

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ และเพื่อประโยชน์ในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งให้มีมาตรฐานเทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากล และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๒”

๒. ให้ใช้ประกาศนี้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใดที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๓. ให้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

จรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ.๒๕๕๒

เอกสารแนบท้าย

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

พ.ศ.๒๕๕๒

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑. ชื่อสาขา

สาขาโลจิสติกส์

๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

๒.๑ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

บธ.บ.(การจัดการ โลจิสติกส์)

Bachelor of Business Administrator

B.B.A. (Logistics Management)

๒.๒ วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์

วศ.บ. (วิศวกรรม โลจิสติกส์)

Bachelor of Engineering,

B.Eng. (Logistics Engineering)

๒.๓ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

วท.บ (การจัดการ โลจิสติกส์)

Bachelor of Science

B.Sc. (Logistics Management) or B.S. (Logistics Management)

๓. ลักษณะของสาขา

โลจิสติกส์ เป็นสาขาวิชาที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ โดยเป็นการบูรณาการระหว่างสาขาวิชาการจัดการกับบางส่วนของสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม และวิศวกรรมขนส่ง

โลจิสติกส์เป็นศาสตร์ที่ช่วยการเคลื่อนย้ายพัสดุ ข้อมูลข่าวสาร จากที่หนึ่งไปอีกที่หนึ่งโดยมีกระบวนการที่จะทำให้มีต้นทุนต่ำสุดและตอบสนองลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีคุณธรรมและจริยธรรมในตน ในวิชาชีพและในสังคมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะต้องมีวินัยและความซื่อสัตย์สูง

๔.๒ มีความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์หลักการ และทฤษฎีด้านโลจิสติกส์ และนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน นอกจากนี้ยังสามารถนำศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์กับโลจิสติกส์ได้

๔.๓ มีศักยภาพในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยนำหลักการที่เรียนมาไปประยุกต์สถานการณ์จริงได้ทุกสถานการณ์ และอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม และจะต้องตระหนักในสิ่งแวดล้อมด้วย

๔.๔ มีความเป็นผู้นำ และมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และมีความรับผิดชอบสูง

๔.๕ มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้มากกว่าหนึ่งภาษา และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

๔.๖ สามารถนำแนวคิดเชิงโลจิสติกส์ไปใช้ในทางธุรกิจและประยุกต์กับการดำรงชีพเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาโลจิสติกส์ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ทำให้การจัดหลักสูตรและจัดการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาหรือสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ สามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

๕.๒ ความรู้

(๑) รู้และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

(๒) รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์

(๓) ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ และประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทาง โลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม

๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ตลอดจนต้องมีภาวะผู้นำ

๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งมีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูล โดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท นอกจากนี้ควรมีความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพียงพอที่จะสื่อสารได้

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

๗.๑ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ประกอบด้วย

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกบังคับ และวิชาเอกเลือก

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗.๒ การจัดโครงสร้างหลักสูตรส่วนที่เป็นหมวดวิชาเฉพาะ อาจจัดเป็นสายที่เน้นการจัดการ หรือสายที่เน้นวิศวกรรมศาสตร์ก็ได้ โดยแต่ละสายต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านดังนี้

๗.๒.๑ สายที่เน้นการจัดการต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านที่เน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ คณิตศาสตร์และสถิติ อาทิ เนื้อหาด้านหลักการจัดการ บัญชีเบื้องต้น กฎหมาย ธุรกิจ ภาษีอากร การเงินธุรกิจ แคลคูลัส สถิติ เป็นต้น

๗.๒.๒ สายที่เน้นด้านวิศวกรรมศาสตร์ ต้องเรียนเนื้อหาเฉพาะด้านที่เน้นให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ทางแคลคูลัส ฟิสิกส์ และพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์

หลักสูตรทั้งสองสายจะต้องมีสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรจะเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของแต่ละสถาบัน ซึ่งสามารถจัดเพื่อให้ปริญญาใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่เน้นด้านการจัดการ จะต้องจัดโครงสร้างเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการ โลจิสติกส์ และการจัดการ โซ่อุปทาน และสามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผน ประสานงาน และแก้ปัญหาในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยให้ปริญญาทางบริหารธุรกิจ

(๒) หลักสูตรที่เน้นด้านวิศวกรรมศาสตร์ จะต้องจัดโครงสร้างเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการ และการออกแบบระบบโลจิสติกส์ และการจัดการ โซ่อุปทาน เชิงวิศวกรรม และสามารถนำความรู้เชิงวิศวกรรมไปประยุกต์ในการออกแบบ วางแผน ประสานงาน และแก้ปัญหาในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน โดยให้ปริญญาทางวิศวกรรมศาสตร์

(๓) หลักสูตรที่ผสมผสานระหว่างการจัดการและวิศวกรรมศาสตร์ จะต้อง จัดหลักสูตรด้านการจัดการที่เน้นไปทางวิศวกรรมศาสตร์ ต้องเรียนรายวิชาที่เน้นการแก้ปัญหา ในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานในเชิงวิศวกรรมไว้ด้วย ในหลักสูตรนี้จะให้ปริญญา ทางวิทยาศาสตร์

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขา

เนื้อหาสาระหลักของสาขาโลจิสติกส์ทั้งด้านการจัดการ และวิศวกรรมศาสตร์ จะต้อง จัดหลักสูตรในส่วนที่เป็นวิชาเอกตามรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ วิชาเอกบังคับ จะต้องประกอบด้วยเนื้อหา ดังต่อไปนี้

- ๘.๑.๑ การจัดการ โลจิสติกส์ และ/หรือ โซ่อุปทาน
(Logistics and/or Supply Chain Management)
- ๘.๑.๒ การจัดการสินค้าคงคลัง และ/หรือ คลังสินค้า
(Inventory and/or Warehouse Management)
- ๘.๑.๓ การขนส่ง และ/หรือ การกระจายสินค้า
(Transportation and/or Distribution)
- ๘.๑.๔ การฝึกงาน / สหกิจศึกษา
(Cooperative Education)

๘.๒ วิชาเอกเลือก แต่ละสถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาเลือกตามความเชี่ยวชาญ และความถนัด ของตน โดยอาจมีเนื้อหาสาระดังนี้

- ๘.๒.๑ ระบบสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์
- ๘.๒.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการประกันภัยของการขนส่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ โลจิสติกส์
- ๘.๒.๓ การบริหารจัดการซัพพลายเชน

๘.๒.๔ ระบบบรรจุภัณฑ์

๘.๒.๕ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ หรือการขนส่งทางอากาศ หรือการขนส่งทางทะเล

๘.๒.๖ ระบบขนถ่ายวัสดุ

๘.๒.๗ การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ

๘.๒.๘ การวิจัยดำเนินการ

๕. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

๕.๑ กลยุทธ์การสอน

มีการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดสื่อและเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนอาจมีรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบดังนี้ การเรียนรู้จากกรณีปัญหา (Problem Based Learning หรือ PBL) การเรียนรู้เป็นรายบุคคล การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การเรียนรู้จากการทำงาน

๕.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

มีการประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้ และอาจประเมินโดยอิงพัฒนาการของผู้เรียนด้วยก็ได้ โดยเกณฑ์ของการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แต่ละมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาต้องมีระบบการพิสูจน์เพื่อยืนยันว่าผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาโลจิสติกส์ การทวนสอบอาจกระทำดังนี้

๑๐.๑ ในระดับภาควิชา ควรมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบตลอดจนการประเมินผลรายวิชาควรผ่านคณะกรรมการด้วย และอาจพัฒนาข้อสอบเพื่อจัดทำเป็นคลังข้อสอบของภาควิชาด้วยก็ได้

๑๐.๒ ในระดับหลักสูตร ควรให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา หรือสอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่ โดยใช้แบบสอบถาม หรือโดยการประชุมกลุ่มย่อย

นอกจากนี้สถาบันการศึกษาที่เปิดสอนในสาขาวิชาเดียวกัน อาจจัดให้มีการสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา โดยใช้ข้อสอบของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มเครือข่ายของสถาบันการศึกษา

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียนรู้

- ๑๑.๑ ผู้ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ ต้องสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- ๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางโลจิสติกส์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน

นอกจากนี้ ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่มีประสบการณ์ตรงในแต่ละหัวข้อมาเป็นอาจารย์พิเศษเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา

สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าควรเป็น ๑ ต่อ ๓๕

ควรมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดจนสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีลักษณะพึงประสงค์ควรมีทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

๑๓.๑ ด้านอาคารสถานที่ ควรจัดห้องเรียนที่มีสื่อและอุปกรณ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

๑๓.๒ อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้ ควรมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนมีหนังสือหรือตำราที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม

๑๓.๓ มีหนังสือในสาขาวิชาโลจิสติกส์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา ตลอดจนมีฐานข้อมูลออนไลน์

๑๓.๔ ควรมีเครือข่ายจากภาคธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้ไปดูงานตลอดจนปฏิบัติงานในรายวิชาสหกิจศึกษา

๑๓.๕ ควรมีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คณาจารย์ในการเตรียมการสอนตลอดจนเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๖ มีการสำรวจความต้องการทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในหลักสูตร ตลอดจนมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

มหาวิทยาลัย/ คณะ/ ภาควิชา จะต้องมีการพัฒนาคณาจารย์ในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

๑๔.๑ การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑๔.๑.๑ มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะ ตลอดจนหลักสูตรของคณะ หรือภาควิชา

๑๔.๑.๒ ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

๑๔.๒ การพัฒนาคณาจารย์

๑๔.๒.๑ การฝึกอบรมเพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการใช้กลยุทธ์ต่าง ๆ ในการสอนและกระบวนการวัดและประเมินผลนักศึกษา

ก. กำหนดให้อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมสองหลักสูตร คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผลเบื้องต้น

ข. จัดโครงการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องโดยอย่างน้อยอาจารย์ต้องผ่านการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ปีละหนึ่งหลักสูตรในเรื่องต่อไปนี้

(๑) วิธีการสอนแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) การสร้างแบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่สอดคล้องกับหลักสูตร

(๓) การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

(๔) การใช้และผลิตสื่อการสอน

(๕) หลักสูตรอื่นที่เป็นการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

ค. สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาต่อเพื่อเพิ่มคุณวุฒิ

๑๔.๒.๒ การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

ก. สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น

ข. สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

ค. ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยการกำหนดตัวบ่งชี้หลัก และเป้าหมายผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

- (๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- (๒) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาโลจิสติกส์
- (๓) รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
- (๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- (๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุด ปีการศึกษา
- (๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- (๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
- (๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน
- (๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
- (๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการเผยแพร่หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินระดับดี คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรสาขาโลจิสติกส์ควรดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาโลจิสติกส์ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร (ภาคผนวก)

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์แล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ของตนมีคุณลักษณะเด่นหรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบันฯ และเป็นที่ยอมรับของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันฯ

หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบ ต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านใดบ้าง

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใดบ้าง สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้ภาควิชา/สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ให้เสร็จเรียบร้อย ก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำ และอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ ให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันฯ อนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้วให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอน แต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ใน รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาโลจิสติกส์

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้วให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์

ภาคสนาม)ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษาโดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๕ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตร ในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR)

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อหรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้โดยสะดวกให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันฯ ได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๗.๑ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาก่อนเปิดสอนและได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น

๑๗.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์

๑๗.๓ หลักสูตรใดที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป

๑๗.๔ กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไปหรือเป็นไปตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้นกำหนดทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่าผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใดไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2552

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยตะวันออก
คณะ/วิทยาเขต/ภาควิชา คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Science Program in Logistics Management

2. ชื่อปริญญา

วิทยาศาสตรบัณฑิต (การจัดการ โลจิสติกส์)

วท.บ. (การจัดการ โลจิสติกส์)

Bachelor of Science (Logistics Management)

B.Sc.(Logistics Management)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทย หากนิสิตต่างชาติมีความรู้ในภาษาไทยก็สามารถสมัครเข้าศึกษาได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และกรณีผู้สำเร็จปริญญาตรีในสาขาใดๆ หรือสาขาใกล้เคียงกับสาขาวิชานี้ สามารถมาเรียนเป็นปริญญาที่ 2 ได้ โดยสามารถเทียบโอนรายวิชาได้มากน้อยต่างกันตามสาขาวิชาที่สำเร็จมา

6. สถานภาพของหลักสูตร และการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2552 เปิดสอน ภาคต้น ปีการศึกษา 2552
- คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2551
- วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2551
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ 1/2551
- วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2551

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

จะขอประเมินเพื่อการเผยแพร่หลักสูตรในปีการศึกษา 2554

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ประกอบอาชีพตามสถานประกอบการ ด้านคลังสินค้า การขนส่ง การกระจายสินค้า กาวางแผนการผลิต การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศักดิ์ เทพพิทักษ์ DBA. (Supply Chain Management), 2548
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณกร อินทร์พุง Ph.D. (Logistics Management), 2548
3. อาจารย์ไพโรจน์ เร้าชนชกุล D.Eng. (Transport Planning), 2550

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัยตะวันออก จังหวัดชลบุรี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

รัฐบาลได้กำหนดให้โลจิสติกส์เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้สำรวจความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์พบว่า แนวโน้มในอีก 10 ปีข้างหน้ามีความต้องการกำลังคนด้านนี้ไม่น้อยกว่า 30,000 คนต่อปี ทั้งนี้ เพราะ กิจกรรมด้านโลจิสติกส์เป็นกลไกสำคัญในการลดต้นทุนให้กับกระบวนการธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมซึ่งความต้องการกำลังคนด้านการจัดการ โลจิสติกส์จึงมีความต้องการกำลังคนสูง

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในการจัดทำหลักสูตรนี้ได้คำนึงถึงสถานะแวดล้อมซึ่งมหาวิทยาลัยตั้งอยู่ โดยเฉพาะตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาอุตสาหกรรมชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก ซึ่งเป็นเขตอุตสาหกรรมการผลิต การค้า และการบริการที่มีความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์ค่อนข้างสูง ตลอดจนมีแหล่งอุตสาหกรรมให้นิสิตเข้าไปจัดทำกรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งศึกษาดูงานจากสภาพจริง และการฝึกงานในสถานประกอบการ จึงเป็นส่วนสำคัญที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าวขึ้น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

มีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพในการผลิตบุคลากรด้านการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อสนองความต้องการกำลังคนที่ยังมีความขาดแคลนอยู่อีกมากในภาคธุรกิจ โดยกำลังคนที่ผลิตนั้นจะต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

โดยที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก โดยมีอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นจำนวนมาก ประกอบกับมีท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งเป็นประตูในการส่งสินค้า ไปจำหน่ายยังประเทศต่างๆ ดังนั้น ที่ตั้งของมหาวิทยาลัยจึงมีความเหมาะสมที่จะเปิดสอนสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ โดยสามารถใช้เขตพื้นที่และผู้มีประสบการณ์มาเสริมให้หลักสูตรมีความเข้มแข็งทั้งในด้านการศึกษาดูงานจากสภาพจริงและเชิญผู้มีประสบการณ์ทางโลจิสติกส์มาเป็นวิทยากรได้อีกด้วย ยิ่งกว่านั้นมหาวิทยาลัยแห่งนี้ก็จัดตั้งขึ้นเพื่อผลิตกำลังคนสนองความต้องการกำลังคนของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในภูมิภาคที่มหาวิทยาลัยตั้งอยู่ด้วย

13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

หลักสูตรการจัดการ โลจิสติกส์ จะมีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น และหลักสูตรในคณะ ดังนี้

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นพื้นฐานเฉพาะด้านซึ่งนิสิตต้องไปเรียนในคณะอื่นประกอบด้วย วิชาทางด้านบริหารธุรกิจ วิชาคณิตศาสตร์และสถิติ และวิชาภาษาอังกฤษทางธุรกิจ

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นิสิตสาขาวิชาอื่นภายในคณะโลจิสติกส์สามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชาทั้งนี้ตามความสนใจของแต่ละคน นอกจากนี้ นิสิตต่างคณะก็สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้ เช่น รายวิชาการจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เป็นต้น

