิวัตน์	๓
(๒-๒-๕)	
๒๕๓๓๕๓๓ สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๔ ท้องถิ่นศึกษา	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๕ แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๖ การศึกษาเฉพาะประเด็น	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๗ โลกยุคปัจจุบัน	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๘ พุทธศาสนาในสังคมไทย	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๓๙ นวัตกรรมพัฒนาท้องถิ่น	๓(๒-๒-๕)
๒๕๓๓๕๔๐ ประวัติศาสตร์อีสาน	๓(๒-๒-๕)



๒๕๓๓๕๔๑ สัมมนาสังคมศึกษา

๓(๒-๒-๕)

๓) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

๑๒ หน่วยกิต

นักศึกษาตามแผน ก แบบ ก ๒ ต้องทำวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต โดยสามารถแบ่งลงทะเบียนได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต จนครบ ๑๒ หน่วยกิต

๒๕๙๑๘๙๑ วิทยานิพนธ์

๑๒ หน่วยกิต

๔) หมวดวิชาเสริม

(ไม่ ับ

หน่วยกิต)

๑๕๕๑๐๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

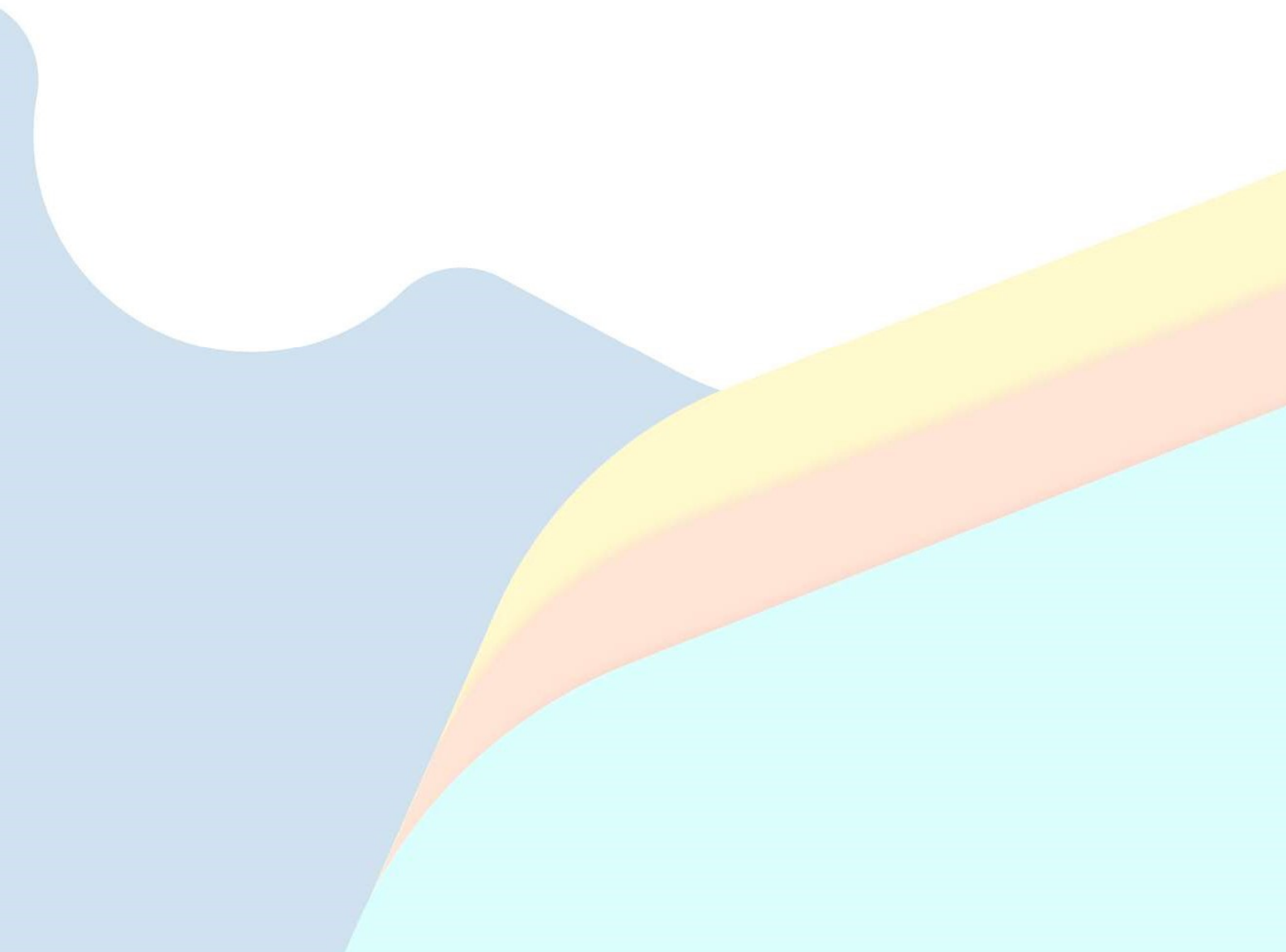
๓

(๒-๒-๕)

๑๕๕๑๐๐๒ คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา

๓

(๒-๒-๕)



หลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 วิชาชีพครู



1) หมวดวิชาบังคับ

6 หน่วยกิต

2501101	หลักและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์	3(2-2-5)
2501102	วิจัยและสถิติทางการศึกษา	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

หมวดวิชาเฉพาะด้านแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มวิชา ดังนี้

(1) กลุ่มวิชาชีพครู นักศึกษาตามแผน ก แบบ ก 2 วิชาชีพครู ต้องเรียน

รายวิชาชีพครู จำนวน 21 หน่วยกิต ดังนี้

(1.1) วิชาชีพครูบังคับ

15 หน่วยกิต

2552551	บริบทสังคมโลกปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
	และจิตวิญญาณความเป็นครู	
2552552	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
2552553	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
2552554	ภาษาเพื่อการสื่อสารและเทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)

2552555	การพัฒนาหลักสูตรและประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
---------	---	----------

(1.2) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

6 หน่วยกิต

2551751	ปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	2(60)
2551752	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	3(240)
2551753	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	3(240)

(2) กลุ่มวิชาเอก ประกอบด้วยวิชาเอก 2 กลุ่มวิชา ดังนี้

2521521	วิทยาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3(2-2-5)
2521522	ศาสนาและพลเมืองไทยกับความเป็นสากล	3(2-2-5)
2521523	ศาสตร์พระราชา	3(2-2-5)
2521524	หลักฐานและวิธีการทางประวัติศาสตร์	3(2-2-5)
2521525	ภูมิสังคมวัฒนธรรมศึกษา	3(2-2-5)

2) วิชาเอกเลือก 3 หน่วยกิต

2533531	วิจัยปฏิบัติการทางสังคมศึกษา	3(2-2-5)
2533532	ไทยยุคกระแสโลกาภิวัตน์	3(2-2-5)
2533533	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(2-2-5)

2533534	ท้องถิ่นศึกษา	3(2-2-5)
2533535	แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	3(2-2-5)
2533536	การศึกษาเฉพาะประเด็น	3(2-2-5)
2533537	โลกยุคปัจจุบัน	3(2-2-5)
2533538	พุทธศาสนาในสังคมไทย	3(2-2-5)
2533539	นวัตกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
2533540	ประวัติศาสตร์อีสาน	3(2-2-5)
2533541	สัมมนาสังคมศึกษา	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

นักศึกษาตามแผน ก แบบ ก 2 วิชาชีพครูต้องทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต โดยสามารถแบ่งลงทะเบียนได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จนครบจำนวน 12 หน่วยกิต

2591891	วิทยานิพนธ์	12
---------	-------------	----

4) หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)

1551001	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)
1551002	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา

การเรียนหลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒

ภาคเรียนที่	หมวดวิชากลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต น(ท-ป- อ)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๑	หมวดวิชาบังคับ	๒๕๐๑๑๐๑	หลักและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์	๓(๒-๒-๕)
		๒๕๐๑๑๐๒	วิจัยและสถิติทางการศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	หมวดวิชาแกนร่วม วิชาแกนร่วม	๑๕๕๑๐๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา *	๓(๒-๒-๕)
		๑๕๕๑๐๐๒	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา *	๓(๒-๒-๕)
รวมหน่วยกิต				๑๒

หมายเหตุ * ลงทะเบียนเรียนไม่นับหน่วยกิต

ภาคเรียนที่	หมวดวิชากลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย
-------------	-------------------	----------	----------	-------

				กิต น(ท-ป- อ)
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๑	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาเอกบังคับ	๒๕๒๑๕๒๑	วิทยาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๓(๒-๒- ๕)
		๒๕๒๑๕๒๒	ศาสนาและพลเมืองไทยกับความ เป็นสากลทรรศน์	๓(๒-๒- ๕)
		๒๕๒๑๕๒๓	ศาสตร์พระราช	๓(๒-๒- ๕)
		๒๕๒๑๕๒๔	หลักฐานและวิธีการทาง ประวัติศาสตร์	๓(๒-๒- ๕)
		๒๕๒๑๕๒๕	ภูมิสังคมวัฒนธรรมศึกษา	๓(๒-๒- ๕)
รวมหน่วยกิต				๑๕

ภาคเรียนที่	หมวดวิชากลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษาที่ ๒	หมวดวิชา วิทยานิพนธ์	๒๕๑๑๘๘๑	วิทยานิพนธ์	๖(๑๒)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาเอกเลือก	x	xxx	๓
รวมหน่วยกิต				๙

ภาคเรียนที่	หมวดวิชากลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๒	หมวดวิชา วิทยานิพนธ์	๒๕๑๑๘๘๑	วิทยานิพนธ์	๖(๑๒)
รวมหน่วยกิต				๖

รวมจำนวนหน่วยกิต ๓๖ หน่วย

กิต

การเรียนหลักสูตรแผน ก แบบ ก ๒ วิชาชีพครู

ภาคเรียนที่	หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
-------------	----------	----------	----------	----------

	กลุ่มวิชา			น(ท-ป-อ)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 1	หมวดวิชาบังคับ	2501101	หลักและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์	3(2-2-5)
		2501102	วิจัยและสถิติทางการศึกษา	3(2-2-5)
	หมวดวิชาเสริม	1551001	ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา*	3(2-2-5)
		1551002	คอมพิวเตอร์สำหรับ บัณฑิตศึกษา*	3(2-2-5)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาเอกบังคับ	2521521	วิทยาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	3(2-2-5)
		2521522	ศาสนาและพลเมืองไทยกับความ เป็นสากล	3(2-2-5)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาชีพครู	2552551	บริบทสังคมโลกปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงและจิตวิญญาณความเป็นครู	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต				18

หมายเหตุ * ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าหน่วยกิต

ภาคเรียนที่	หมวดวิชา กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษาที่ 1	หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาชีพครูบังคับ	2552552	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
		2552553	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
		2552554	ภาษาเพื่อการสื่อสารและเทคโนโลยี ดิจิทัล	3(2-2-5)
		2552555	การพัฒนาหลักสูตรและประกัน คุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	2551751	ปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	2(60)
รวมหน่วยกิต				14

ภาคเรียนที่	หมวดวิชา กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต
-------------	-----------------------	----------	----------	--------------

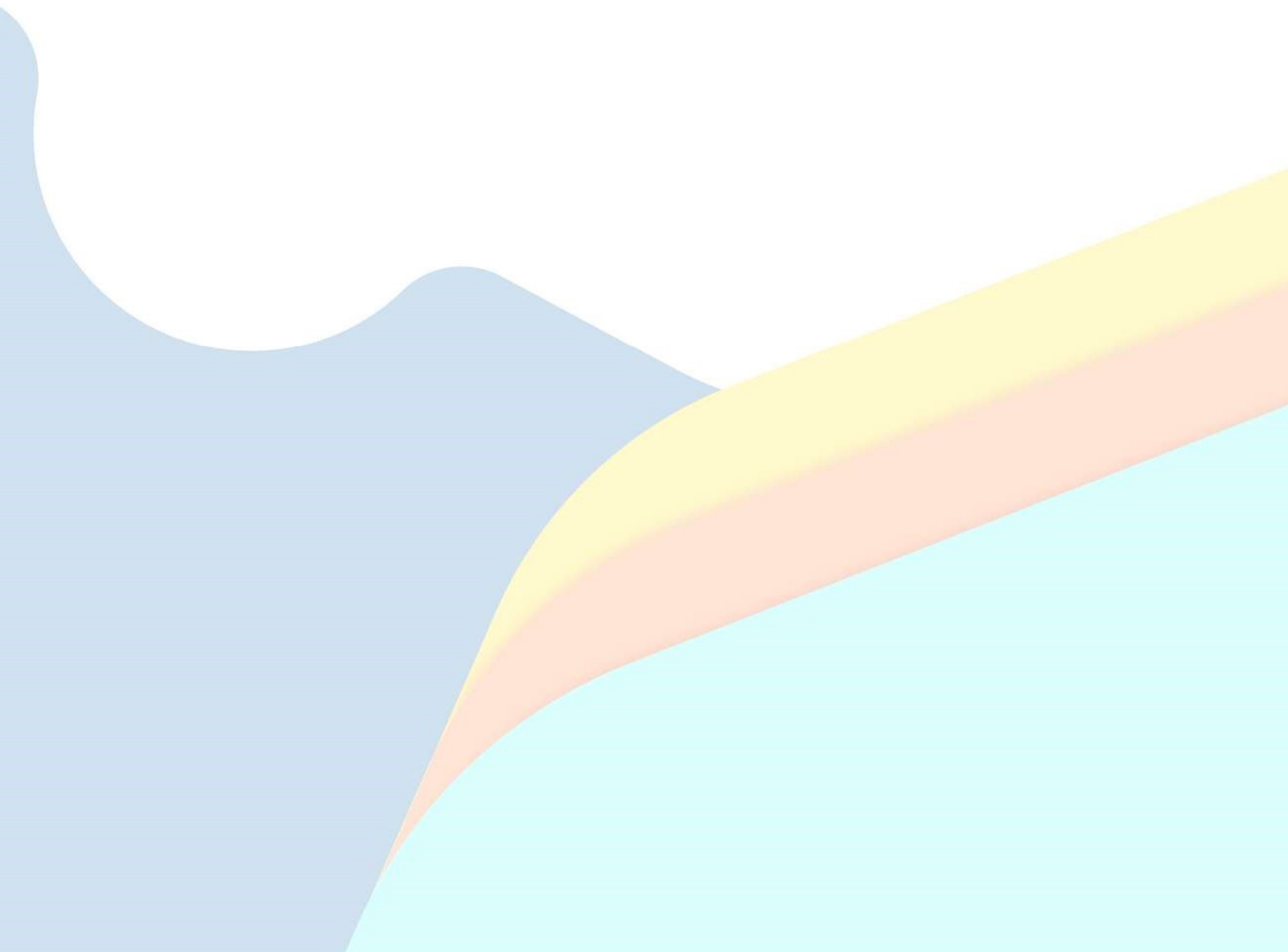
				น(ท-ป- อ)
ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษาที่ 1	หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกบังคับ	2521523	ศาสตร์พระราชา	3(2-2-5)
		2521524	หลักฐานและวิธีการทาง ประวัติศาสตร์	3(2-2-5)
		2521525	ภูมิสังคมวัฒนธรรมศึกษา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต				9

ภาคเรียนที่	หมวดวิชา กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป- อ)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2	หมวดวิชา วิทยานิพนธ์	2591891	วิทยานิพนธ์	6(12)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	2551752	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	3(240)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาเอกเลือก	x	xxx	3
รวมหน่วยกิต				12

ภาคเรียนที่	หมวดวิชา กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษาที่ 2	หมวดวิชาวิทยา นิพนธ์	2591891	วิทยานิพนธ์	6(12)
	หมวดวิชาเฉพาะ ด้าน วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	2551753	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	3(240)
รวมหน่วยกิต				9

รวมจำนวนหน่วยกิต 59 หน่วย

กิต



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 ภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy Program in Industrial Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
 ชื่อย่อ (ไทย) : ประ.ด. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
 ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Doctor of Philosophy (Industrial Technology)
 ชื่อย่อ (อังกฤษ) : Ph.D. (Industrial Technology)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า ๖๖ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาเอก ตามแผนการศึกษา แบบ ๒.๑ หลักสูตร ๓ ปี และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร ตามแผนการศึกษาแบบ ๒.๑ แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการดังนี้

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	๖๖	หน่วยกิต
ก. หมวดวิชาบังคับ		๑๘	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเลือก (เลือกเรียนไม่น้อยกว่า)		๑๒	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์		๓๖	หน่วยกิต
ง. หมวดวิชาเสริม		(ไม่นับหน่วยกิต)	
รวม		๖๖	หน่วยกิต
ก. หมวดวิชาบังคับ		๑๘	หน่วยกิต
๕๗๖๑๓๐๑	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงสำหรับงานวิจัยทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)	
๕๗๖๒๔๐๑	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอาชีวอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)	
๕๗๖๒๔๐๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวอุตสาหกรรมในอาเซียน	๓(๓-๐-๖)	
๕๗๖๒๔๐๓	การบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนางานทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอาชีวอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)	
๕๗๖๒๔๐๔	การประยุกต์โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน	๓(๓-๐-๖)	

๕๗๖๒๔๐๕	สัมมนางานวิจัยทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
ข. หมวดวิชาเลือก (เลือกเรียนไม่น้อยกว่า)		๑๒ หน่วยกิต
๕๗๖๑๓๐๒	การศึกษาอิสระด้านการสร้างเสริมประสบการณ์วิจัย	๓(๒-๒-๕)
๕๗๖๑๓๐๓	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขั้นสูง	๓(๒-๒-๕)
๕๗๖๑๓๐๔	หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
๕๗๖๒๔๐๖	การบริหารคุณภาพขั้นสูงในงานอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๗๖๒๔๐๗	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
๕๗๖๒๔๐๘	ยุทธศาสตร์การตัดสินใจเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและ อาชีพอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
ค. หมวดวิทยานิพนธ์		๓๖ หน่วยกิต
๕๗๖๓๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต
จ. หมวดวิชาเสริม		ไม่นับหน่วยกิต
๕๗๖๑๓๐๕	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	๓(๒-๒-๕)
๕๗๖๑๓๐๖	คอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอทางวิชาการ	๓(๒-๒-๕)

แผนการศึกษา

ปีที/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑	วิชาบังคับ	๕๗๖๑๓๐๑	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงสำหรับ งานวิจัยทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
		๕๗๖๒๔๐๑	การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี อุตสาหกรรมและอาชีพอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
	วิชาเลือก	๕๗๖xxxx	xxxxx	๓(x-x-x)
	วิชาเสริม	๕๗๖๑๓๐๕	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทาง วิชาการ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓(๒-๒-๕)
รวม				๙ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการเรียนที่ ๒	วิชาบังคับ	๕๗๖๒๔๐๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีพ อุตสาหกรรมในอาชีวน	๓(๓-๐-๖)
		๕๗๖๒๔๐๕	สัมมนางานวิจัยทางด้านเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	๓(๒-๒-๕)
	วิชาเลือก	๕๗๖xxxx	xxxxx	๓(x-x-x)
	วิชาเสริม	๕๗๖๑๓๐๖	คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนอทาง วิชาการ (ไม่นับหน่วยกิต)	๓(๒-๒-๕)
รวม				๙ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการเรียนที่ ๑	วิชาบังคับ	๕๗๖๒๔๐๔	การประยุกต์โลจิสติกส์และการจัดการซัพพลายเชน	๓(๓-๐-๖)
		๕๗๖๒๔๐๓	การบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนางานทางด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและอาชีพอุตสาหกรรม	๓(๓-๐-๖)
	วิชาเลือก	๕๗๖XXXX	XXXX	๓(X-X-X)
		๕๗๖XXXX	XXXX	๓(X-X-X)
รวม				๑๒ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการเรียนที่ ๒	วิทยานิพนธ์	๕๗๖๓๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๑๒
รวม				๑๒ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการเรียนที่ ๑	วิทยานิพนธ์	๕๗๖๓๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๑๒
รวม				๑๒ หน่วยกิต

ปีที่/ภาคเรียนที่	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการเรียนที่ ๒	วิทยานิพนธ์	๕๗๖๓๑๐๑	วิทยานิพนธ์	๑๒
รวม				๑๒ หน่วยกิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Doctor of Business Administration Program in Business Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย)	:	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ (ไทย)	:	บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	:	Doctor of Business Administration (Business Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	:	D.B.A (Business Administration)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต การศึกษาแบบ ๒.๑ การเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาเอก ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ระดับคุณวุฒิ ระดับที่ ๖ ปริญญาเอก

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ จัดหลักสูตรแบบ ๒.๑ แผน การเรียนรายวิชา เรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิตและทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต โดยมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	๖	หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาบังคับ	๑๘	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือก	๖	หน่วยกิต
๔. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	๓๖	หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		

๓๖๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

๓(๒-๒-๕)

๓๖๒๑๑๐๒ การจัดการสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา

๓(๒-๒-๕)

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ไม่เกี่ยวข้องทางบริหารธุรกิจ จะต้องศึกษาเพิ่มเติมอีก ๒ รายวิชาซึ่งไม่นับหน่วยกิตและต้องมีการเรียนผ่านเกณฑ์ ดังนี้

๓๖๒๑๑๐๓ แนวคิดและทฤษฎีการบริหารธุรกิจ	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๑๐๔ ผู้ประกอบการธุรกิจยุคดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)

๒) หมวดวิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต

๓๖๒๑๒๐๕ นวัตกรรมทางบริหารธุรกิจยุคดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๒๐๖ การบริหารธุรกิจข้ามพรมแดนในยุคการค้าเสรี	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๒๐๗ การบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหาร	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๒๐๘ วิธีวิทยาการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง	๓(๒-๒-๕)
๓๖๒๑๒๐๙ วิธีวิทยาการวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง	๓(๒-๒-๕)
๓๖๒๑๒๑๐ สัมมนาวิทยานิพนธ์	๓(๒-๒-๕)

๓) หมวดวิชาเลือก ๖ หน่วยกิต

๓๖๒๑๓๑๑ นวัตกรรมองค์การและทรัพยากรมนุษย์ยุคใหม่	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๓๑๒ โลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๓๑๓ การศึกษาในสาขาเฉพาะทาง	๓(๒-๒-๕)
๓๖๒๑๓๑๔ ภาวะผู้นำโลกธุรกิจยุคใหม่	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๓๑๕ การจัดการการตลาดยุคใหม่เพื่อการแข่งขัน	๓(๓-๐-๖)
๓๖๒๑๓๑๖ การจัดการการเงินและการบัญชีขั้นสูง	๓(๓-๐-๖)

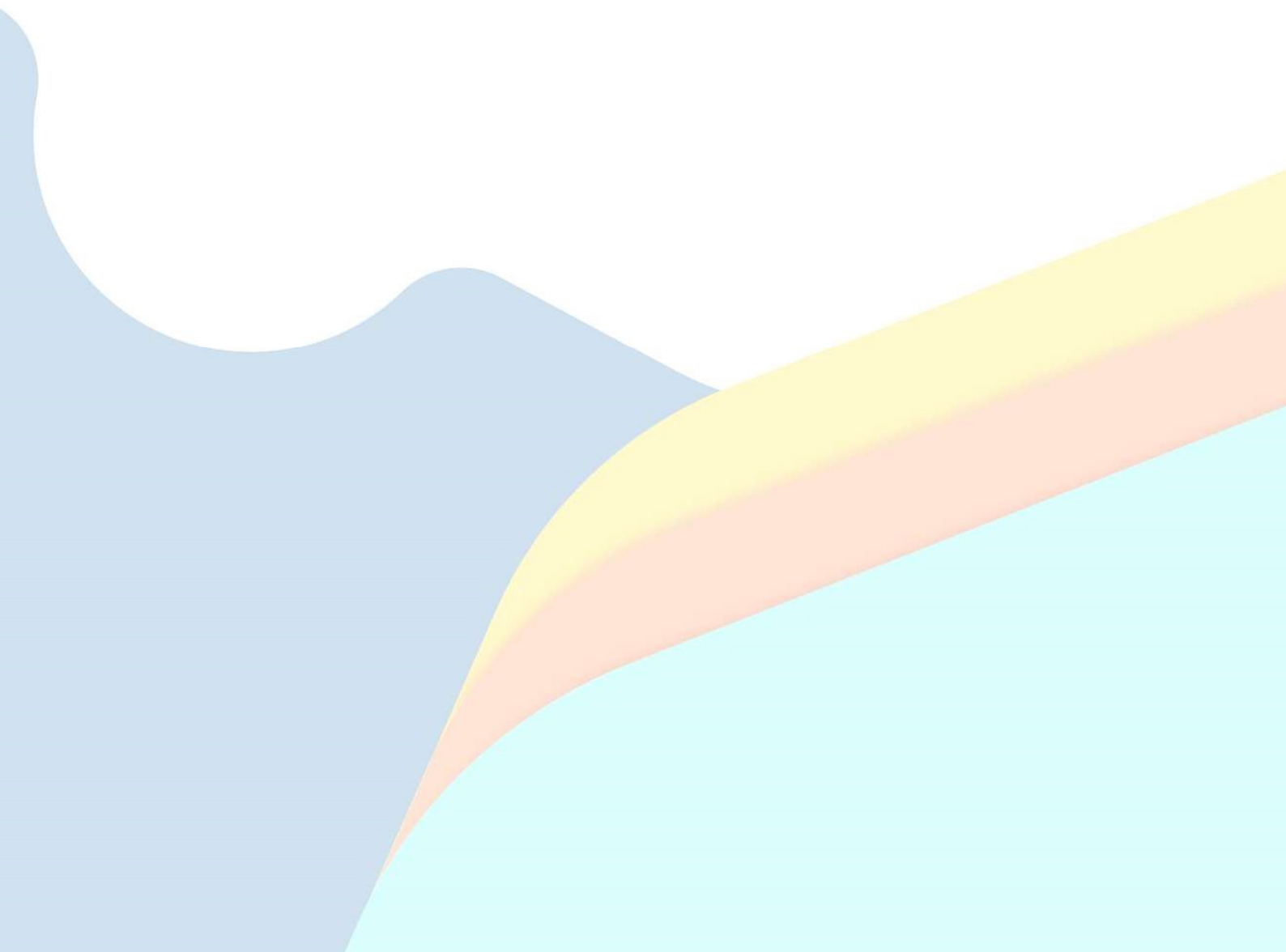
๔) ดุษฎีนิพนธ์ ๓๖ หน่วยกิต

๓๖๒๑๔๑๗ (๑) วิทยานิพนธ์ (๑)	๑๒
๓๖๒๑๔๑๗ (๒) วิทยานิพนธ์ (๒)	๑๒
๓๖๒๑๔๑๗ (๓) วิทยานิพนธ์ (๓)	๑๒

แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาเสริม	๓๖๒๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
	๓๖๒๑๑๐๒	การจัดการสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓(๒-๒-๕)
วิชาบังคับ	๓๖๒๑๒๐๕	นวัตกรรมทางบริหารธุรกิจยุคดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)
	๓๖๒๑๒๐๖	การบริหารธุรกิจข้ามพรมแดนในยุคการค้าเสรี	๓(๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต			๖
ปีการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาบังคับ	๓๖๒๑๒๐๗	การบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์ขั้นสูงสำหรับผู้บริหาร	๓(๓-๐-๖)
วิชาเลือก	XXXXX	เลือก ๑	๓(๓-๐-๖)
	XXXXX	เลือก ๒	๓(๓-๐-๖)
รวมหน่วยกิต			๙
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิชาบังคับ	๓๖๒๒๒๐๘	วิธีวิทยาการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง	๓(๒-๒-๕)
	๓๖๒๒๒๐๙	วิธีวิทยาการวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง	๓(๒-๒-๕)
	๓๖๒๒๒๑๐	สัมมนาวิทยานิพนธ์	๓(๒-๒-๕)
รวมหน่วยกิต			๙
ปีการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๓๖๒๒๔๑๗(๑)	วิทยานิพนธ์ (๑)	๑๒
รวมหน่วยกิต			๑๒
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๓๖๒๒๔๑๗(๒)	วิทยานิพนธ์ (๒)	๑๒
รวมหน่วยกิต			๑๒
ปีการศึกษาที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒			
กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	๓๖๒๒๔๑๗(๓)	วิทยานิพนธ์ (๓)	๑๒
รวมหน่วยกิต			๑๒

บทที่ ๓
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ





พระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547
เป็นปีที่ 59 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538

มาตรา 4 ให้สถาบันราชภัฏที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

ให้เรียกชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏตามชื่อของสถาบันราชภัฏเดิมตามบัญชีรายชื่อท้ายพระราชบัญญัตินี้

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา 5 ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไป ตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๗ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน พัฒนาพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา ๘ ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- (๑) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
- (๒) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
- (๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึกและความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- (๔) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรมและความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
- (๕) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
- (๖) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (๗) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
- (๘) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา ๙ มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้สมัครผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือยุติหรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

มาตรา ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) สำนักงานวิทยาเขต
- (๓) บัณฑิตวิทยาลัย
- (๔) คณะ
- (๕) สถาบัน

(6) สำนัก

(7) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 7 เป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอีกได้