13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น จะต้องมีการประสานงานกับคณะต่างๆ ที่จัดรายวิชา ซึ่งนิสิตในหลักสูตรนี้ต้องไปเรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่าง ผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหาร และอาจารย์ผู้สอน ซึ่งอยู่ต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอนตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้ นิสิตได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้ ส่วนนิสิตที่มาเลือกเรียน เป็นวิชาเลือกเสรีนั้น ก็ต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนิสิตว่า สอดคล้องกับหลักสูตรที่นิสิตเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

-ปรัชญา-

ผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพด้านการจัดการ โลจิสติกส์ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในระบบการจัดการ โลจิสติกส์ ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนด้าน โลจิสติกส์ของประเทศ

-ความสำคัญ-

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจประสบกับการแข่งขันที่รุนแรงมาก ดังนั้นการดำเนินธุรกิจจึงต้องแสวงหาวิธีหรือ กลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรทางธุรกิจ โลจิสติกส์เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญที่ช่วยในการวางแผน สนับสนุน การควบคุมการไหลเวียนของกิจกรรมต่างๆ เช่น สินค้าและบริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดการคลังสินค้า บริหารต้นทุน การขนส่ง ไปถึงจุดที่มีการใช้งานหรือถึงมือผู้บริโภค

คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยตะวันออก ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก และอยู่ใกล้ท่าเรือแหลมฉบัง ดังนั้นจึงเป็น โอกาสดีที่จะผลิตบัณฑิตด้านการจัดการ โลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมทางทะเล และสามารถใช้ทรัพยากรภายนอกและร่วมมือกับภาคเอกชน สนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพโดยการไปศึกษาดูงาน ฝึกงานวิชาสหกิจศึกษา ตลอดจนเชิญผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์สูงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

-เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร-

หลักสูตรนี้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 ซึ่งใช้มาเป็นระยะเวลา 4 ปี ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีการจัดทำต้นแบบหลักสูตรด้านโลจิสติกส์ จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ยิ่งกว่านั้นก็เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ กำหนด

-วัตถุประสงค์-

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ และมีความรู้พื้นฐานที่จะค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมได้
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ในภาคธุรกิจ และอุตสาหกรรมเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และนำไปประยุกต์สำหรับการดำรงชีพได้
3. ผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้ นำ มีความใฝ่รู้ สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

| แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|---|---|--|
| - ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิสาขาโลจิสติกส์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม | 1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคธุรกิจเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3. ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการฝึกสหกิจศึกษา 4. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ | - รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษา - นิสิตอย่างน้อยร้อยละ 95 ผ่านการฝึกสหกิจศึกษา - เอกสารการประสานงานกับภาคธุรกิจ - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5 |

| แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|--|--|---|
| - ยกย่องวิทยากรสาย ผู้สอนเพื่อสนับสนุนการ เรียนรู้ของนิสิต | - อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิคการสอนการวัด และประเมินผล - อาจารย์ทุกคนต้องเข้าอบรมเกี่ยวกับ หลักสูตรการสอนรูปแบบต่าง ๆ และการ วัดผลประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถในการประเมินผลตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่ผู้สอนจะต้อง สามารถวัดและประเมินผลได้เป็นอย่างดี | - หลักฐานหรือเอกสารแสดงผลการ ดำเนินการ |

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

หลักสูตรนี้จัดการศึกษาระบบทวิภาค นิสิตจะมี 2 ประเภท คือ นิสิตภาคปกติและ
นิสิตภาคพิเศษ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

นิสิตภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ส่วนนิสิตภาคปกติจะลงทะเบียน
เรียนภาคฤดูร้อนด้วยก็ได้

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนในวันและเวลาราชการ สำหรับนิสิตภาคปกติ ในกรณีที่ใช้
วิทยากรพิเศษจากบุคคลภายนอก อาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการ

สำหรับนิสิตภาคพิเศษ จัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โปรแกรมที่เน้นวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ หรือ โปรแกรมที่เน้นภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

โดยที่หลักสูตรการจัดการ โทจิตติสส์ จะต้องเรียนรายวิชาทางสถิติและแคลคูลัส ดังนั้น จึงอาจมีปัญหาบ้าง สำหรับนิสิตที่พื้นฐานทางคณิตศาสตร์จากชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายไม่ดี ประกอบกับการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา กับระดับมัธยมศึกษามีความแตกต่างกัน ดังนั้น นิสิตใหม่อาจมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

สำหรับนิสิตที่มีปัญหาเกี่ยวกับพื้นฐานความรู้ทางคณิตศาสตร์ คณะจะจัดให้มีการสอนเสริม หรืออาจจัดให้นิสิตรุ่นพี่ให้คำแนะนำและสอนเสริมให้รุ่นน้อง

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการประจำตัวนิสิต ดังนั้น เมื่อเกิดปัญหา นิสิตก็สามารถปรึกษาหรือขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาได้

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

| ปีการศึกษา | 2552 | 2553 | 2554 | 2555 | 2556 |
|------------------------|------|------|------|------|------|
| จำนวนรับเข้า (ปี 1) | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| นิสิตชั้นปีที่ 2 | - | 50 | 50 | 50 | 50 |
| นิสิตชั้นปีที่ 3 | - | - | 50 | 50 | 50 |
| นิสิตชั้นปีที่ 4 | - | - | - | 50 | 50 |
| รวม | 50 | 100 | 150 | 200 | 200 |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | - | - | - | 50 | 50 |

2.6 งบประมาณตามแผน

ความต้องการงบประมาณสำหรับหลักสูตรนี้มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

| หมวดรายจ่าย | 2552 | 2553 | 2554 | 2555 | 2556 |
|------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. งบบุคลากร | 1,212.0 | 1,272.6 | 1,336.2 | 1,403.0 | 1,473.2 |
| 2. งบดำเนินการ | 300.0 | 310.0 | 320.0 | 330.0 | 340.0 |
| 3. งบลงทุน | - | 100.0 | - | 200.0 | - |
| 4. งบเงินอุดหนุน | 300.0 | 300.0 | 300.0 | 300.0 | 300.0 |
| รวม | 1,812.0 | 1,982.6 | 1,956.2 | 2,233.0 | 2,113.2 |

2.7 ระบบการศึกษา

ใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

2.8.1 นิสิตที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน หรือศึกษาตามอัธยาศัย หรือ มีประสบการณ์ด้านโลจิสติกส์ เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

2.8.2 นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยอื่นแล้วโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

นิสิตสาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์จากมหาวิทยาลัยอื่นสามารถมาเรียนบางรายวิชาในหลักสูตรนี้ แล้วโอนหน่วยกิตกลับไปยังมหาวิทยาลัยที่สังกัด ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยนั้น หลักสูตรของทั้งสองมหาวิทยาลัยจะต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาวิชาโลจิสติกส์

3. หลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

| | | |
|--|----|----------|
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | 31 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านภาษา | 15 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 3 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านมนุษยศาสตร์ | 4 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านสังคมศาสตร์ | 3 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | 4 | หน่วยกิต |
| - วิชาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ | 2 | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะ | 98 | หน่วยกิต |
| - วิชาเฉพาะด้าน | 31 | หน่วยกิต |
| - วิชาเอก | 67 | หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเลือกเสรี | 6 | หน่วยกิต |

3.1.3 รายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวม 31 หน่วยกิต

วิชาทางด้านภาษา รวม 15 หน่วยกิต

ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ให้เรียน 2 รายวิชา รวม 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้
จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ – ศึกษาด้วยตนเอง)

| | | |
|--------|-----------------------------|----------|
| 222101 | ภาษาอังกฤษ 1 English I | 3(3-0-6) |
| 222102 | ภาษาอังกฤษ 2 English II | 3(3-0-6) |
| 222103 | ภาษาอังกฤษ 3 English III | 3(3-0-6) |
| 222104 | ภาษาอังกฤษ 4 English IV | 3(3-0-6) |

ภาษาอังกฤษวิชาชีพ จำนวน 6 หน่วยกิต

| | | |
|--------|--|----------|
| 222201 | ภาษาอังกฤษทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ English for Humanities and Social Sciences | 3(3-0-6) |
| 222207 | การฟัง – พูดเพื่องานอาชีพ Listening and Speaking for Careers | 3(3-0-6) |