สำนักงานอธิการบดีและสำนักงานวิทยาเขตอาจแบ่งส่วนราชการเป็นกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

บัณฑิตวิทยาลัย คณะ และวิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นงานส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

มาตรา 11 การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิก สำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ และกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา 12 ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เข้าสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ประกาศการรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 13 นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

(1) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(2) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย

(3) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์

(4) เงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ ของมหาวิทยาลัย

(5) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(6) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น



ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อขายทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง และกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา 14 บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้ทูลให้ หรือได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา 15 บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 7

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้ทูลให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้ทูลให้กำหนดไว้ และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องได้รับความยินยอมจากผู้ทูลให้หรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด 2

การดำเนินการ

มาตรา 16 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
- (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์และ

ข้าราชการและประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย และมีผู้ดำรงตำแหน่ง ตาม (3)

(5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบเอ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (2) (3) และ (4) ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมาจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้ง จากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตาม (3) เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตาม (3) (4) และ (5) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 17 นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น ๆ
- (4) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (5) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ความสามารถ

- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (5) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) หรือ (5) พ้นจากตำแหน่ง ก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัย เท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 18 ต่อไปได้

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) หรือ (5) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา 18 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัยและโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิต และส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- (2) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้
- (3) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย



(4) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(5) พิจารณาการจัดตั้ง การรวมและยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการ หรือหน่วยงานของส่วนราชการดังกล่าว

(6) อนุมัติการรับสถาบันศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยหรือยกเลิกการสมทบ

(7) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(8) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(9) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน

ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

(10) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(11) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(12) ออกระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดหารายได้ และผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(13) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามอบหมาย

(14) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็น ในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(15) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีหรือสภาวิชาการเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีหรือสภาวิชาการปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยได้

(16) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการปฏิบัติการกิจร่วมกันกับสถาบันอื่น

(17) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ

มาตรา 19 การประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 20 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(1) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี

(2) กรรมการสภาวิชาการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากผู้บริหารหรือคณาจารย์ประจำคณะ คณะละหนึ่งคน

(3) กรรมการสภาวิชาการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม

(2) คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการตาม (2) และ (3) ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภา

วิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้สภาวิชาการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการ และเลขาธิการสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

มาตรา 21 กรรมการสภาวิชาการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการ
- (4) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ให้สภาวิชาการประกอบด้วยกรรมการสภาวิชาการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 22 ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการสภาวิชาการใหม่ให้กรรมการสภาวิชาการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการ แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา 22 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณาเสนอวิธียัตศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอน และการ วัตถุประสงค์ผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการสอนและการประกัน คุณภาพการศึกษา
- (3) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร
- (4) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และการยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานใน หน่วยงานดังกล่าว
- (5) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย
- (6) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (7) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ
- (8) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การ ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิต และ ส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น
- (9) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากร และความชำนาญ ร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(10) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(11) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(12) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

(13) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา 23 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วย ประธานสภาและกรรมการสภาซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ และข้าราชการของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาและกรรมการสภาตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมของสภาคณาจารย์และข้าราชการ และการเรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 24 สภาคณาจารย์และข้าราชการมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย

(2) แสวงหาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และข้าราชการ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

(3) พิจารณาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(4) เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุในการดำเนินการทางวินัย

มาตรา 25 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานสภานักศึกษา นายกองค์การนักศึกษา และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 26 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(2) เสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(3) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้มีโอกาสศึกษาในมหาวิทยาลัยอันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

(4) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพและการเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชน

มาตรา 27 ให้มีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 28 อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 29

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการสรรหาซึ่งต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และคุณสมบัติเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยอมรับนับถือของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

(2) กระบวนการสรรหาจะต้องเน้นเรื่องการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

มาตรา 29 อธิการบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 30 อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(4) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทินหรือมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(5) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ การให้ออกจากตำแหน่งตาม (3) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

มาตรา 31 อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการ และของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(2) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย



(3) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(4) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(5) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(6) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(7) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการ สำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ และอาจารย์พิเศษ

(8) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ รวมทั้ง ส่งเสริมกิจการนักศึกษา

(9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือตามที่ สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา 32 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี จากผู้มีคุณสมบัติ ตามมาตรา 29

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดีได้

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่งให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 33 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการ ได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 29 คนหนึ่งเป็น ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 34 ในวิทยาเขตหนึ่ง ให้มีสำนักงานวิทยาเขต โดยมีรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาเขตนั้นแทนอธิการบดีตามที่ได้รับมอบหมาย และจะให้มีผู้ช่วย อธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 35 ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดี มอบหมายก็ได้

มาตรา 36 ในคณะหรือวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน และจะให้มีรอง คณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 37 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณบดีจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรีหรือ เทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมี ประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภา มหาวิทยาลัยรับรอง

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้ อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

มาตรา 38 คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และให้นำความในมาตรา 30 วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของคณบดีโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 39 การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลในตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด 4 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 40 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 37 วรรคหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 41 ในสถาบัน สำนัก และศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น และจะให้ มีรองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ คนหนึ่ง หรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้น มอบหมายก็ได้

ให้ส่วนราชการตามมาตรา 34 มาตรา 35 และมาตรา 36 และส่วนราชการหรือหน่วยงานตามวรรคหนึ่งมีคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้นคณะหนึ่ง องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการรวมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม

มาตรา 42 ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรอง และผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าว ต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 43 ให้มีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 44 เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อำนาจในการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

มาตรา 45 ให้ผู้รักษาราชการแทนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจ และหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจและหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทนด้วย

หมวด 3

การประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา 46 เพื่อประโยชน์ในการประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษาในท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยให้มีหน่วยงานประสานงานและระดมสรรพกำลังทางการศึกษาในแต่ละมหาวิทยาลัย เพื่อทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากรและความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

มาตรา 47 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา 46 ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดให้มีการทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดให้มีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(2) เสนอนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(3) สนับสนุนการฝึกกำลังเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา 48 เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการร่วมกัน จากทุกมหาวิทยาลัยประสานความร่วมมือในการวิจัย การแลกเปลี่ยนความรู้ การสร้างสรรค์ภูมิปัญญาในการแก้ไขปัญหา และการพัฒนาท้องถิ่น

หมวด 4

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา 49 ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 50 ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาการวิจัย ดังนี้

(1) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีโดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีประกอบการประเมินผลงาน

(2) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

หมวด 5

ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา 51 คณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (1) ศาสตราจารย์
- (2) รองศาสตราจารย์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (4) อาจารย์

ศาสตราจารย์นั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 52 คณาจารย์พิเศษ มีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (1) ศาสตราจารย์พิเศษ
- (2) รองศาสตราจารย์พิเศษ
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
- (4) อาจารย์พิเศษ

ศาสตราจารย์พิเศษนั้น แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยจากผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถมีผลงานทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์และมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแต่ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทางวิชาการ จักต้องไม่เสนอตนเพื่อขอรับตำแหน่ง

มาตรา 53 ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษและพ้นจากตำแหน่งไป โดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณในสาขาที่ศาสตราจารย์ผู้นั้นมีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 54 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ ศ.

ศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ไช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)

รองศาสตราจารย์ ไช้อักษรย่อ รศ.

รองศาสตราจารย์พิเศษ ไช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไช้อักษรย่อ ผศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ไช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

หมวด 6

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา 55 ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิต ไช้อักษรย่อ ด.

ปริญญาโท เรียกว่า มหาบัณฑิต ไช้อักษรย่อ ม.

ปริญญาตรี เรียกว่า บัณฑิต ไช้อักษรย่อ บ.

มาตรา 56 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนใน

มหาวิทยาลัยการกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใดและจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไรให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 57 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จ

การศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือเกียรตินิยมอันดับสองก็ได้

มาตรา 58 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ ดังนี้

(1) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดภายหลังที่ได้รับปริญญาแล้ว

(2) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(3) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา 59 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสภามหาวิทยาลัยเห็นว่า

ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรมและมีผลงานที่เป็นคุณูปการต่อส่วนรวม สมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้นมิได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์เพื่อแลกกับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง

ชั้นสาขาของปริญญาเกิตติมศักดิ์ และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 60 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครูวิทยฐานะหรือเชิ่ววิทยฐานะเป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาและประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครูประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครูประจำตำแหน่งผู้บริหารและครูประจำตำแหน่งคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภทและส่วนประกอบของครูวิทยฐานะ เชิ่ววิทยฐานะและครูประจำตำแหน่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เชิ่ววิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งจะใช้นิโอกาสใด โดยมีเงื่อนไขอย่างใดให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 61 สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยได้ โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 62 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีเครื่องแบบเครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาได้โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด 7 บทกำหนดโทษ

มาตรา 63 ผู้ใดใช้ตรา สัญลักษณ์ ครุฑวิthyฐานะ เข็มวิthyฐานะ ครุฑประจำตำแหน่ง เครื่องแบบเครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่า ตนมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัยหรือมีปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีตำแหน่งหรือมีวิทยฐานะเช่นนั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 64 ผู้ใด

(1) ปลอม หรือทำเลียนแบบซึ่งตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(2) ใช้ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยปลอม หรือซึ่งทำเลียนแบบ หรือ

(3) ใช้หรือทำให้ปรากฏซึ่งตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ฉ้อหรือสินค้านี้ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (1) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (2) ให้ลงโทษตาม (2) แต่กระหนเดียว ความผิดตาม (3) เป็นความผิดอันยอมความได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา 65 ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง อัตราค่าจ้างเงินงบประมาณและรายได้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเฉพาะส่วนของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏไปเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนด โดยทำเป็นประกาศกระทรวง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยระยะเริ่มแรกให้ข้าราชการดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 66 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาประจำสถาบันราชภัฏและกรรมการสภาประจำสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่นายก



สภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติต่อไปจนกว่าจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และมีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 67 ให้ส่วนราชการของสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ยังคงเป็นส่วนราชการต่อไปจนกว่าจะมีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 68 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยของผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่ง

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีคณะกรรมการประจำส่วนราชการตามมาตรา 41 วรรคสอง แล้วแต่กรณี ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 69 ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้จนครบกำหนดที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา 70 ในระหว่างที่ยังไม่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ออกใช้บังคับ ให้นำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้ คือ โดยที่มาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล และอาจจัดเป็นส่วนราชการหรือเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเองมีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแล

ของสถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น ๆ ดังนั้น สมควรกำหนดให้สถาบันราชภัฏ เป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาและเป็นนิติบุคคล โดยมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อทำหน้าที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ในการส่งเสริม การเป็นสถาบันอุดมศึกษา

ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยและ ภูมิปัญญาสากล เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้สร้างบัณฑิตที่มีความรู้คู่ความดี สร้างสำนึกในคุณค่าของ วัฒนธรรมท้องถิ่นของชาติ เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ประสานความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัย ชุมชนและองค์กรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ศึกษาแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและ เทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมทั้งศึกษาส่งเสริม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น และสังคมสอดคล้องกับนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับ
สาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2556

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

เป็นปีที่ 68 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 187 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับมาตรา 56 วรรคสอง และมาตรา 60 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556”

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกความในมาตรา 3 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. 2552 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 3 ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ดังต่อไปนี้

(1) สาขาวิชาการบัญชี มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บัญชีดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “บัญชีมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “บัญชีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.บ.”

(2) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พท.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

- (ข) โท เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยมหาดบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “พท.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “พท.บ.”
- (3) สาขาวิชาการศึกษา มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ค.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ครุศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ค.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ครุศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ค.บ.”
- (4) สาขาวิชาเทคโนโลยี มีปริญญาหนึ่งชั้น คือ ตรี เรียกว่า “เทคโนโลยีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทล.บ.”
- (5) สาขาวิชานิติศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “นิติศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “นิติศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.บ.”
- (6) สาขาวิชานิติศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “นศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “นิติศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “นศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “นิติศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “นศ.บ.”
- (7) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “บธ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “บธ.ม.” (ค) ตรี เรียกว่า “บริหารธุรกิจบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “บธ.บ.”
- (8) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “รป.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “รป.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “รป.บ.”
- (9) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศป.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศป.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ศป.บ.”
- (10) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ม.”



(ค) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.บ.”

(11) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.บ.”

(12) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.บ.”

(13) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.บ.”

ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย”

มาตรา 4 ให้ยกเลิกความในมาตรา 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. 2552 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 7 สี่ประจำสาขาวิชา มีดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| (1) สาขาวิชาการบัญชี | สีฟ้าเทา |
| (2) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย | สีเขียวอมเหลือง |
| (3) สาขาวิชาการศึกษา | สีฟ้า |
| (4) สาขาวิชาเทคโนโลยี | สีเขียว |
| (5) สาขาวิชานิติศาสตร์ | สีขาว |
| (6) สาขาวิชานิติศาสตร์ | สีน้ำเงิน |
| (7) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ | สีชมพู |
| (8) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | สีน้ำตาล |
| (9) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ | สีแดงเลือดนก |
| (10) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ | สีเหลือง |
| (11) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ | สีแดงเลือดหมู |
| (12) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ | สีแสด |
| (13) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ | สีน้ำตาลอิฐ |

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้เปิดสอนสาขาวิชา การแพทย์แผนไทย สาขาวิชาเทคโนโลยี สาขาวิชานิติศาสตร์ และสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ เพิ่มขึ้น สมควรกำหนดปริญญา ในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา รวมทั้งสีประจำสาขาวิชาสำหรับ สาขาวิชาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราช กฤษฎีกานี้



พระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ เป็นปีที่ ๕๙ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.๒๕๓๘

มาตรา ๔ ให้สถาบันราชภัฏที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

ให้เรียกชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏตามชื่อของสถาบันราชภัฏเดิมตามบัญชีรายชื่อท้ายพระราชบัญญัตินี้

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไป ตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน ของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา ๘ ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

(๑) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

(๒) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

(๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

(๔) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

(๕) เสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

(๖) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๗) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

(๘) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจ ของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา ๙ มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้สมัครผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือยุติหรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใดด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

มาตรา ๑๐ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

(๑) สำนักงานอธิการบดี

(๒) สำนักงานวิทยาเขต

(๓) บัณฑิตวิทยาลัย

(๔) คณะ

(๕) สถาบัน

(๖) สำนัก

(๗) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา ๗ เป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอีกด้วย

สำนักงานอธิการบดีและสำนักงานวิทยาเขตอาจแบ่งส่วนราชการเป็นกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองบัณฑิตวิทยาลัย คณะ และวิทยาลัย อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาจแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน

มาตรา ๑๑ การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิก สำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัยศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ และกอง ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๒ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เข้าสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ประกาศการรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๓ นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ดังนี้

(๑) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๒) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ ให้แก่มหาวิทยาลัย

(๓) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์

(๔) เงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับเพื่อใช้ในการดำเนินงานกิจการ ของมหาวิทยาลัย

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุดตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผลประโยชน์ที่เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษา และเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อขายทรัพย์สิน หรือจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๔ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้อุทิศให้ หรือได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๕ บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๗

เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศให้กำหนดไว้ และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยต้องได้รับความยินยอมจากผู้อุทิศให้หรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒ การดำเนินการ

มาตรา ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย และมีผู้ดำรงตำแหน่ง ตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบเอ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (๒) (๓) และ (๔) ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมาจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณ และการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม และ

ด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้ง จากบุคคลในเขตพื้นที่บริการ การศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตาม (๓) เป็นเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตาม (๓) (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๑๗ นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใน ประเภะนั้น ๆ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อน ความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่ง ก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้น อยู่ในตำแหน่ง เพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อย กว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วยการ กรรมการสภามหาวิทยาลัย เท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๑๘ ต่อไปได้

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา ๑๖ (๓) (๔) หรือ (๕) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือ กรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจาก ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม มาตรา ๑๖ (๓) (๔) และ (๕) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๑๘ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของ มหาวิทยาลัยและโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ

(๒) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใด ในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น เป็นเรื่องๆ ก็ได้

(๓) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๔) อนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๕) พิจารณาการจัดตั้ง การรวมและยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการ หรือหน่วยงานของส่วนราชการดังกล่าว

(๖) อนุมัติการรับสถาบันศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยหรือยกเลิกการ สมทบ

(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ที่คณะกรรมการ การอุดมศึกษากำหนด

(๘) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายกสภา มหาวิทยาลัยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พิเศษ

(๙) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วย ศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

(๑๐) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(๑๑) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๑๒) ออกระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดการรายได้ และ ผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(๑๓) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่า ด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษามอบหมาย

(๑๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและ เสนอความเห็น ในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(๑๕) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่ อธิการบดีหรือสภาวิชาการเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีหรือสภาวิชาการปฏิบัติการอย่าง หนึ่งอย่างใด อันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยได้

(๑๖) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการปฏิบัติการกิจกรรมร่วมกับสถาบันอื่น

(๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของผู้ใด โดยเฉพาะ

มาตรา ๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี

(๒) กรรมการสภาวิชาการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากผู้บริหารหรือคณาจารย์ประจำคณะ คณะหนึ่งคน

(๓) กรรมการสภาวิชาการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเท่ากับ บุคคลตาม (๒)

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ ตาม (๒) และ (๓) ตลอดจน การประชุมและการดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้สภา วิชาการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ โดยคำแนะนำของ อธิการบดี

มาตรา ๒๑ กรรมการสภาวิชาการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการสภาวิชาการพ้นจาก ตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้า วาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ให้ สภาวิชาการประกอบด้วยกรรมการสภาวิชาการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๒๒ ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการสภาวิชาการใหม่ให้กรรมการสภาวิชาการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มี การแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา ๒๒ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอน และ การวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการสอนและการ ประกันคุณภาพการศึกษา

(๓) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๔) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และการยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว

(๕) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๗) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

(๘) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น

(๙) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากร และความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๐) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๑๑) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๑๒) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

(๑๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วย ประธานสภาและกรรมการสภาซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ และข้าราชการของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาและกรรมการสภาตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมของสภา คณาจารย์และข้าราชการ และการเรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๔ สภาคณาจารย์และข้าราชการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย

(๒) แสวงหาแนวทางร่วมกันเพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์และข้าราชการ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

(๓) พิจารณาสั่งการของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๔) เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจการของมหาวิทยาลัย และนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการ ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุในการดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานสภาการศึกษา นายองค์การนักศึกษา และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่ง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๖ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้มีโอกาสดูแลศึกษาในมหาวิทยาลัยอันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

(๔) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพและการเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชน

มาตรา ๒๗ ให้มีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๒๘ อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการสรรหาซึ่งต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และคุณสมบัติเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยอมรับนับถือของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

(๒) กระบวนการสรรหาจะต้องเน้นเรื่องการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๒๙ อธิการบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภา

มหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติ อื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๓๐ อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือ หย่อนความสามารถ

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทินหรือ มัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของ จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และ ข้อบังคับของทางราชการ และของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของ มหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัย ให้ เป็นไปตามกฎหมายกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(๓) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนใน มหาวิทยาลัย

(๕) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(๖) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๗) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบันรอง ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และอาจารย์พิเศษ

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวิชาการ สภาคณาจารย์และข้าราชการ รวมทั้งส่งเสริมกิจการนักศึกษา

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา ๓๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี จากผู้มี คุณสมบัติตามมาตรา ๒๙

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดีได้

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๙ คนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๓๔ ในวิทยาเขตหนึ่ง ให้มีสำนักงานวิทยาเขต โดยมีรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาเขตนั้นแทนอธิการบดีตามที่ได้รับมอบหมาย และจะให้มีผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๕ ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๖ ในคณะหรือวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงาน และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณบดีจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

มาตรา ๓๘ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้ และให้นำความในมาตรา ๓๐ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของคณบดีโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๓๙ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลในตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด ๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดี แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๑ ในสถาบัน สำนัก และศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น และจะให้มีรองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ คนหนึ่ง หรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นมอบหมายก็ได้

ให้ส่วนราชการตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๖ และส่วนราชการหรือหน่วยงานตามวรรคหนึ่งมีคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้นคณะหนึ่ง องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม

มาตรา ๔๒ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรอง และผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าว ต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา ๔๓ ให้มีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนักวิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมีได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ อธิการบดีจะมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

มาตรา ๔๕ ให้ผู้รักษาราชการแทนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจ และหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจและหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทนด้วย

หมวด ๓

การประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา ๔๖ เพื่อประโยชน์ในการประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษาในท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยให้มีหน่วยงานประสานงานและระดมสรรพกำลังทางการศึกษาในแต่ละมหาวิทยาลัยเพื่อทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากรและความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๔๗ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๔๖ ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาจัดให้มีการทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) เสนอนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง

(๓) สนับสนุนการฝึกกำลังเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา ๔๘ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการร่วมกัน จากทุกมหาวิทยาลัยประสานความร่วมมือในการวิจัย การแลกเปลี่ยนความรู้ การสร้างสรรค์ภูมิปัญญาในการแก้ไขปัญหา และการพัฒนาท้องถิ่น

หมวด ๔

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา ๔๙ ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งด้วยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๐ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาการวิจัย ดังนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีโดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีประกอบการประเมินผลงาน

(๒) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของ
อธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี



หมวด ๕ ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา ๕๑ คณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

ศาสตราจารย์นั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่งให้
เป็นไป ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๕๒ คณาจารย์พิเศษ มีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์พิเศษ
- (๒) รองศาสตราจารย์พิเศษ
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
- (๔) อาจารย์พิเศษ

ศาสตราจารย์พิเศษนั้น แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยจากผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถมี
ผลงานทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์และมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้
เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแต่ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทางวิชาการ จักต้องไม่เสนอตนเพื่อ
ขอรับตำแหน่ง

มาตรา ๕๓ ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษและพ้น
จากตำแหน่งไป โดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณในสาขา
ที่ศาสตราจารย์ผู้นั้น มีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ
ของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๕๔ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ
รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิ
ใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษแล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดง
วิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ ศ.

ศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ใช้อักษรย่อ ศ. (เกียรติคุณ)

รองศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ รศ.

รองศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใช้อักษรย่อ ผศ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

หมวด ๖

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา ๕๕ ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก เรียกว่า ดุษฎีบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ด.

ปริญญาโท เรียกว่า มหาบัณฑิต ใช้อักษรย่อ ม.

ปริญญาตรี เรียกว่า บัณฑิต ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา ๕๖ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย

การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใดและจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไรให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๗ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือเกียรตินิยมอันดับสองก็ได้

มาตรา ๕๘ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดภายหลังที่ได้รับปริญญาแล้ว

(๒) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(๓) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา ๕๙ มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญากิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสภามหาวิทยาลัยเห็นว่าทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรมและมีผลงานที่เป็นคุณูปการต่อส่วนร่วม สมควรแก่ปริญญานั้น ๆ แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้นมิได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการให้ปริญญากิตติมศักดิ์เพื่อแลกกับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง

ชั้น สาขาของปริญญากิตติมศักดิ์ และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ให้เป็นไป ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๐ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครูวิทยฐานะหรือเชี่ยวชาญเป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาและประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มี ครูประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครูประจำตำแหน่งผู้บริหาร และครูประจำ ตำแหน่งคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภทและส่วนประกอบของครูวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และครูประจำตำแหน่งให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครูวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และครูประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไขอย่างใด ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา ๖๑ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยได้ โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๖๒ สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีรูปแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาได้โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๗ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๖๓ ผู้ใดใช้ตรา สัญลักษณ์ ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ ครุยประจำตำแหน่ง รูปแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่า ตนมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัยหรือมีปริญญาประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้หรือมีตำแหน่งหรือมีวิทยฐานะเช่นนั้นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๔ ผู้ใด

(๑) ปลอม หรือทำเลียนแบบซึ่งตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(๒) ใช้ตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยปลอม หรือซึ่งทำเลียนแบบ หรือ

(๓) ใช้หรือทำให้ปรากฏซึ่งตราสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ผิดหรือสินค้าใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (๑) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (๒) ให้ลงโทษตาม (๒) แต่กระทรวงเดียวความผิดตาม (๓) เป็นความผิดอันยอมความได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๖๕ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง อัตราค่าจ้างเงินงบประมาณและรายได้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเฉพาะส่วนของสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏไปเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนด โดยทำเป็นประกาศกระทรวง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยระยะเริ่มแรก ให้ข้าราชการดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา ๖๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาประจำสถาบันราชภัฏและกรรมการสภาประจำสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป จนกว่าจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ทรงคุณวุฒิ และมีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติฉบับใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๗ ให้ส่วนราชการของสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.๒๕๓๘ ยังคงเป็นส่วนราชการต่อไปจนกว่าจะมีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๘ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.๒๕๓๘ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองหรือผู้ช่วยของผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่ง

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีคณะกรรมการประจำส่วนราชการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แล้วแต่กรณี ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๙ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่ง อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ ใช้บังคับ มีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้จนครบกำหนดที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา ๗๐ ในระหว่างที่ยังไม่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ออกใช้บังคับ ให้ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.๒๕๓๘ ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัตินี้ คือ โดยที่มาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล และอาจจัดเป็นส่วนราชการหรือเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ดำเนินการได้โดยอิสระ สามารถพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการที่เป็นของตนเองมีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ

และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น ๆ ดังนั้น สมควรกำหนดให้สถาบันราชภัฏเป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาและเป็นนิติบุคคล โดยมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อทำหน้าที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ในการส่งเสริมการเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาสากล เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ สร้างบัณฑิตที่มีความรู้คู่ความดี สร้างสำนึกในคุณค่าของวัฒนธรรมท้องถิ่นของชาติ เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ประสานความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชนและองค์กรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ศึกษาแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมทั้งศึกษาส่งเสริม สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นและสังคม สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไป

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“งานบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ส่วนงานที่ทำหน้าที่ประสานงานดำเนินการและรับผิดชอบงานธุรการ ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่หลักสูตรสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่หลักสูตรสังกัด

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามวัตถุประสงค์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาและมีมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

หมวด ๑

การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๑

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธาน

(๓) กรรมการจำนวนหนึ่งคนซึ่งมาจากการเลือกกันเองของคณบดี

(๔) กรรมการจำนวนหนึ่งคนซึ่งมาจากการเลือกกันเองของผู้ดำเนินการสถาบัน

และผู้อำนวยการสำนัก

(๕) กรรมการจำนวนหนึ่งคนซึ่งมาจากการเลือกกันเองของประธานหลักสูตร

(๖) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกจำนวนสี่คน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่มีจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

(๗) ให้เลขานุการงานบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้

ข้อ ๗ กรรมการตามข้อ ๖ (๓) (๔) (๕) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการตามข้อ ๖ (๓) (๔) (๕) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๗) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๖ วางลงไม่ว่าด้วยเหตุใดและยังมิได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๘ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเสนอหลักสูตร แผนการรับนักศึกษา และการเปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาต่อสภาวิชาการ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นในการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภาวิชาการ

(๓) ส่งเสริมและกำกับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

(๔) พิจารณาการจัดสรรงบประมาณของงานบัณฑิตศึกษาและเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๕) วางระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารงานบัณฑิตศึกษาและการดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๖) พิจารณาอนุมัติผลการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อสภาวิชาการ

(๗) แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามอบหมาย

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุมของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒ ระบบการจัดการศึกษา



ข้อ ๑๐ การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนได้ โดยมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๗ สัปดาห์ แต่มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ

กรณีมีความจำเป็นต้องเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำบันทึกขอเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนผ่านความเห็นชอบจากงานบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิต โดยให้คิดหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) รายวิชาการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ส่วนที่ ๓ ระยะเวลา

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาการศึกษาเริ่มนับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนแรกเข้าในหลักสูตรจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบผ่านและดำเนินการครบถ้วนตามเกณฑ์ระดับบัณฑิตศึกษา และหลักสูตร

ข้อ ๑๓ ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๔ ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโท จะต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๕ ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอก กรณีที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา กรณีที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๔ ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๑๖ การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาอาจใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

ส่วนที่ ๕ หลักสูตรที่เปิดและโครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๑๗ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) ระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(ก) แผน ก เป็นการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) ระดับปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

(ก) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(ข) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ส่วนที่ ๖

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาและคณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ ในแต่ละหลักสูตรให้มีอาจารย์ ซึ่งมีจำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดย อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณสมบัติปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติ ขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการ

การศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มึ้นั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชา ที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๓) ปริญญาโท

๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้อง

เสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้น ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาเป็นรายกรณี

๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒

ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระต้องเป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องมีผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมี คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

(ค) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็น อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบ วิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วน หนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภา มหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๔) ปริญญาเอก

๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(ข) สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

(ค) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง

มากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร โดยต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา และจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้อีก ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๒๐ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก การค้นคว้าอิสระ

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

(ข) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

(ค) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๒
การรับเข้าศึกษา

ส่วนที่ ๑

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและหลักเกณฑ์การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๒๑ ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่งานบัณฑิตศึกษากำหนด

(๒) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

(๓) ระดับปริญญาโท

(ก) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(ข) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือเทียบเท่า

(ค) มีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดในประกาศการรับสมัครเข้าศึกษา

(ง) ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจาก (ค) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอาจพิจารณาให้เข้าศึกษาได้

(๔) ระดับปริญญาเอก

(ก) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก

(ข) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

(ค) มีผลสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(ง) มีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดในประกาศการรับสมัครเข้าศึกษา

(จ) ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือมีผลสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามที่กำหนดตาม (ค) หรือผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจาก (ง) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอาจพิจารณาให้เข้าศึกษาได้

ข้อ ๒๒ การรับเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา อาจดำเนินการโดยวิธีสอบคัดเลือก วิธีคัดเลือก หรือวิธีการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๒๓ ผู้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา จะศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในเวลาเดียวกันมิได้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

ประเภทของผู้เข้าศึกษา

ข้อ ๒๔ ประเภทของนักศึกษา แบ่งเป็น

(๑) นักศึกษาภาคปกติ หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา ศึกษาในเวลาราชการที่เรียนเต็มเวลา

(ก) นักศึกษาสามัญ หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยมิต้องทดลองเรียน

(ข) นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยให้ทดลองเรียนในภาคการศึกษาแรกต้องลงทะเบียนและสอบผ่านรายวิชาในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกแล้วแต่กรณีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ตามรายวิชาที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด โดยได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้

ในกรณีที่นักศึกษาทดลองเรียนยังไม่เปลี่ยนสภาพตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาสามารถศึกษาต่อไปอีกหนึ่งภาคการศึกษาปกติ โดยมีหน่วยกิตสะสมในรายวิชาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกแล้วแต่กรณี ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ ในกรณีที่ไม่สามารถเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ ให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนนอกเวลาราชการ ทั้งนี้ อาจเรียนในเวลาราชการได้ตามความเหมาะสมและมีเหตุผลอันควร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัด และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๓) นักศึกษาเรียนข้ามมหาวิทยาลัย หมายถึง นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียน เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๔) ผู้เข้าร่วมศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลอื่น นอกเหนือจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้เข้าร่วมศึกษาในบางรายวิชาได้ โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีสิทธิได้รับใบรับรองการศึกษาในรายวิชานั้น ๆ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๕ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษา จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

หมวด ๓
การลงทะเบียน

ส่วนที่ ๑
การลงทะเบียนแรกเข้า

ข้อ ๒๖ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาต้องลงทะเบียนแรกเข้าโดยยื่นเอกสารและหลักฐานตามที่งานบัณฑิตศึกษากำหนด พร้อมทั้งลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมพิเศษ (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๒ การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนวิชาเรียนมี ๓ ประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต และคิดค่าคะแนน (Credit)
- (๒) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต แต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)
- (๓) การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

ข้อ ๒๘ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาและให้นักศึกษาปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาตามเงื่อนไขเกี่ยวกับการลงทะเบียนรายวิชาที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขของรายวิชาใดให้ถือว่าลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

(๒) การลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีผลดังนี้

(ก) นักศึกษาที่ลงทะเบียนพ้นวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ข) นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่นักศึกษาได้ลาพักการศึกษา หรือมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาใดๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้ที่ทำหน้าที่แทนอาจารย์ที่ปรึกษา

(๓) นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร รายวิชาตามเงื่อนไขของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา รวมแล้วได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติและได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยไม่นับรวมหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์และรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

(๔) การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศของงานบัณฑิตศึกษา

(๕) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระดับปริญญาตรี ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

(๖) นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่ต้องประเมินผลในรายวิชานั้นก็ได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่ประเมินผลนี้ ให้บันทึกอักษร Au ไว้ในระบบถาวร ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องเข้าฟังคำบรรยาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ในชั้นเรียนเป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด มิฉะนั้น จะถือว่าการลงทะเบียนในรายวิชานั้นเป็นโมฆะ

(๓) ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร เกิน ๑๕ หน่วยกิต ให้นักศึกษาดำเนินการเพิกถอนรายวิชาให้เหลือเพียงไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต หากนักศึกษาไม่ดำเนินการเพิกถอนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพิกถอนรายวิชาให้เหลือเพียง ๑๕ หน่วยกิต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่ต้องคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในรายวิชาที่ถูกเพิกถอนดังกล่าวให้แก่นักศึกษา

ส่วนที่ ๓

การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา

ข้อ ๒๙ การขอลอน หรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ที่ทำหน้าที่แทนอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

การขอลอนรายวิชาที่ได้กระทำภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง รายวิชาที่ขอลอนจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา และให้ได้รับค่าลงทะเบียนในรายวิชานั้นคืนกึ่งหนึ่ง

การขอลอนรายวิชาที่มีได้กระทำภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้บันทึกตัวอักษร “W” ในรายวิชาที่ขอลอน และจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนในรายวิชานั้นคืน

การขอลอนรายวิชาจะต้องกระทำก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ หากขอลอนรายวิชาหลังจากระยะเวลาดังกล่าว ให้ได้รับคะแนน “E”

ส่วนที่ ๔

การลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่นักศึกษาไม่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาใด จะต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๕

การชำระค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๑ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

หมวด ๔

การสอบและประเมินผลการศึกษา

ส่วนที่ ๑
การวัดผลและประเมินผลการศึกษา



ข้อ ๓๒ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษา จะต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับคะแนน ค่าระดับคะแนน และผลการศึกษาแบ่งเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

อักษร	ผลการศึกษา	ระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Above Average)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Average)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Below Average)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

ในกรณีที่ป็นรายวิชาซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ศึกษา ให้มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนไว้ด้วยและไม่นำผลการศึกษามาคำนวณ

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีระดับคะแนนให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยอักษร ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory)

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่รายวิชาใดมิได้ทำการประเมินผลหรือไม่มีการประเมินผล การรายงานผลการศึกษาวิชานั้นอาจแสดงด้วยอักษร ดังต่อไปนี้

อักษร	ผลการศึกษา
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
Au	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผลและมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (Audit)
W	ถอนรายวิชาในกำหนดเวลา (Withdrawn)

(๑) การให้ “I” ในรายวิชาใดจะทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาทำงาน และการศึกษาส่วนหนึ่งของรายวิชานั้น ยังไม่ครบถ้วนและอาจารย์ผู้สอนเห็นว่ายังไม่สมควรประเมินผลขั้นสุดท้าย

(ข) นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้ด้วยสาเหตุป่วย หรือเหตุสุดวิสัยบางประการ โดยมีใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานอื่นที่เชื่อถือได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนใดคนหนึ่งที่นักศึกษาสังกัด

(๒) ในกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จหรือไม่สอบภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้ถือว่านักศึกษาไม่ขอรับการประเมินผลการศึกษา และให้ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และ

ประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นนักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาในการขอรับการประเมินผลการศึกษาต่อคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด เพื่อเสนอให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๖ การประเมินการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์

(๑) การประเมินการสอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ และวิทยานิพนธ์ ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

ผ่าน โดยไม่มีการแก้ไข

ผ่าน โดยมีการแก้ไขเล็กน้อย

ผ่าน โดยมีการแก้ไขมากในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และให้มีการสอบเค้าโครงอีกครั้ง

ไม่ผ่าน

(๒) การประเมินความก้าวหน้าในการทำการค้นคว้าอิสระ และวิทยานิพนธ์ แต่ละภาคการศึกษา ให้ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

S (Satisfactory) ผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) ผลการประเมินไม่เป็นที่น่าพอใจ

ในกรณีที่ผลการประเมินได้ U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนหน่วยกิตใหม่ จนกว่าจะได้ผลการประเมิน “S”

(๓) การประเมินการสอบการค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ให้ใช้ระบบการประเมิน ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
-----------	----------

Excellent	ดีเยี่ยม
-----------	----------

Good	ดี
------	----

Passed	ผ่าน
--------	------

Failed	ตก
--------	----

ข้อ ๓๗ รายวิชาของแต่ละสาขาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาโท ที่นำผลการเรียนมาประเมินผลเพื่อการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “B” หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า “B”

สำหรับรายวิชาของแต่ละสาขาวิชาในระดับปริญญาเอก ที่นำผลการเรียนมาประเมินผล เพื่อการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องได้ระดับรับคะแนนไม่ต่ำกว่า “B” หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “B”

ข้อ ๓๘ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนจะต้องบันทึกผลไว้ในระบบ ยกเว้นรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้มีการถอนภายในระยะเวลาที่กำหนด

การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษา และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน และให้ใช้น้ำหนักของหน่วยกิตด้วย ยกเว้นรายวิชาที่มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนตามข้อ ๓๓ วรรคสอง และรายวิชาที่ได้รับอักษร “S” “U” “I” “Au” หรือ “W”

ในการคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับระดับคะแนน ทุก ๆ รายวิชามารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ให้มีเลขทศนิยมสองตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ

ข้อ ๓๙ ให้นักศึกษาเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ภายในภาคการศึกษาปกติที่ ๓ นับแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแรกเข้า สำหรับปริญญาโท หรือภายในภาคการศึกษาปกติที่นักศึกษาสอบวัดคุณสมบัติผ่าน (Qualifying Examination) สำหรับปริญญาเอก

การขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติและเสนอคนบดีแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

กรณีการถูกพักการศึกษาหรือลาพักการศึกษา ให้นักศึกษาดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษายังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ

ส่วนที่ ๒

การสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ ๔๐ นักศึกษาต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษและสอบผ่านตามเงื่อนไขที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๓

การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ ๔๑ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมและความสามารถของนักศึกษาว่า มีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะศึกษา และทำวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๔๒ ให้คนบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตามคำแนะนำของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน

ทั้งนี้ แนวปฏิบัติในการดำเนินการสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่มีสิทธิสมัครสอบวัดคุณสมบัติจะต้องศึกษาในสาขาวิชานั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาเอกแบบ ๑ ตามข้อ ๑๗ (๓) (ก) และไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับปริญญาเอกแบบ ๒ ตามข้อ ๑๗ (๓) (ข) และในภาคการศึกษาที่สมัครสอบจะต้องลงทะเบียนเรียนอยู่ด้วย

ข้อ ๔๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะสอบวัดคุณสมบัติ จะต้องยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ ก่อนกำหนดวันสอบอย่างน้อย ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับคำร้อง

ข้อ ๔๕ การสอบวัดคุณสมบัติจะต้องสอบให้ผ่านภายใน ๕ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากสอบไม่ผ่าน จะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๖ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน มีสิทธิสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง การสอบแก้ตัวต้องสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษาปกติถัดไป นับตั้งแต่การสอบครั้งแรก หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๗ ให้ประธานคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ รายงานผลการสอบโดยผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อคณะที่สังกัด ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากวันสอบเสร็จ

ส่วนที่ ๔ การสอบประมวลความรู้

ข้อ ๔๘ การสอบประมวลความรู้สำหรับนักศึกษาปริญญาโท (Comprehensive Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมและความสามารถของนักศึกษาว่า มีพื้นฐานความรู้เพียงพอที่จะศึกษาต่อได้

กรณี นักศึกษาปริญญาโทแผน ข ตามข้อ ๑๗ (๒)(ข) ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้โดย มีเงื่อนไข ดังนี้

(ก) สอบผ่านรายวิชาในระดับปริญญาโทตามหลักสูตรและแผนการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยไม่นับรวมหน่วยกิตการค้นคว้าอิสระ และรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

(ข) มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

ข้อ ๔๙ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ต่อคณะที่สังกัด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภายในระยะเวลาที่คณะประกาศกำหนด

ข้อ ๕๐ เพื่อให้การดำเนินการสอบประมวลความรู้ได้มาตรฐาน คณะที่สังกัดจะแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการสอบประมวลความรู้ ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอจำนวน ๓ คน ทั้งนี้ วิธีการสอบและเกณฑ์การสอบผ่านประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด

ข้อ ๕๑ การสอบประมวลความรู้อาจเป็นการสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่าหรือเลือกวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ทั้งนี้ การสอบและการรายงานผลการสอบแต่ละครั้งต้องเสร็จสิ้นภายในสองสัปดาห์ นับแต่วันสอบวันแรก

ให้ประธานกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลการสอบผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดีที่นักศึกษาสังกัดต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๕๒ การสอบประมวลความรู้จะต้องสอบให้ผ่านภายใน ๖ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากสอบไม่ผ่านจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๓ นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน มีสิทธิสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง การสอบแก้ตัวต้องสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน หลังจากสอบครั้งแรก หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ส่วนที่ ๕

หลักเกณฑ์และวิธีการในการเสนอ การจัดทำ การสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ



ข้อ ๕๔ การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ นักศึกษาอาจเรียบเรียงเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ ต้องมีบทคัดย่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ข้อ ๕๕ การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

ระดับปริญญาโท

(๑) การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรแผน ก

เมื่อนักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติและมีสภาพเป็นนักศึกษาสามัญ นักศึกษามีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต่อคณะที่สังกัด และโครงร่างวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรก่อนวันสอบวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

นักศึกษาต้องนำส่งโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้คณะที่สังกัดไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ซ้ำใหม่

หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ วิธีการสอบให้เป็นไปตามที่ประธานหลักสูตรกำหนด

การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับโครงร่างวิทยานิพนธ์ ที่ได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรแล้วให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อประธานหลักสูตร โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

หากเป็นการขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับการเสนออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับหลังสุด

(๒) การเสนอโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ในหลักสูตร แผน ข

เมื่อนักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และมีสภาพเป็นนักศึกษาสามัญ นักศึกษามีสิทธิเสนอโครงร่างการค้นคว้าอิสระซึ่งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อคณะที่สังกัด และโครงร่างการค้นคว้าอิสระดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรก่อนวันสอบการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

นักศึกษาต้องส่งโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้คณะที่สังกัด ไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษาปกติที่ ๔ นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ โครงร่างการค้นคว้าอิสระ จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ก่อนการลงทะเบียนเรียนวิชาการค้นคว้าอิสระ

หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการสอบโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้ วิธีการสอบให้เป็นไปตามที่ประธานหลักสูตรกำหนด

การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ที่ได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรแล้วให้นักศึกษาอื่นยื่นคำร้องขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อประธานหลักสูตร โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