ภาษาไทย จำนวน 3 หน่วยกิต

| | | |
|--------|---|----------|
| 228101 | ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language Skills for Communication | 3(3-0-6) |
|--------|---|----------|

วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 3 หน่วยกิต

| | | |
|--------|--|----------|
| 310101 | เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information and Communication Technology | 3(2-2-5) |
|--------|--|----------|

วิชาด้านมนุษยศาสตร์ จำนวน 4 หน่วยกิต

| | | |
|--------|--|----------|
| 204109 | มนุษยศาสตร์เชิงบูรณาการ Integrated Humanities | 2(2-0-4) |
| 601101 | ศิลปะและวัฒนธรรม Art and Culture | 2(2-0-4) |

วิชาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต

| | | |
|--------|---|----------|
| 224103 | สังคมศาสตร์เชิงบูรณาการ Integrated Social Sciences | 3(3-0-6) |
|--------|---|----------|

| | | |
|--|---|------------------|
| <u>ศึกษาด้านวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์</u> | | จำนวน 4 หน่วยกิต |
| 301101 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environment Management | 2(2-0-4) |
| 302102 | คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics | 2(2-0-4) |
| <u>ศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ</u> | | จำนวน 2 หน่วยกิต |
| <u>วิชาระดับ</u> | | |
| 851110 | การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health | 1(0-2-1) |
| <u>วิชาเลือก</u> ให้เลือกเรียน 1 หน่วยกิต | | |
| 107101 | การสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Promotion | 1(1-0-2) |
| 700101 | สังคมสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพและความปลอดภัย Effects of Environment and Social Network on Health and Safety | 1(1-0-2) |
| หมวดวิชาเฉพาะ | | รวม 98 หน่วยกิต |
| <u>วิชาเฉพาะด้าน</u> | | รวม 31 หน่วยกิต |
| 208101 | ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ Introduction to Business | 2(2-0-4) |
| 208121 | หลักการจัดการ Principles of Management | 3(3-0-6) |
| 208211 | กฎหมายธุรกิจ Business Law | 3(3-0-6) |
| 208231 | ภาษีอากร Taxation | 3(3-0-6) |
| 209201 | หลักการตลาด Principles of Marketing | 3(3-0-6) |
| 213212 | การเงินธุรกิจ Business Finance | 3(2-2-5) |
| 214112 | การบัญชีการเงิน Financial Accounting | 3(2-2-5) |

| | | |
|--------------------------------------|---|----------|
| 222371 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English | 2(2-0-4) |
| 302115 | แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1 Calculus for Economics I | 3(3-0-6) |
| 302116 | แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2 Calculus for Economics II | 3(3-0-6) |
| 312201 | สถิติเบื้องต้น Elementary Statistics | 3(3-0-6) |
| วิชาเอกบังคับ รวม 48 หน่วยกิต | | |
| 901342 | การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry | 3(3-0-6) |
| 901351 | กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ Legal Aspects for Logistics | 3(3-0-6) |
| 902312 | เศรษฐศาสตร์การขนส่ง Transport Economics | 3(3-0-6) |
| 903351 | ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy | 3(3-0-6) |
| 903431 | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management | 3(3-0-6) |
| 904331 | การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport | 3(3-0-6) |
| 904341 | การขนส่งและการกระจายสินค้า Freight Transport and Distribution | 3(3-0-6) |
| 905422 | เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics | 3(3-0-6) |
| 907411 | การจัดการด้านการปฏิบัติการ Operations Management | 3(3-0-6) |
| 908441 | วิธีวิจัยธุรกิจ Business Research Methodology | 2(2-0-4) |

| | | |
|---|--|-----------|
| 909432 | สัมมนา Seminar | 1(0-2-1) |
| 917211 | การจัดการการจัดหา Procurement Management | 3(3-0-6) |
| 917312 | การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ Material Handling and Packaging | 3(3-0-6) |
| 917331 | การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management | 3(3-0-6) |
| 917414 | การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง Demand and Inventory Planning | 3(3-0-6) |
| 917415 | การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า Warehouse Design and Operations | 3(3-0-6) |
| 917421 | การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management | 3(3-0-6) |
| วิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 19 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้ | | |
| 903322 | การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า International Trade and Policy | 3(3-0-6) |
| 903351 | การตลาดการบริการ Service Marketing | 3(3-0-6) |
| 904351 | ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม Transport Safety and Environment | 3(3-0-6) |
| 909411 | สหกิจศึกษา Cooperative Education | 6(0-30-0) |
| 909451 | กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ Logistics Case Studies | 2(2-0-4) |
| 909452 | การศึกษาอิสระ 1 Independent Study I | 3(0-9-0) |
| 909453 | การศึกษาอิสระ 2 Independent Study II | 3(0-9-0) |

| | | |
|--------|--|----------|
| 917313 | การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ Strategic Location Decisions | 3(3-0-6) |
| 917332 | โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ International Logistics | 3(3-0-6) |
| 917422 | การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน Performance Measurement in Supply Chain | 3(3-0-6) |
| 917433 | การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative Methods for Logistics Management | 3(3-0-6) |
| 917491 | หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ 1 Selected Topics in Logistics I | 2(2-0-4) |
| 917492 | หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ 2 Selected Topics in Logistics II | 2(2-0-4) |

หรือเลือกเรียนจากรายวิชาเอกบังคับหรือวิชาเอกเลือกในหลักสูตรวิทยาศาสตร-
บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ ของคณะโลจิสติกส์ ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ อย่างน้อยอีก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยหรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ความหมายของเลขรหัสวิชา

| | | |
|------------|---------|--------------------------------------|
| เลขรหัส901 | หมายถึง | กลุ่มวิชากฎหมาย |
| เลขรหัส902 | หมายถึง | กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์ |
| เลขรหัส903 | หมายถึง | กลุ่มวิชาธุรกิจ |
| เลขรหัส904 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการขนส่งและการจัดการท่าเรือ |
| เลขรหัส905 | หมายถึง | กลุ่มวิชาเทคโนโลยี |
| เลขรหัส906 | หมายถึง | กลุ่มวิชาทักษะชาวเรือและความปลอดภัย |
| เลขรหัส907 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการจัดการ |
| เลขรหัส908 | หมายถึง | กลุ่มวิชาอื่น ๆ วิชา |
| เลขรหัส909 | หมายถึง | กลุ่มวิชานโยบาย กรณีศึกษา และสัมมนา |
| เลขรหัส917 | หมายถึง | กลุ่มวิชาโลจิสติกส์ |

3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการเรียนของนิสิตในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษาเป็นดังนี้

ปีที่ 1 ภาคต้น

| | หน่วยกิต |
|--|-----------|
| 204109 มนุษยศาสตร์เชิงบูรณาการ | 2(2-0-4) |
| 208101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ | 2(2-0-4) |
| 222xxx ภาษาอังกฤษ | 3(3-0-6) |
| 228101 ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3(3-0-6) |
| 302115 แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1 | 3(3-0-6) |
| 310101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 3(2-2-5) |
| 601101 ศิลปะและวัฒนธรรม | 2(2-0-4) |
| | <u>18</u> |

ปีที่ 1 ภาคปลาย

| | หน่วยกิต |
|--|-----------|
| 208211 กฎหมายธุรกิจ | 3(3-0-6) |
| 209201 หลักการจัดการ | 3(3-0-6) |
| 222xxx ภาษาอังกฤษ | 3(3-0-6) |
| 224103 สังคมศาสตร์เชิงบูรณาการ | 3(3-0-6) |
| 301101 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 2(2-0-4) |
| 302102 คณิตศาสตร์ทั่วไป | 2(2-0-4) |
| 302116 แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2 | 3(3-0-6) |
| | <u>19</u> |

ปีที่ 2 ภาคต้น

| | หน่วยกิต |
|---|----------|
| 214112 การบัญชีการเงิน | 3(2-2-5) |
| 222201 ภาษาอังกฤษทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 312201 สถิติเบื้องต้น | 3(3-0-6) |
| 851110 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | 1(0-2-1) |

| | |
|--|-----------------|
| 901351 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ | 3(3-0-6) |
| 902312 เศรษฐศาสตร์การขนส่ง | 3(3-0-6) |
| 905422 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ | <u>3(3-0-6)</u> |
| | <u>19</u> |