หากเป็นการขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องปฏิบัติ เช่นเดียวกับการเสนอขออนุมัติโครงร่างการค้นคว้าอิสระใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติ โครงร่างการค้นคว้าอิสระฉบับหลังสุด

ระดับปริญญาเอก

(๓) การเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

เมื่อนักศึกษาได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และมีสภาพเป็น นักศึกษาสามัญ นักศึกษามีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักต่อคณะที่สังกัด และโครงร่างวิทยานิพนธ์ดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตรก่อน วันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

นักศึกษาต้องนำส่งโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้คณะที่สังกัดไม่เกินวันสุดท้ายของภาค การศึกษาปกติที่ ๕ นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน

หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ วิธีการสอบให้เป็นไป ตามที่ประธานหลักสูตรกำหนด

การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงร่างวิทยานิพนธ์ ที่ได้รับอนุมัติจากประธาน หลักสูตรแล้วให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อ ประธานหลักสูตร โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

หากเป็นการขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องปฏิบัติ เช่นเดียวกับการเสนอขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติโครงร่าง วิทยานิพนธ์ฉบับหลังสุด

ข้อ ๕๖ วันสอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ครังสุดท้ายต้องสอบก่อนวันครบกำหนด ระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ระดับปริญญาโท

(๑) การสอบวิทยานิพนธ์ จะกระทำได้อต่อเมื่อ

(ก) ลงทะเบียนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ข) สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศแล้ว

(ค) สอบผ่านประมวลความรู้ (ถ้ามี)

โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบต่อประธานหลักสูตรได้ตั้งแต่วันที่โครงร่างได้รับ อนุมัติแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และต้องก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่คณะที่สังกัด รับคำร้องขอสอบของนักศึกษา พร้อมทั้งส่งวิทยานิพนธ์ฉบับร่างที่มีรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้คณะที่สังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ ไม่เกิน ๕ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการสอบ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สำหรับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ การสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลการสอบ วิทยานิพนธ์จะต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจัดส่ง ผลการสอบวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้น การสอบ

สำหรับการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่พิจารณาระบุผลการประเมินตามข้อ ๓๖ (๓) หลังจากนักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว โดยจัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พร้อมกับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

กรณีการสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นักศึกษามีสิทธิสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน หลังจากวันสอบครั้งแรกและไม่เกินระยะเวลาในการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ในวันสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้มาดำเนินการสอบหรือสามารถเข้าร่วมการสอบตามข้อ ๕๗ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบตามที่กำหนดไว้ให้เลื่อนการสอบออกไป ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับจากวันกำหนดสอบครั้งแรก

(๒) การสอบการค้นคว้าอิสระ จะกระทำดังต่อไปนี้

(ก) สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศแล้ว

(ข) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้

(ค) ลงทะเบียนวิชาการค้นคว้าอิสระ

โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบต่อประธานหลักสูตรได้ตั้งแต่วันที่โครงร่างได้รับอนุมัติแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน และต้องก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่คณะที่สังกัดรับคำร้องขอสอบของนักศึกษา พร้อมทั้งส่งการค้นคว้าอิสระ ฉบับร่างที่มีรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้คณะที่สังกัดแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบ ทั้งนี้ ผลการสอบการค้นคว้าอิสระ จะต้องได้มติเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสอบ

ให้คณะที่สังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่เกิน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการสอบ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสำหรับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ การสอบการค้นคว้าอิสระต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้และผลการสอบการค้นคว้าอิสระจะต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจัดส่งผลการสอบการค้นคว้าอิสระให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

สำหรับการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่พิจารณาระบุผลการประเมินตามข้อ ๓๖ (๓) หลังจากนักศึกษาจัดทำการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว โดยจัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา พร้อมกับการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

กรณีการสอบการค้นคว้าอิสระไม่ผ่าน นักศึกษามีสิทธิสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน หลังจากวันสอบครั้งแรกและไม่เกินระยะเวลาในการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ในวันสอบการค้นคว้าอิสระจะต้องมีคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระครบตามจำนวนที่กำหนดไว้มาดำเนินการสอบหรือสามารถเข้าร่วมการสอบตามข้อ ๕๗ จึงจะถือว่าการสอบ

นั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบตามที่กำหนดไว้ให้เลื่อนการสอบออกไป ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับจากวันกำหนดสอบครั้งแรก

ให้คณะที่สังกัดแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นคณะกรรมการสอบ การค้นคว้าอิสระ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการสอบ ทั้งนี้ ผลการสอบการค้นคว้าอิสระจะต้องได้มติเป็นเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสอบ

ให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดส่งผลการสอบให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

การประเมินผลการค้นคว้าอิสระขั้นสุดท้าย หลังจากให้นักศึกษาเสนอเอกสารฉบับสมบูรณ์แล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นผู้ประเมินผลตามข้อ ๓๖ (๓)

ระดับปริญญาเอก

(๓) การสอบวิทยานิพนธ์จะกระทำต่อเมื่อ

(ก) ลงทะเบียนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ข) สอบผ่านการสอบภาษาต่างประเทศแล้ว

(ค) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบต่อประธานหลักสูตรได้ตั้งแต่วันที่โครงร่างได้รับอนุมัติแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน และต้องก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่คณะที่สังกัดรับคำร้องขอสอบของนักศึกษา พร้อมทั้งส่งวิทยานิพนธ์ฉบับร่างที่มีรูปแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้คณะที่สังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ จำนวน ๕ คน โดยผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการสอบ อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และกรรมการสอบ ทั้งนี้ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสำหรับบัณฑิตศึกษา

ทั้งนี้ การสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังและผลการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบ โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจัดส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาภายใน ๗ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

สำหรับการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาระบุผลการประเมินตามข้อ ๓๖ (๓) หลังจากนักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว โดยจัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพร้อมกับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

กรณีการสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน นักศึกษามีสิทธิสอบแก้ตัวได้ ๑ ครั้ง ภายใน ๑๒๐ วัน หลังจากวันสอบครั้งแรกและไม่เกินระยะเวลาในการศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ หากสอบแก้ตัวแล้วไม่ผ่านให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ในวันสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้มาดำเนินการสอบหรือสามารถเข้าร่วมการสอบตามข้อ ๕๗ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการ ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ให้เลื่อนการสอบออกไป ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับจากวันกำหนดสอบครั้งแรก

ข้อ ๕๗ ในวันสอบวิทยานิพนธ์หรือวันสอบการค้นคว้าอิสระ หากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ มีเหตุจำเป็นไม่สามารถมาร่วมทำการสอบใน

ห้องสอบได้ ให้สามารถเข้าร่วมการสอบโดยใช้วิธีการสอบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ แต่ประธานกรรมการสอบและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องอยู่ภายในห้องสอบ

หมวด ๕

การเปลี่ยนแปลงสถานภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๑

การเปลี่ยนสาขาวิชาและเปลี่ยนแผนการเรียน

ข้อ ๕๘ การเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาเอก หรือแผนการศึกษาให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาอนุมัติ และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

การพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๕๙ ให้นักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษา
- (๒) ตาย
- (๓) ลาออก
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ ๒๑
- (๕) ไม่ลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดนับแต่วันเปิดภาคเรียนการศึกษาปกติ ตามข้อ ๒๘ (๒)
- (๖) ลาพักการศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ
- (๗) ไม่ลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ
- (๘) ครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕
- (๙) นักศึกษาทดลองเรียนที่ไม่สามารถเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญตามข้อ

๒๔ (๑) (ข)

- (๑๐) สอบไม่ผ่านการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- (๑๑) สอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติตามข้อ ๔๖
- (๑๒) โครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านตามข้อ ๕๕
- (๑๓) สอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน ตามข้อ ๕๓
- (๑๔) สอบวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระไม่ผ่าน ตามข้อ ๕๖
- (๑๕) ไม่ส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ตามข้อ ๕๕
- (๑๖) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๑๗) ถูกไล่ออกจากมหาวิทยาลัย
- (๑๘) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในกรณีอื่น โดยความเห็นชอบของ

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๓ การลาพักการศึกษา

ข้อ ๖๐ การลาพักการศึกษาให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาใหม่ที่มาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๒) ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร นักศึกษาอาจลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณบดีที่นักศึกษาสังกัด

(๓) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาให้ชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพัก

(๔) การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มการสอบไล่ภาคการศึกษานั้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นจะบันทึกอักษร “W” ในระเบียนการศึกษา

ส่วนที่ ๔ การกลับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖๑ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕๙ (๖) และ (๑๗) อาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕๙ (๓) (๖) (๑๑) (๑๓) (๑๕) และ (๑๖) เมื่อเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ให้นำวิชาที่เคยศึกษาไว้เดิมมาใช้ใหม่ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๓ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๕๙ (๑๗) จะไม่มีสิทธิเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยอีก

ข้อ ๖๔ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและการเทียบโอนให้ออกเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๕ การสำเร็จการศึกษา



ข้อ ๖๕ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่องานบัณฑิตศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ประธานหลักสูตร และคณบดี ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖๖ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) ระดับปริญญาโท

๒.๑ แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบที่คณะที่สังกัดแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอวิทยานิพนธ์สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๒.๒ แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบที่คณะที่สังกัดแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอวิทยานิพนธ์สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๒.๓ แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ข้อเขียนและปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบที่คณะที่สังกัดแต่งตั้งโดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๓) ปริญญาเอก

๓.๑ แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบที่คณะที่สังกัดแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

๓.๒ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบที่คณะที่สังกัดแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

หมวด ๖

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ ๖๗ ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๖๘ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบห้าปี

ข้อ ๖๙ ในระหว่างที่คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๔๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๐๔๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ มิให้นำความในข้อ ๖ มาใช้บังคับ โดยให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นประธาน รองอธิการบดีซึ่งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์มอบหมายจำนวนหนึ่งคน เป็นรองประธาน และกรรมการซึ่งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์แต่งตั้งจำนวนเจ็ดคน

ให้เลขานุการงานบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้

เมื่อคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์สิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองสิ้นสุดวาระการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ถนอม อินทรกำเนต

(นายถนอม อินทรกำเนต)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ความรู้ ทักษะและประสบการณ์
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอน
ผลการเรียน ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๔๘
บรรดาระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรของ

สถาบันอุดมศึกษาที่ได้ศึกษามาแล้ว ซึ่งมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชา
ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์” หมายความว่า การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือจากประสบการณ์การทำงาน เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“การฝึกอบรม” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้ของผู้ศึกษาจากการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาสาระเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาขอเทียบโอนโดยได้รับวุฒิบัตรหรือเกียรติบัตรหรือเอกสารอื่นจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่เชื่อถือได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาได้ผ่านการฝึกอบรม

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิในการเทียบโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังต่อไปนี้

(ก) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(ข) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับปริญญาตรี

(ก) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(ค) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนนตัวอักษร “C” หรือแต้มระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(ง) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(จ) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยจะได้รับค่าระดับคะแนนตัวอักษรเป็น “T”

(ฉ) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่ามาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ให้ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ แต่หากคณะกรรมการที่ตั้งขึ้นตามข้อ ๑๐ เห็นว่าผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนขาดความรู้ที่สำคัญหรือจำเป็นในบางรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอาจให้ผู้เข้าศึกษาเรียนหรือศึกษาเพิ่มเติมได้

(ช) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ซ) ผู้ที่ผ่านการเทียบโอนผลการเรียนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นแล้วเข้ามาศึกษาใหม่ คณะกรรมการที่สภาวิชาการแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ อาจพิจารณาให้ดำเนินการเทียบโอนใหม่ได้

(๒) ระดับบัณฑิตศึกษา

(ก) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(ค) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนนตัวอักษร “B” หรือแต้มระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร “S”

(ง) การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย โดยให้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการด้วย

(จ) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

- ๔ -

(ฉ) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยจะได้รับค่าระดับคะแนนตัวอักษรเป็น “T”

(ช) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ฅ) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ณ) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตเมื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสองในห้าของหลักสูตรที่เข้าศึกษา

(ญ) ผู้ที่ผ่านการเทียบโอนผลการเรียนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นแล้วเข้ามาศึกษาใหม่ คณะกรรมการที่สภาวิชาการแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ อาจพิจารณาให้ดำเนินการเทียบโอนใหม่ได้

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิในการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) ผ่านการศึกษา การฝึกอบรม ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) ผ่านการศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือจากประสบการณ์การทำงาน ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

(๓) มีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือมีความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มีดังต่อไปนี้

(๑) การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

(๒) ให้ประธานกรรมการหลักสูตรที่ขอเทียบโอนเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกหลักสูตรก็ได้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี ทั้งนี้ การดำเนินการพิจารณาการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้มีวิธีการที่หลากหลายอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(ก) การทดสอบมาตรฐาน

(ข) การทดสอบที่คณะหรือหลักสูตรจัดสอบเอง

(ค) การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ

(ง) การเสนอแฟ้มสะสมงาน

ทั้งนี้ หากมีวิธีการอื่นนอกเหนือจาก (ก) (ข) (ค) และ (ง) ให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เป็นผู้พิจารณาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี

(๓) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนนตัวอักษร “C” หรือ “P” หรือ “S” หรือ “ผ่าน” แล้วแต่กรณี สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนนตัวอักษร “B” หรือ “P” หรือ “S” แล้วแต่กรณี สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้บันทึกค่าระดับคะแนนเป็น “T” โดยไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) ผู้ที่ผ่านการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นแล้วเข้าศึกษาใหม่ ให้ดำเนินการเทียบโอนใหม่ทุกกรณี

ข้อ ๙ อัตราค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการที่สภาวิชาการแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน หรือการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ต้องมีระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๒ การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ และการพิจารณาอนุมัติให้เทียบโอน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมายที่จะพิจารณาขยายระยะเวลาได้

ในกรณีที่มีการเทียบโอนผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้ว และจะนำมาเทียบโอนผลการเรียนกับมหาวิทยาลัยอีก ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่สภาวิชาการแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีการเทียบโอนผลการเรียนอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๔๘ จนแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๔ ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฉบับใดที่อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน ให้ถือว่าอ้างถึงระเบียบนี้

- ๖ -

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอนอม อินทรกำเนิด)

ประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ที่ ๒๗๘/ ๒๕๖๓

เรื่อง เกณฑ์ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีนโยบายที่จะยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาจัดทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษให้นักศึกษาทุกคนตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่สถาบันสร้างขึ้นหรือที่เห็นสมควรจะนำมาใช้วัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) โดยสามารถเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) หรือมาตรฐานอื่น นั้น

อ้างถึงคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ.๑๐๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ กอปรกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “เรื่อง เกณฑ์ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ ๓๙๑/๒๕๖๑ เรื่อง เกณฑ์ปฏิบัติการสอบผ่านวัดความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยกำหนดผลสอบภาษาอังกฤษสำหรับผู้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ประเภทผลสอบเมื่อแรกเข้า	ระดับคะแนนขั้นต่ำที่ผ่าน	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
TOEFL – Paper Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๓๙๗	ไม่ต่ำกว่า ๔๗๓
TOEFL – Computer Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๙๓	ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐
TOEFL – Internet Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๓๐	ไม่ต่ำกว่า ๕๒
IELTS	ไม่ต่ำกว่า ๓.๐	ไม่ต่ำกว่า ๔.๐

การทดสอบที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์		
SRRU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๕๐	ไม่ต่ำกว่า ๖๐
CEFR	ไม่ต่ำกว่า A๒	ไม่ต่ำกว่า B๑
EF SET	ไม่ต่ำกว่า A๒	ไม่ต่ำกว่า B๑

ประเภทผลการสอบเพื่อขอขึ้นสอบวิทยานิพนธ์หรือ การศึกษาค้นคว้าอิสระ	ระดับคะแนนขั้นต่ำที่ผ่าน	
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
TOEFL – Paper Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๔๗๓	ไม่ต่ำกว่า ๕๑๓
TOEFL – Computer Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๑๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๑๕๓
TOEFL – Internet Based Test	ไม่ต่ำกว่า ๕๒	ไม่ต่ำกว่า ๖๕
IELTS	ไม่ต่ำกว่า ๕.๐	ไม่ต่ำกว่า ๕.๕
CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๗๕
TOEIC	ไม่ต่ำกว่า ๔๐๕	ไม่ต่ำกว่า ๖๐๕
การทดสอบที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์		
SRRU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ต่ำกว่า ๗๐
CEFR	ไม่ต่ำกว่า B๑	ไม่ต่ำกว่า B๒
EF SET	ไม่ต่ำกว่า B๑	ไม่ต่ำกว่า B๒

ข้อ ๓ กรณีที่ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาโทยื่นหลักฐานผลการสอบภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์แรกเข้าตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตั้งแต่เมื่อสมัครเข้าศึกษา ให้ใช้ผลการศึกษานั้นในการยกเว้นการเรียนหมวดวิชาพื้นฐานเสริมความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

ข้อ ๔ กรณีที่ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาโทไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษแรกเข้าหรือผลไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้เรียนหมวดวิชาพื้นฐานเสริมความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และเข้าร่วมการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๕ กรณีที่ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องยื่นหลักฐานผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์แรกเข้าที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและให้ใช้ผลการสอบนั้นในการยกเว้นการเรียนหมวดวิชาพื้นฐานเสริมความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

ข้อ ๖ กรณีที่ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกมีผลสอบภาษาอังกฤษแรกเข้าไม่เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการพิจารณาให้เข้าศึกษาได้ รวมทั้งให้เรียนหมวดวิชาพื้นฐานเสริมความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ และเข้าร่วมการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

/ข้อ ๗ ในการขอ...

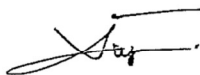
ข้อ ๗ ในการขอขึ้นสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก นักศึกษาต้องสอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์การขอขึ้นสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระที่มหาวิทยาลัยกำหนดก่อน

ข้อ ๘ ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศนี้ให้รับรองเฉพาะผลการสอบที่มีอายุไม่เกิน ๒ (สอง) ปี นับแต่วันที่มีการออกใบรับรองผลการสอบ

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดสั่งการกรณีเกิดปัญหาการใช้ประกาศนี้

ประกาศนี้ใช้กับผู้เข้าเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป กรณีที่มีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจักรารัฐ สิทธิพรหมมา)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ฉบับที่ ๑๑๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การเรียกกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
เป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อ้างถึงคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม
๒๕๕๙ คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ.๑๐๔๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และอำนาจ
ตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบความใน ข้อ ๕
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙
และความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วย การรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา
และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง การกำหนดค่าบำรุง
การศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ๒๗๑/๒๕๕๐ เรื่อง การเรียก
เก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ๓๓๕/๒๕๕๗ เรื่อง การเรียก
เก็บ ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ๓๘๐/๒๕๕๗ เรื่อง การเรียก
เก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ฉบับที่ ๑๓๐/๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนด
อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓

บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินค่าสมัครคัดเลือกเข้าศึกษา เงินค่าบำรุงการศึกษา
รายภาคการศึกษาหรือปีการศึกษา เงินที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง และเงินค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย
อันเนื่องมาจากนักศึกษาไม่ถอนคืนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า เงินบำรุงการศึกษาและเงินค่าประกันทรัพย์สิน
เสียหาย

ข้อ ๕ ค่าลงทะเบียนเรียน แบบเหมาจ่ายรายภาคเรียน ภาคเรียนละ

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	๓๕,๐๐๐ บาท
(๒) สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ปร.ด.)	๓๘,๐๐๐ บาท
(๓) สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนากุมิภาค (ปร.ด.)	๘๐,๐๐๐ บาท
(๔) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (บธ.ด.)	๖๕,๐๐๐ บาท
(๕) สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (วท.ม.)	๒๐,๕๐๐ บาท
(๖) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (บธ.ม.)	๒๐,๕๐๐ บาท
(๗) สาขาวิชาบริหารการศึกษา (ค.ม.)	๒๐,๕๐๐ บาท
(๘) สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	๒๐,๕๐๐ บาท
(๙) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารการศึกษา (ค.ม.)	๒๐,๕๐๐ บาท
(๑๐) สาขาวิชาสังคมศึกษา (ค.ม.) (แผน ก แบบ ก ๒)	๒๐,๕๐๐ บาท

สาขาวิชานอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๖ ค่าธรรมเนียมชำระตามรายการ

รายการ	ระดับการศึกษา		
	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	มหาบัณฑิต	ดุษฎีบัณฑิต
๑. ค่าธรรมเนียมปรับลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด (ต่อวัน)	๕๐ สูงสุดไม่เกินภาคเรียนละ ๒,๐๐๐	๕๐ สูงสุดไม่เกินภาคเรียนละ ๒,๐๐๐	๑๐๐ สูงสุดไม่เกินภาคเรียนละ ๓,๐๐๐
๒. ค่าใบรายงานผลการเรียนและใบรับรองต่าง ๆ ภาษาไทยฉบับละ (กรณีสูญหาย)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๓. ค่าใบรายงานผลการเรียนและใบรับรองต่าง ๆ ภาษาอังกฤษฉบับละ (กรณีสูญหาย)	-	๒๐๐	๕๐๐
๔. ค่าโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียน หน่วยกิตละ	๑๐๐	๑๐๐	๑,๐๐๐
๕. ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษากรณียังไม่สำเร็จการศึกษา	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๖. ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๗. ค่าสมัครสอบประมวลความรู้ ครั้งที่ ๑ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒)	-	๕๐๐	
๘. ค่าสมัครสอบภาษาต่างประเทศ ครั้งที่ ๑ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒ หรือ ๓)	-	๕๐๐	๑,๐๐๐
๙. ค่าสมัครสอบความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ ๑ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒ หรือ ๓)	-	๕๐๐	๑,๐๐๐

รายการ	ระดับการศึกษา		
	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	มหาบัณฑิต	ดุษฎีบัณฑิต
๑๐. ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งที่ ๒ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒)	-	-	๑,๐๐๐
๑๑. ค่าสมัครสอบวิทยานิพนธ์ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒ หรือ ๓)	-	๑,๕๐๐	๒,๐๐๐
๑๒. ค่าสมัครสอบการค้นคว้าอิสระ (กรณีลงทะเบียนสอบครั้งที่ ๒ หรือ ๓)		๑,๐๐๐	-
๑๓. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐
๑๔. ค่าสมัครคัดเลือกเข้าเรียน	๓๐๐	๓๐๐	๕๐๐

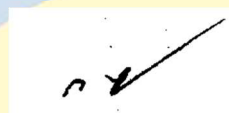
ข้อ ๗ กรณีที่ต้องการเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากที่หลักสูตรกำหนด ให้ชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

รายการ	ระดับการศึกษา		
	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	ปริญญาโท	ดุษฎีบัณฑิต
๑. ค่าลงทะเบียนรายวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐	๒,๕๐๐
๒. ค่าลงทะเบียนรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติ หน่วยกิตละ	๑,๒๐๐	๑,๗๐๐	๒,๕๐๐

ข้อ ๘ รายจ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการโครงการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๙ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนก โตสุรัตน์)

ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ประกาศคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏสุรินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการควบคุมและการสอบวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันราชภัฏสุรินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีคุณภาพและประสิทธิภาพ เป็นไปตามข้อบังคับสภาประจำสถาบันราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๖ จึงประกาศแนวปฏิบัติในการควบคุมและการสอบวิทยานิพนธ์ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสาขาวิชา เสนอรายชื่ออาจารย์บัณฑิตประจำ หรืออาจารย์บัณฑิตพิเศษ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสาขาวิชา เป็นผู้พิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา แล้วรายงานให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาทราบ

๓. การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสาขาวิชาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์บัณฑิตประจำ ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านวิทยาการวิจัย สถิติ และหรือผู้ที่มีความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี เป็นคณะกรรมการสอบ

๔. การสอบวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสาขาวิชา เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ โดยมี ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นประธานคณะกรรมการสอบร่วมกับ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตประจำที่มีความเชี่ยวชาญในด้านวิทยาการวิจัย สถิติ อาจารย์บัณฑิตประจำ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณีเป็น คณะกรรมการสอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ภาณุรัตน์)

อธิการบดีสถาบันราชภัฏสุรินทร์
ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา



ฉบับที่ ๑๐๑/ ๒๕๕๒

๑๐๑

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

เรื่อง การตีพิมพ์และการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์หรือการเผยแพร่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ ๑๓ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และข้อที่ ๓๔ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ และสอดคล้องกับเกณฑ์สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๒ จึงได้กำหนดเกณฑ์การตีพิมพ์ การนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ในทุกหลักสูตรของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต และระดับดุษฎีบัณฑิต ไว้ดังนี้

๑. ระดับปริญญาโท ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่เป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ต้องตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์วารสารวิชาการ ที่มีผู้ประเมินกลั่นกรอง (Peer Review) ตามรายชื่อวารสารที่บัณฑิตวิทยาลัย ประกาศไว้ หรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ ที่นำไปเสนอต่อที่ประชุมวิชาการจะต้องตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๒. ระดับปริญญาเอก ต้องนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีผู้ประเมินกลั่นกรอง(Peer Review) ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติเป็นอย่างน้อย ๑ เรื่อง และหรือต้องมีการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ อย่างน้อย ๑ ครั้ง

วารสารวิชาการที่มีผู้ประเมินกลั่นกรอง (Peer Review) ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ เป็นสิ่งพิมพ์ที่มีรายชื่อที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สกว.) รับรอง หรือ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษาได้

๓. นักศึกษาจะต้องนำหลักฐานการตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ส่งที่บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อทำเสนอขอสำเร็จการศึกษาต่อไป ในกรณีที่มีปัญหา ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เป็นผู้วินิจฉัย

๔. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับกับนักศึกษาระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรปรับปรุงใหม่ และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัจจรา ภาณุรัตน์)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



บทที่ ๔

สาระ คำแนะนำ



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน THE OFFICE OF ACADEMIC PROMOTION AND REGISTRATION หมายเลขโทรศัพท์ 044-514-606



เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
<https://acad.srru.ac.th/>



แฟนเพจสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
<https://www.facebook.com/admsurin>



ระบบจองรายวิชา/แจ้งขอสำเร็จการศึกษา
<http://reg1.srru.ac.th/>



ปฏิทินวิชาการ
<https://acad.srru.ac.th/?cat=55>



โครงสร้างหลักสูตร
https://acad.srru.ac.th/?page_id=601



สภานักศึกษา
https://acad.srru.ac.th/?page_id=6

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ขั้นตอนการปฏิบัติและขั้นตอนการรับบริการ

เคาท์เตอร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การปฏิบัติตนในการขอรับบริการ

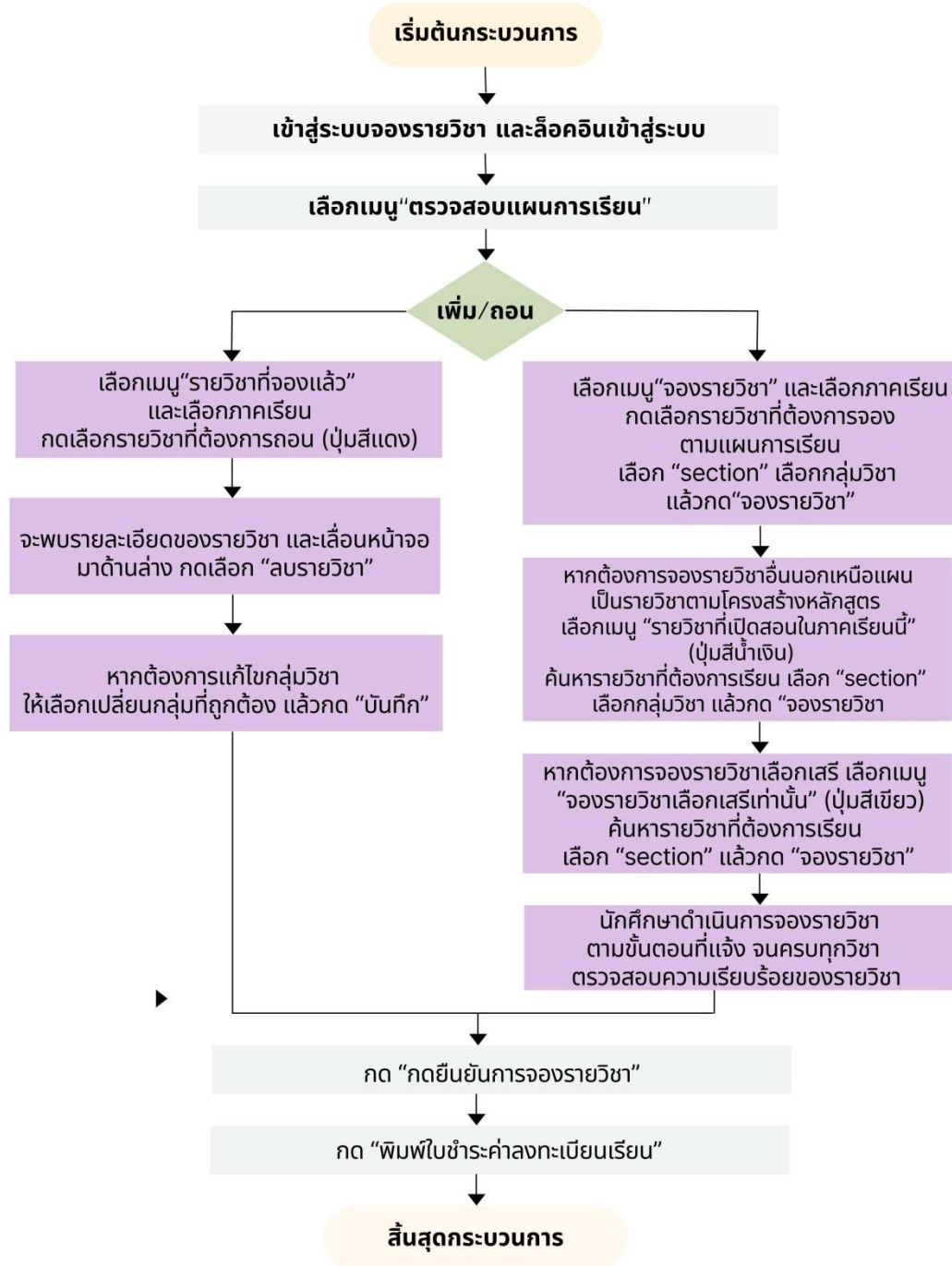
นักศึกษาควรยึดแนวปฏิบัติในการรับบริการจากหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