ปีที่ 2 ภาคปลาย

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| | หน่วยกิต |
| 107101 การสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม | 1(0-2-1) |
| 208231 ภาษีอากร | 3(3-0-6) |
| 213212 การเงินธุรกิจ | 3(2-2-5) |
| 222207 การฟัง – พูด เพื่องานอาชีพ | 3(3-0-6) |
| 222371 ภาษาอังกฤษธุรกิจ | 2(2-0-4) |
| 907411 การจัดการด้านการปฏิบัติการ | 3(3-0-6) |
| 917211 การจัดการการจัดหา | <u>3(3-0-6)</u> |
| | <u>18</u> |

ปีที่ 3 ภาคต้น

| | |
|--|------------------|
| | หน่วยกิต |
| 209201 หลักการตลาด | 3(3-0-6) |
| 901342 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง | 3(3-0-6) |
| 917312 การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ | 3(3-0-6) |
| 917331 การจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน วิชาเลือก | <u>6(6-0-12)</u> |
| | <u>18</u> |

ปีที่ 3 ภาคปลาย

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| | หน่วยกิต |
| 903351 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ | 3(3-0-6) |
| 903431 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | 3(3-0-6) |
| 904341 การขนส่งและการกระจายสินค้า | 3(3-0-6) |
| 917421 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |

| | |
|------------------------------------|-----------------|
| 904331 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ | 3(3-0-6) |
| วิชาเลือก | <u>3(3-0-6)</u> |
| | <u>18</u> |

ปีที่ 4 ภาคต้น

| | หน่วยกิต |
|--|-----------------|
| 917414 การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง | 3(3-0-6) |
| 917415 การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า | 3(3-0-6) |
| 908441 วิธีวิจัยธุรกิจ | 2(2-0-4) |
| 909432 สัมมนา | 1(0-2-1) |
| วิชาเลือก | 4(4-0-8) |
| วิชาเลือกเสรี | <u>3(3-0-6)</u> |
| | <u>16</u> |

ปีที่ 4 ภาคปลาย

| | หน่วยกิต |
|-------------------|------------------|
| 909411 สหกิจศึกษา | <u>6(0-30-0)</u> |
| | <u>6</u> |

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(เอกสารแนบหมายเลข 1)

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) นายทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ MBA University of Southern Queensland ออสเตรเลีย, 2545

DBA (Supply Chain Management)

University of Southern Australia, 2548

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

| | | |
|--------|---------------------------------------|----------|
| 903321 | ธุรกิจระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) |
| 904321 | การจัดการการขนส่งทางทะเลและโลจิสติกส์ | 3(3-0-6) |
| 916572 | การบริหารระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) |
| 916674 | การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|----------------------------------|----------|
| 917331 | การจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน | 3(3-0-6) |
| 917421 | การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |
| 917332 | โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) |
| 917422 | การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน | 3(3-0-6) |

(2) นายฉกร อินทร์พยุง เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxx
 คุณวุฒิ วศ.ม. (วิศวกรรมโยธา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2542
 M.Sc. (Shipping Management), World Maritime University, Sweden, 2545
 Ph.D. (Logistics Management), Leeds University, อังกฤษ, 2548

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

| | | |
|--------|------------------------------------|----------|
| 905413 | เทคโนโลยีสารสนเทศพาณิชยนาวิ | 2(2-0-4) |
| 905421 | พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ทางพาณิชยนาวิ | 2(2-0-4) |
| 916571 | แบบจำลองโลจิสติกส์และการปฏิบัติการ | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|-------------------------------------|----------|
| 903351 | ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ | 3(3-0-6) |
| 917414 | การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง | 3(3-0-6) |
| 917415 | การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า | 3(3-0-6) |
| 909451 | กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ | 2(2-0-4) |

(3) นายไพโรจน์ เร้าชนชลกุล เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ M.Eng. (Transportation Engineering), AIT, 2547

D.Eng. (Transport Planning), Nagoaka University, Japan, 2550

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

| | | |
|--------|----------------------------------|----------|
| 908201 | สถิติศาสตร์และกลศาสตร์ของแข็ง | 2(2-0-4) |
| 902311 | เศรษฐศาสตร์พาณิชยนาวิ | 3(3-0-6) |
| 916501 | ระเบียบวิธีการวิจัย | 2(2-0-4) |
| 916532 | การวางแผนการจัดการการขนส่งสินค้า | 3(3-0-6) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|--|----------|
| 902312 | เศรษฐศาสตร์การขนส่ง | 3(3-0-6) |
| 904331 | การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ | 3(3-0-6) |
| 904341 | การขนส่งและการกระจายสินค้า | 3(3-0-6) |
| 904351 | ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดลอม | 3(3-0-6) |
| 917313 | การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |

(4) เรือเอกสรารุช ลักษณะโต เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า), โรงเรียนนายเรือ, 2540

วท.ม. (การจัดการการขนส่งและ โลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยตะวันออก, 2548

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ ไม่มี

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

| | | |
|--------|---|----------|
| 912212 | การเดินเรือ 2 | 3(3-0-6) |
| 911311 | การสื่อสาร 1 | 3(2-3-4) |
| 911312 | การสื่อสาร 2 | 3(2-3-4) |
| 904321 | การจัดการการขนส่งทางทะเลและ โลจิสติกส์ | 3(3-0-6) |
| 904422 | การจัดการ โลจิสติกส์และการบริหาร โซ่อุปทาน | 2(2-0-4) |

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|---------------------------------|-----------|
| 917331 | การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน | 3(3-0-6) |
| 917421 | การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |
| 909411 | สหกิจศึกษา | 6(0-30-0) |
| 908441 | วิธีวิจัยธุรกิจ | 2(2-0-4) |

(5) ว่าที่ร้อยตรีสารรัตน์ เกื้อนสุวรรณ เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ วท.บ. (วิทยาการเดินเรือ), มหาวิทยาลัยตะวันออก, 2546

วท.ม. (การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยตะวันออก, 2550

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ ไม่มี

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

| | | |
|--------|-----------------------------------|----------|
| 906311 | ทักษะชาวเรือ | 2(1-2-3) |
| 912211 | การเดินเรือ 1 | 3(2-2-5) |
| 912313 | การเดินเรือ 3 | 3(3-0-6) |
| 912415 | การเดินเรือ 5 | 3(3-0-6) |
| 906422 | ระเบียบปฏิบัติลูกเรือและการควบคุม | 3(3-0-6) |

ความเสียหาย

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|-------------------------------|-----------|
| 917211 | การจัดการจัดหา | 3(3-0-6) |
| 917421 | การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | 3(3-0-6) |
| 917421 | สัมมนา | 1(0-2-1) |
| 909411 | สหกิจศึกษา | 6(0-30-0) |
| 909451 | กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ | 2(2-0-4) |

3.2.2 อาจารย์ประจำ

(1) นายกวี รักษอน เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ น.ม. (กฎหมายพาณิชย์นาวี) มหาวิทยาลัยตะวันออก, 2549

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ ไม่มี

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

901311 กฎหมายพาณิชย์นาวี 3(3-0-6)

901312 กฎหมายทะเล 3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

901342 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง 3(3-0-6)

901351 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

(2) นายวิศรุต รักเรียน เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยตะวันออก, 2550

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ ไม่มี

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

909432 สัมมนา 1(0-2-1)

909411 สหกิจศึกษา 6(0-30-0)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

917211 การจัดการการค้า

917312 การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์

909451 กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์

909452 การศึกษาอิสระ 1

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

(1) นายประมวล จันทร์ชีวะ เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ น.บ. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520

น.บ.ท. สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2522

Cert. in Maritime Law U. of Southampton U.K., 2536

Cert. in the Law of Marine Insurance U. of Southampton, U.K., 2540

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์พิเศษ

ผลงานทางวิชาการ (เอกสารแนบหมายเลข 2)

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว

901341 การประกันภัยทางทะเล 3(3-0-6)

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|-------------------------------|----------|
| 901342 | การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง | 3(3-0-6) |
|--------|-------------------------------|----------|

(2) นายณัฐเดิมพงศ์ วายสุวรรณวิทย์ เลขประจำตัวประชาชน xxxxxxxxxxxxxx

คุณวุฒิ MPPM, NIDA, 2543

Ph.D. (Marine & Environmental Study) Kagoshima University, Japan,

2538

ตำแหน่งทางวิชาการ ไม่มี

ผลงานทางวิชาการ ไม่มี

ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว ไม่มี

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

| | | |
|--------|-------------------------|----------|
| 903431 | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | 3(3-0-6) |
|--------|-------------------------|----------|

| | | |
|--------|----------------------------|----------|
| 907411 | การจัดการด้านการปฏิบัติการ | 3(3-0-6) |
|--------|----------------------------|----------|

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน และสหกิจศึกษา)

โดยที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มวิชาเอกเลือกแต่ในทางปฏิบัติแล้วจะให้นิสิตทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชานี้เว้นแต่กรณีที่นิสิตมีปัญหาไม่สามารถไปฝึกในรายวิชาสหกิจศึกษาก็จะเป็นการอนุโลมให้เรียนรายวิชาเอกเลือกแทนสหกิจศึกษาได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการมากยิ่งขึ้น
2. สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทาง โลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม
3. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคปลาย ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคเรียน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำโครงการหรือวิทยานิพนธ์ นอกเหนือจากโครงการหรืองานวิจัยในรายวิชาอื่น ๆ)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

-

5.2 ผลการเรียนรู้

-

5.3 ช่วงเวลา

-

5.4 จำนวนหน่วยกิต

-

5.5 การเตรียมการ

-

5.6 กระบวนการประเมินผล

-

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต |
|---|---|
| - ด้านบุคลิกภาพ | - มีการสอดแทรกเรื่อง มนุษยสัมพันธ์และการวางตัวในองค์กรธุรกิจในบางรายวิชา |
| - ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง | - กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนิสิตต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนิสิตที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำ - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมใน ชั้นเรียนและส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาเสมอ |
| - ทักษะด้าน IT | - นอกจากต้องเรียนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นวิชาทั่วไปแล้ว ในหลักสูตรจะกำหนดให้เรียนรายวิชาระบบสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์ - รายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ Power Point เพื่อเพิ่มทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| - ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง | - การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้การสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ |

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรมจริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- (2) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- (4) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนิสิตในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- (4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้าน โลจิสติกส์
- (2) สามารถนำไปประยุกต์ในกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์ได้
- (3) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับ โลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนิสิต ในด้านต่าง ๆ คือ
- (1) การทดสอบย่อย
 - (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

- (3) ประเมินจากรายงานที่นิสิตจัดทำ
- (4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์โดยใช้หลักการที่ได้เรียนมาตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
- (2) สามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้โดยนำหลักการต่างๆมาอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม

- (3) มีความใฝ่หาความรู้

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ในการเรียนการสอน ต้องฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา
- (2) จัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง
- (3) ให้มีการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนิสิต เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปในรายวิชาต่าง ๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะการใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน
- (3) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ
- (4) ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ และสถิติ
- (2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(เอกสารแนบหมายเลข 3)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎ ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับขั้น และแบบไม่มีค่าระดับขั้น ดังนี้

1.1 การให้คะแนนแบบมีค่าระดับขั้น แบ่งเป็น 8 ระดับ คือ A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F ซึ่งคิดเป็นค่าระดับขั้น 4.0, 3.5, 3.0, 2.5, 2.0, 1.5, 1.0 และ 0 ตามลำดับ

1.2 การให้คะแนนแบบไม่มีค่าระดับขั้น ในบางรายวิชา เช่น สหกิจศึกษาจะให้คะแนนเป็น S ซึ่งหมายถึงผลการศึกษาค้นตามเกณฑ์ และ U ซึ่งหมายถึงผลการศึกษาไม่ผ่านตามเกณฑ์

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชา ว่าสอดคล้องกับความรู้ที่รับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของภาควิชาหรือคณะกรรมการที่ภาควิชาแต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

2.3 พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านิสิตปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

2.4 ตรวจสอบจากรายงานรายวิชา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยตะวันออก โดยมีหลักเกณฑ์การให้ปริญญา ดังนี้

3.1 ปริญญาบัณฑิต นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

3.2 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสอง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับสองต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D⁺, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

3.3 ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นิสิตผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับขั้นเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D⁺, D, F หรือ U ในรายวิชาใด

รายละเอียดของข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาค้นจากภาคผนวก

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะ และให้เข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่อาจารย์ใหม่

1.2 ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ

1.3 มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์พิเศษ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

การดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนาเชิงวิชาชีพ ดังนี้

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ โดยทุกคนต้องผ่านการอบรมสองหลักสูตร คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

(2) อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ การสร้างแบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอน โดยอย่างน้อยต้องอบรมปีละ 10 ชั่วโมง

2.2 การพัฒนาทางวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่น ๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น

(2) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 คนเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของ คณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

ในการดำเนินการตามหลักสูตร จะใช้อาคารที่มีอยู่ของคณะ โลจิสติกส์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรจะขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล ส่วนงบประมาณก็จะขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่นกัน สำหรับหมวดค่าใช้จ่ายและเงินอุดหนุนจะขอรับการสนับสนุนจากเงินรายได้ของ มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นรายรับจากค่าหน่วยกิตนิสิต

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการ และฐานข้อมูลที่ให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนิสิตได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วน of คณะจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชา โลกิสิกส์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และบัณฑิตมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสภา โลกิสิกส์กำหนด

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นิสิต ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่าถึงหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมงและอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง และมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทางทุกคนอย่างน้อยคนละ 6 ชั่วโมงต่อปี

กรณีทีบุคลากรที่บรรจุในตำแหน่งนักวิจัย นอกจากจะทำหน้าที่สนับสนุนการวิจัยแล้วยังต้องทำวิจัยร่วมกับคณาจารย์ด้วย

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิต และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงว่าง (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

กรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาวิชาโลจิสติกส์นั้น จากการสำรวจของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พบว่า ความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์นั้นสูงมาก กล่าวคือในช่วง 10 ปีข้างหน้าจะมีความต้องการกำลังคนโลจิสติกส์ปีละประมาณ 30,000 คน

อย่างไรก็ตาม คณะก็จะต้องสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ให้มากที่สุด

สำหรับบัณฑิตของมหาวิทยาลัยตะวันออก ผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.5
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
13. นิสิตอย่างน้อยร้อยละ 95 ผ่านการฝึกงานสหกิจศึกษา
14. มีอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาสอนในรายวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
15. บัณฑิตได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษาแล้วภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

หมวดที่ 8 กระบวนการประเมิน และปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนิสิต การอภิปรายโต้ตอบจากนิสิต การตอบคำถามของนิสิตในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามมีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นิสิตได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตและศิษย์เก่า

ดำเนินการประเมินจากนิสิตโดยติดตามจากการปฏิบัติงานในรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งอาจารย์นิเทศสามารถประเมิน โดยสอบถามจากนิสิตเป็นรายบุคคลได้ นอกจากนี้อาจจัดประชุมก่อนนิสิตจะสำเร็จการศึกษา

สำหรับศิษย์เก่า นั้นจะประเมิน โดยใช้แบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสม

2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยสัมภาษณ์จากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงานหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ในแต่ละปีปรากฏในเอกสารแนบ (เอกสารแนบหมายเลข 5)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 2.2 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารแนบ

- หมายเลข 1 คำอธิบายรายวิชา
- หมายเลข 2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ
- หมายเลข 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา
- หมายเลข 4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยตะวันออกว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
- หมายเลข 5 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการในแต่ละปี

หมายเลข 1

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

วิชาภาษาอังกฤษ

1. ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

222101 ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)

English I

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ

222102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)

English II

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างพื้นฐานที่สูงขึ้นกว่ารายวิชา 3212101 English I เพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

222103 ภาษาอังกฤษ 3 3(3-0-6)

English III

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นเรื่ององค์ประกอบทางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างและการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างพื้นฐานที่สูงขึ้นกว่า รายวิชา 3212102 English II