1. ศึกษาขั้นตอนการขอรับบริการของแต่ละกลุ่มงานโดยละเอียด และปฏิบัติตามขั้นตอน
2. เตรียมเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบต่างๆ ให้พร้อม
3. แสดงบัตรนักศึกษาและแต่งกายสุภาพทุกครั้งที่เข้าไปติดต่อกับหน่วยงาน

รหัสประจำตัวนักศึกษา



ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน



การขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

- 1 นักศึกษากรอกคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ครบถ้วน
- 2 นำส่งเอกสารที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องในคำร้องก่อนนำไปชำระเงิน
- 4 นักศึกษานำคำร้องไปชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ที่ฝ่ายกองคลัง
- 5 ส่งคำร้องที่ชำระเงินแล้ว มายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การขอใบรายงานผลการเรียน Transcript (สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่)

1. กรอกข้อมูลในใบคำร้องให้ครบถ้วน
2. ยื่นชำระค่าธรรมเนียม 20 บาท ที่กองคลัง
3. นำคำร้องกลับมายื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
4. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามขั้นตอน
5. นักศึกษาติดต่อขอรับใบรับรอง ได้ภายใน 10 นาที

การขอยกเลิกรายวิชา (W)



หมายเหตุ : 1. ให้นักศึกษาแนบสำเนาใบลงทะเบียนเรียน (ทบ.1) และสำเนาใบเสร็จรับเงิน (กรณีชำระผ่านธนาคารติดต่อรับใบเสร็จรับเงินได้ที่กองคลัง)
 2. นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอลงรายวิชา (W) ก่อนสอบปลายภาคได้ ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์
 3. นักศึกษาที่ถอนรายวิชา (W) มีสิทธิ์ในการได้ปริญญาเกียรตินิยม

การขอเปลี่ยนคำนำหน้า ชื่อ - สกุล



การเทียบโอนผลการเรียน

STEP 1

นักศึกษาติดต่อรับคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือ ดาวนโหลด คำร้องได้ที่ <https://acad.srru.ac.th/>

STEP 2

นักศึกษากรอกคำร้องให้สมบูรณ์พร้อมแนบใบรายงานผลการเรียนและแนบคำอธิบายรายวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ/ลงนาม

STEP 3

นักศึกษานำคำร้องเทียบโอนผลการเรียนที่ผ่านการลงนาม ตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว และเสนอขอความเห็นของประธานสาขาวิชาหรือที่ประธานสาขาวิชา มอบหมายให้ความเห็นทุกรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

STEP 4

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการสภากาวิชาการ

STEP 5

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเทียบโอนผลการเรียนที่บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องสำนักส่งเสริมวิชาการฯ และ www.acad.srru.ac.th (ประมาณ 5 วัน หลังจากประชุมอนุมัติ)

STEP 6

นักศึกษาติดต่อรับคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อชำระเงินที่กองคลัง (หน่วยคิดละ 50 บาท)

STEP 7

นักศึกษาส่งคำร้องเทียบโอนฯ ที่ชำระเงินที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ และถ่ายสำเนาเอกสารเก็บเป็นหลักฐาน

STEP 8

สำนักส่งเสริมวิชาการฯ บันทึกรายวิชาที่ผ่านการอนุมัติลงในระบบฐานข้อมูล

หมายเหตุ : ผู้ที่ได้รับเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ข้อ 42 (2))



การขอสำเร็จการศึกษา

1

Login เข้าเว็บไซต์ <http://reg1.srru.ac.th> เลือกเมนูแจ้งขอสำเร็จการศึกษาที่ด้านซ้ายมือเพื่อกรอกข้อมูล

พิมพ์ใบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
จำนวน 2 ฉบับออกจากระบบ

2

3

เสนออาจารย์ที่ปรึกษา และกองพัฒนานักศึกษาลงนามรับรอง
ในคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

นำคำร้องขอสำเร็จการศึกษาไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการขึ้น
ทะเบียนบัณฑิต ที่ฝ่ายกองคลัง (ค่าธรรมเนียม 500 บาท)

4

5

นำคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว
มายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



คลิปวิดีโอ
ขั้นตอนการแจ้งสำเร็จการศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

044-710-052

Academic Resource Center and Information Technology



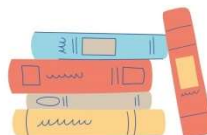
[HTTPS://ARIT.SRRU.AC.TH/](https://arit.srru.ac.th/)

งานวิทยบริการ
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ศูนย์คอมพิวเตอร์)
ศูนย์ภาษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบทบาทและภารกิจหลักในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ภายใต้การบริหารงานภายในของสำนักงานผู้อำนวยการซึ่งประกอบด้วย 4 งาน ดังต่อไปนี้
งานบริหารงานทั่วไป งานวิทยบริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และศูนย์ภาษา และมีขอบข่ายการบริการที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มี 3 งานหลักคือ

1. งานวิทยบริการ
2. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. สามศูนย์ภาษา



การให้บริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์โดยมีรายละเอียดดังนี้



งานวิทยบริการ

การสมัครสมาชิก



ขั้นตอนการสมัครสมาชิกห้องสมุด
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

อาจารย์ / บุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หลักฐานการสมัคร

1. รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
2. บัตรประจำตัวที่ออกโดยมหาวิทยาลัย

นักเรียน / นักเรียนสาธิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

หลักฐานการสมัคร

1. รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ
2. ใบเสร็จชำระค่าเทอมหรือใบลงทะเบียน

สิทธิการยืมทรัพยากรสารสนเทศ



นักศึกษาปริญญาเอก	หนังสือ 20 เล่ม/7วัน	วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3 รายการ/3วัน	สื่อโสตทัศนวัสดุ 3 รายการ/3วัน
นักศึกษาปริญญาโท	หนังสือ 15 เล่ม/7วัน	วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3 รายการ/3วัน	สื่อโสตทัศนวัสดุ 3 รายการ/3วัน
นักศึกษาปริญญาตรี ภาคปกติและภาค กศ.บป. นักเรียนโรงเรียนสาธิต	หนังสือ 5 เล่ม/7วัน	วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3 รายการ/3วัน	สื่อโสตทัศนวัสดุ 3 รายการ/3วัน
บุคลากรสายวิชาการ	หนังสือ 20 เล่ม/1 ภาคเรียน	วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3 รายการ/3วัน	สื่อโสตทัศนวัสดุ 3 รายการ/3วัน
บุคลากรสายสนับสนุน	หนังสือ 10 เล่ม/1เดือน	วารสาร/สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3 รายการ/3วัน	สื่อโสตทัศนวัสดุ 3 รายการ/3วัน

บริการ E - BOOKS ภาษาไทย



เพื่อให้นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร สามารถเข้าถึงและอ่านหนังสือได้อย่างสะดวก ผ่านอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น iPhone, iPad, Android และเครื่องคอมพิวเตอร์บนแอปพลิเคชัน CU Elibrary SRRU ซึ่งจะรวบรวมทรัพยากรจากหลากหลายสาขาวิชาสามารถดูรายละเอียดการเข้าใช้บริการและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ QR CODE ด้านล่างนี้



QR CODE
CU ELIBRARY SRRU



QR CODE
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ฐานข้อมูลที่สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมบอกรับ
สมาชิกเพื่อให้บริการแก่สถาบันอุดมศึกษาประจำปี พ.ศ.2565



1. ACM Digital Library

ฐานข้อมูลทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศจากสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง
จดหมายข่าว และเอกสารในการประชุมวิชาการ

คู่มือการใช้งานข้อมูล



2. IEEE Electronic Library (IEL)

ฐานข้อมูลที่รวบรวมสารสนเทศจาก Electronics Engineers (IEEE) ประกอบด้วย
วิทยารสาร นิตยสาร รายงานความก้าวหน้า เอกสารการประชุม



คู่มือการใช้งานข้อมูล



3. SpringerLink – Journal

ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและ
วิทยาศาสตร์สุขภาพ

คู่มือการใช้งานข้อมูล



4. American Chemical Society Journal (ACS)

ฐานข้อมูลที่รวบรวมบทความ และงานวิจัย จากวารสารทางด้านเคมีและ
สาขาที่เกี่ยวข้อง



คู่มือการใช้งานข้อมูล



5. Emerald Management

บทความฉบับเต็ม (Full text) ของวารสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 210 รายชื่อ ครอบคลุมสาขาวิชาทาง
ด้านการจัดการ 9 สาขาวิชา ได้แก่



- 1) Accounting, Finance & Economics
- 2) Business, Management & Strategy
- 3) Tourism & Hospitality Management
- 4) Marketing
- 5) Information & Knowledge Management
- 6) HR, Learning & Organization Studies
- 7) Operations, Logistics & Quality
- 8) Property Management & Built Environment
- 9) Public Policy & Environmental Management

คู่มือการใช้งานข้อมูล



6. Academic Search Ultimate

ฐานข้อมูลหลายสาขาวิชาระดับโลกที่มีขนาดใหญ่และดีที่สุด รวบรวมวารสารทางวิชาการ นิตยสาร สิ่งพิมพ์ และ
วิดีโอ ในทุกสาขาวิชาการศึกษา จากแปด วิศวกรรมศาสตร์ ดาราศาสตร์ ภาษาศาสตร์ ชีววิทยาศาสตร์ สุขภาพ
กฎหมาย คณิตศาสตร์ เกษตรวิทยา ศึกษาศาสตร์ สตรีศาสตร์ สัตวศาสตร์ และสาขาอื่นๆอีกมากมาย

คู่มือการใช้งานข้อมูล



7. EBSCO Discovery Service (EDS) Plus Full Text

ฐานข้อมูลที่ทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมบอกรับให้สมาชิกทั้ง 80 สถาบัน
ประกอบด้วยข้อมูลฉบับเต็ม ดัชนี บทคัดย่อ และเอกสารการประชุมที่เกี่ยวข้องกับด้านศึกษาศาสตร์หลายพัน
รายการ ครอบคลุมทุกระดับการศึกษา รวมถึงความเชี่ยวชาญพิเศษด้านการศึกษา

คู่มือการใช้งานข้อมูล



8. Science Direct

ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (Full-text) ของวารสารครอบคลุม 4 สาขาวิชา ได้แก่

- 1) Agricultural and Biological Sciences
- 2) Computer Science
- 3) Engineer
- 4) Social Sciences

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์คอมพิวเตอร์)

การบริการ
สำหรับนักศึกษา

- ☑️ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ☑️ อีเมลมหาวิทยาลัย @srru.ac.th
- ☑️ ระบบทำงานออนไลน์ Microsoft Office365
- ☑️ ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ e-Learning
- ☑️ ระบบจัดสอบอิเล็กทรอนิกส์ e-Testing
- ☑️ พัฒนาและทดสอบสมรรถนะดิจิทัล (Digital Literacy)
(ดำเนินการทดสอบวันพุธสัปดาห์ที่ 4 ของเดือนมีนาคม)
- ☑️ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



จุดบริการเครือข่ายไร้สาย



สามารถเชื่อมต่อเครือข่ายผ่าน SSID



SRRU-WiFi



SRRU SMART Login



eduroam

เพลงมาร์ชมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

คำร้อง : อาจารย์พรรณราย คำโสภา/ผศ.ประสิทธิ์ ทองอุ่น

ทำนอง : อาจารย์พรรณราย คำโสภา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ถิ่นนี้	คุณค่ามีมาตรฐานการศึกษา
คุณธรรมนำชีวิตจิตวิญญาณ	เสริมคุณค่าเสริมปัญญาวิชาการ
ม่วงเขียวเด่นเป็นสง่าท่าลมฝน	สืบสานผลวิถีในอีสาน
ได้ร่มเงาอินทนิลถิ่นสำราญ	สุรินทร์ฐานคือบ้านเราชาวมหา
พ่อหลวงท่านประทานนามราชภัฏ	สุรินทร์จัดการศึกษาสืบอาศัย
ส่งเสริมกิจลิตงานฐานน้ำใจ	อีสานได้สุรินทร์ชื่อคือบ้านเรา
(*)อินทนิลสุรินทร์นี้มีมนต์ขลัง	เป็นความหวังเป็นพลังไม่อับเฉา
เมืองสวรรค์วิมานดินถิ่นของเรา	คือร่มเงาเราประเทืองเมืองสุรินทร์
งานวิจัยมาตรฐานการศึกษา	ศักดิ์ส่งาอุดมการณ์งานท้องถิ่น
วิสัยทัศน์ภูมิปัญญาค่าระบิล	อินทนิลสุรินทร์นี้ที่รื่นรมย์ (ซ้ำ*)

หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

คณะครุศาสตร์	044-514-611 - 2
คณะวิทยาการจัดการ	044-512-382
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	044-558-334
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	044-513-369
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	044-514-601
คณะเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	044-514-600
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	044-710-000
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	044-514-606
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	044-515-227
สถาบันวิจัยและพัฒนา	044-514-603
สำนักงานอธิการบดี (งานธุรการ)	044-514-694
ห้องอธิการบดี	044-514-696
ห้องรองอธิการบดี	044-514-689
กองพัฒนานักศึกษา	044-514-687
กองคลัง	044-514-695
งานประชาสัมพันธ์	044-514-693
กองบริหารงานบุคคล	044-514-697
งานอนามัยและสุขภาพ	044-514-688
ศูนย์คอมพิวเตอร์	044-710-053
โรงแรมจอมสุรินทร์	044-514-686
อาคารลานช้าง	044-514-686
ศูนย์กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	044-514-691
โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย	044-514-616