222104 ภาษาอังกฤษ 4 3(3-0-6)

English IV

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นเรื่ององค์ประกอบทางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างและการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างพื้นฐานที่สูงขึ้นกว่ารายวิชา 3212103 English III

2. ภาษาอังกฤษวิชาชีพ

222201 ภาษาอังกฤษทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)

English for Humanities and Social Sciences

ทักษะ ฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างเฉพาะทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อสารสนเทศต่างๆ รวมทั้งการค้นคว้าและนำเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง เพื่อการประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาชีพและการศึกษาต่อในอนาคต

222207 การฟัง – พูดเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)

Listening and Speaking for Careers

การฝึกฟัง – พูด บทสนทนาที่ใช้ในงานอาชีพโดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานเฉพาะสาขาอาชีพ

3. วิชาภาษาไทย

228101 ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai Language Skills for Communication

ภาษากับความคิดและเหตุผล บูรณาการทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ทั้งในชีวิตประจำวันและในเชิงวิชาการ

วิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

310101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 3(2-2-5)

Information and Communication Technology

ความหมาย ความสำคัญและองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ฮาร์ดแวร์ ระบบปฏิบัติการ และโปรแกรมประยุกต์ การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่าย บริการและโปรแกรมประยุกต์ที่สำคัญในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หลักและวิธีการคำนวณโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ปัญหาและการพัฒนาวิธีการในการแก้ปัญหา การนำไปใช้ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิชาด้านมนุษยศาสตร์

204109 มนุษยศาสตร์เชิงบูรณาการ 2(2-0-4)

Integrated Humanities

การพัฒนาจิตสำนึกเชิงวิพากษ์ เกี่ยวกับการแสวงหาคคุณค่าและความหมายของชีวิตมนุษย์ในมิติต่างๆ ได้แก่ ความจริงทางวิทยาศาสตร์ ทางสังคมและทางศาสนา สิ่งกำหนดความเป็นไปของชีวิตของมนุษย์ ความสำคัญของความรู้ที่มีต่อชีวิต และการแสวงหาความรู้ในรูปแบบต่างๆ จริยธรรมในชีวิตประจำวันที่มีต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคมโดยรวม ตลอดจนถึงการฝึกใช้เหตุผลในชีวิตประจำวัน

601101 ศิลปะและวัฒนธรรม 2(2-0-4)

Art and Culture

ความหมายประเภทของงานศิลปะ บทบาทหน้าที่ของศิลปะ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้เกิดสุนทรียภาพ ความซาบซึ้ง และเห็นคุณค่าของศิลปะทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี ศิลปการแสดง และวรรณศิลป์

วิชาด้านสังคมศาสตร์

224103 สังคมศาสตร์เชิงบูรณาการ 3(3-0-6)

Integrated Social Sciences

การพัฒนาทักษะ การคิดเชิงระบบ ฝึกฝนคุณธรรมและจริยธรรมทางสังคม รวมถึงการประสานความรู้เข้ากับชีวิตจริงในมิติต่าง ๆ ของความสัมพันธ์ทางสังคม ได้แก่ การเมือง กฎหมาย และสิทธิมนุษยชน วัฒนธรรมและปัญหาสังคม เศรษฐกิจและการประกอบธุรกิจ ภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ ตลอดจนถึงเอกลักษณ์ ความเป็นไทยในกระแสโลกาภิวัตน์

วิชาด้านคณิตศาสตร์กับวิทยาศาสตร์

301101 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)

Natural Resources and Environment Management

สถานการณ์และรูปแบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย การใช้พลังงาน สิ่งแวดล้อมทางทะเล และภัยธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ และแนวความคิดเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิต ปรับแต่งพันธุกรรม จริยธรรมและกฎหมายข้อบังคับเกี่ยวกับ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

302102 คณิตศาสตร์ทั่วไป 2(2-0-4)

General Mathematics

คณิตศาสตร์การเงิน หลักการแก้ปัญหาและวิธีการใช้เหตุผล และคณิตศาสตร์ นันทนาการ เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจในคณิตศาสตร์ที่เจ้าของกิจการทางการค้านำไปใช้ใน กิจกรรมทางธุรกิจ และเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักของเหตุผล วิธีการใช้เหตุผล และการ วิเคราะห์ความสมเหตุผล ซึ่งจะสามารนำไปใช้เป็นหลักในการตัดสินใจเรื่องต่างๆ ในการดำรงชีวิต รวมทั้งให้มีการฝึกฝนในด้านปฏิภาณ ไหวพริบ และฝึกความรอบคอบในการคิด และมองแง่มุมที่ หลากหลาย

วิชาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

107101 การสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม 1(1-0-2)

Holistic Health Promotion

แนวคิดสุขภาพองค์รวม หลักการสร้างเสริมสุขภาพที่ครอบคลุมด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ การป้องกันและลดพฤติกรรมเสี่ยง การดูแลตนเองเพื่อสุขภาพ และคุณภาพชีวิตที่ดี

700101 สังคมสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพและความปลอดภัย 1(1-0-2)

Effects of Environment and Social Network on Health and Safety

อิทธิพลของสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมของเครือข่ายสังคมที่มีต่อภาวะสุขภาพ
และความปลอดภัยในชีวิต

851110 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)

Exercise for Health

ศาสตร์เบื้องต้นของการฝึกออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและสมรรถภาพ
ปัจจัยที่จะก่อให้เกิดปัญหาต่อสุขภาพและสมรรถภาพ การดูแลน้ำหนักตัวให้ได้มาตรฐาน การเลือก
กิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬาไทย หรือกีฬาสากล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างสุขภาพ

หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาเฉพาะด้าน

208101 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ 2(2-04)

General Knowledge on Business

ศึกษาถึงการประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ
ในการดำเนินธุรกิจ หน้าที่ของธุรกิจเกี่ยวกับการจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบัญชี
การเงิน การตลาด การผลิต การนำเข้า การส่งออก การคำนวณทางธุรกิจ ทรัพย์สินทางปัญญา
กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

208121 หลักการจัดการ 3(3-0-6)

Principles of Management

แนวคิดต่างๆ ในหลักการบริหารธุรกิจ หน้าที่ในการบริหาร การวางแผน
การจัดการจัดการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การนำ การบังคับบัญชา การจูงใจ การติดต่อสื่อสาร การ
สร้างทีมงาน การทำงานเป็นทีม การควบคุม และพฤติกรรมของบุคคล กลุ่ม และองค์การ ปัญหา
ต่างๆ ทางสังคม และเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจ

208211 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Law

ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญาขายฝาก หนี้ ทรัพย์สิน
หลักกฎหมายพาณิชย์เกี่ยวกับเอกเทศสัญญาที่สำคัญ เช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝาก เช่าทรัพย์สิน เช่า
ซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ยืม ให้ ค้ำประกัน ฝากทรัพย์สิน ตัวแทน นายหน้า จำนำ จำนอง บัญชี
เดินสะพัด ตัวเงิน กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจที่สำคัญตั้งแต่ก่อตั้ง การจดทะเบียน การขอ
อนุญาตจัดตั้ง วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ การดำเนินงาน การเลิกกิจการ

208231 ภาษีอากร 3(3-0-6)

Taxation

ภาพรวมของโครงสร้างระบบการบัญชีอากรไทย ภาษีสรรพากร ภาษีท้องถิ่น ภาษีอื่นที่ควรรู้ บทลงโทษ และแนวคิดในการวางแผนภาษีอากรเพื่อเสียภาษีให้ถูกต้อง

209201 หลักการตลาด 3 (3-0-6)

Principles of Marketing

ความหมายและความสำคัญของการตลาดต่อธุรกิจ พื้นฐานต่างๆ ทางการตลาดเกี่ยวกับแนวคิด สถาบัน หน้าที่ สิ่งแวดล้อม ที่มีอิทธิพลทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค และกระบวนการตัดสินใจซื้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลอดจนส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ การกำหนดราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการตลาด

213212 การเงินธุรกิจ 3(2-2-5)

Business Finance

สภาพแวดล้อมทางการเงิน ทฤษฎีการเงินเบื้องต้น รวมถึงหน้าที่ทางการเงิน การเปรียบเทียบ โดยการลงทุน การจัดหาเงินทุนระยะต่าง ๆ การบริหารเงินทุนหมุนเวียนและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน ตลอดจนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการดำเนินการ

214112 การบัญชีการเงิน 3(2-2-5)

Financial Accounting

ศึกษาถึงลักษณะและแนวคิดทางการบัญชี กระบวนการบันทึกบัญชี การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีขั้นต้น สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ จัดทำบททดลองการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการจัดทำงบการเงิน สำหรับกิจการพาณิชย์กรรมและอุตสาหกรรม การบัญชีสำหรับสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การอ่านรายงานทางการเงิน

222371 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2(2-0-4)

Business English

การอ่านข้อความภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความหมายของศัพท์และสำนวนที่ใช้ในวงการธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจ และการเขียนรายงานทางธุรกิจอย่างสั้น

302115 แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1 3(3-0-6)

Calculus for Economics I

ฟังก์ชันและกราฟของฟังก์ชัน ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน การหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิตและฟังก์ชันอดิศัย การประยุกต์ของอนุพันธ์ เช่น สมการของเส้นสัมผัสและเส้นตั้งฉาก อัตราสัมพัทธ์ การหาค่าสูงสุด-ต่ำสุดและการทดสอบ การเขียนกราฟโดยพิจารณาจากอนุพันธ์ โจทย์ปัญหาค่าสูงสุด-ต่ำสุด ฟังก์ชันรายได้ ฟังก์ชันรายจ่าย และฟังก์ชันกำไร อินทิกรัลไม่จำกัดเขตและ การประยุกต์ การอินทิเกรตฟังก์ชันพื้นฐาน เทคนิคการอินทิเกรต เช่นการ

อินทิเกรตทีละส่วน การอินทิเกรตโดยการทำเป็นเศษส่วนย่อย การอินทิเกรตฟังก์ชันรากที่สอง
อินทิกรัลจำกัดเขต และทฤษฎีพื้นฐานของแคลคูลัส

302116 แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2 3(3-0-6)

Calculus for Economics II

บูรพาวิชา : 302113

แบบที่กำหนดค่าไม่ได้ และกฎของโลปีตาล อินทิกรัลไม่ตรงแบบ การ
ประยุกต์ของอินทิกรัลจำกัดเขต เช่น การหาพื้นที่ ปริมาตร ค่าเฉลี่ยของฟังก์ชัน ความน่าจะเป็น การ
ประมาณค่าอินทิกรัล ลำดับและอนุกรมฟังก์ชันของหลายตัวแปรและการหาอนุพันธ์

312201 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Elementary Statistics

ความรู้เบื้องต้นทางสถิติ ความน่าจะเป็นและการแจกแจงความน่าจะเป็นของตัว
แปรสุ่ม การแจกแจงความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มชนิดไม่ต่อเนื่องและต่อเนื่อง การแจกแจงของตัว
สถิติ การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย

วิชาเอกบังคับ

901342 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง 3(3-0-6)

Insurance on Transport Industry

ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการ
ขนส่ง เช่น ผู้รับจัดการขนส่ง ผู้ประกอบการขนส่งสินค้า ท่าเรือและเทอร์มินัล ผู้ให้บริการ โลจิส
ติกส์ ผู้นำเข้าส่งออก เป็นต้น เพื่อทราบลักษณะความเสี่ยงภัยในการประกอบธุรกิจและขอบเขต
ความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง

901351 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

Legal Aspects for Logistics

กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ โลจิสติกส์ เช่น การจัดซื้อจัด
จ้างสำหรับสินค้าและบริการ การซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ การชำระราคาในทางการค้าระหว่าง
ประเทศ การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ การขนส่งสินค้าต่อเนื่องหลายรูปแบบ การนำเข้าสินค้าและ
การส่งออกสินค้า การจัดเก็บของในคลังสินค้าและเทอร์มินัล เป็นต้น

902312 เศรษฐศาสตร์การขนส่ง 3(3-0-6)

Transport Economics

ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ของการขนส่ง ทั้ง การขนส่งทางอากาศ การขนส่งทาง
บก และการขนส่งทางน้ำ การจัดการอุปสงค์และอุปทาน แนวคิดของการกำหนดราคาและการลงทุน

การวิเคราะห์ทางการเงินและการตลาด การประยุกต์ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในการจัดการการขนส่ง กรณีศึกษา

903351 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Game Theory and Business Strategy

กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน ธุรกิจที่มีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม วิธีการปกป้องและการยึดอำนาจทางการตลาด การเล่นเกมส์ทางธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง

903431 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Resource Management

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ตั้งแต่ ประวัติ วิวัฒนาการ แนวคิด ปัจจัยแวดล้อมทั้งที่อยู่ภายในและภายนอกองค์กร กลยุทธ์และเทคนิควิธี การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่ การวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การบริหารค่าตอบแทน การวิเคราะห์และประเมินค่างาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารแรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนแนวโน้มและทิศทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต

904331 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ 3(3-0-6)

Multimodal Transport

ลักษณะทั่วไปของการขนส่งในแต่ละรูปแบบได้แก่ การขนส่งทางน้ำ การขนส่งทางบกและการขนส่งทางอากาศ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียของการขนส่งในแต่ละรูปแบบ โครงข่ายการขนส่งและการเชื่อมโยงระบบการขนส่ง ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกรูปแบบการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่อง โครงสร้างพื้นฐานและส่วนประกอบที่ช่วยในการดำเนินการขนส่งหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ กรณีศึกษา

904341 การขนส่งและการกระจายสินค้า 3(3-0-6)

Freight Transport and Distribution

การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า ศึกษาและวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของการขนส่งและการกระจายสินค้าในรูปแบบต่างๆ การจัดการเวลาและการกำหนดเส้นทางในการส่งและการกระจายสินค้า นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

905422 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

Information Technology for Logistics

วิธีการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการวางแผนทางด้านโลจิสติกส์ ระบบที่ใช้สนับสนุนการตัดสินใจที่ใช้ในระดับผู้บริหาร การคำนวณและการสืบเปลี่ยนข้อมูลทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันและความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ ผลกระทบของคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศที่มีต่อองค์กรที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์

907411 การจัดการด้านการปฏิบัติการ 3(3-0-6)

Operations Management

การศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับการวางแผนและการควบคุมในระบบการผลิต กลยุทธ์ด้านการบริหารการจัดการผลิตและการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การออกแบบกระบวนการและผลิตภัณฑ์ การออกแบบงานและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การบริหารการจัดการระบบจัดซื้อ การควบคุมสินค้าคงคลัง การบริหารและการควบคุมด้านคุณภาพ ตลอดจนหลักการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหาการผลิต

908441 วิธีวิจัยธุรกิจ 2(2-0-4)

Business Research Methodology

ความหมายและความสำคัญของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนในการดำเนินงานวิจัยการเขียนเค้าโครงการวิจัย การกำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์ในการวิจัย การค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การตั้งสมมุติฐานและการทดสอบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ผลงานวิจัย การเสนอรายงานผลงานวิจัย

909432 สัมมนา 1(0-2-1)

Seminar

วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนองานวิจัยทางโลจิสติกส์ โดยค้นคว้าจากวารสารและเอกสารทางโลจิสติกส์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

917211 การจัดการการจัดหา 3(3-0-6)

Procurement Management

ระบบการจัดซื้อทางด้านอุตสาหกรรมและการค้า บทบาทของการจัดซื้อในการบริหารโซ่อุปทาน การพัฒนากลยุทธ์ในการจัดซื้ออย่างมีประสิทธิภาพ การศึกษาแนวคิดในการจัดการของซัพพลายเออร์ การสร้างพันธมิตรและความร่วมมือทางการจัดซื้อ กรณีศึกษา

917312 การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ 3(3-0-6)

Material Handling and Packaging

ฟังก์ชันของการลำเลียงวัสดุและการบรรจุหีบห่อ ซึ่งส่งผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการ โลจิสติกส์ การออกแบบและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสำหรับพัฒนาบรรจุภัณฑ์ การเลือกใช้อุปกรณ์ในการลำเลียง และขนย้ายอย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคเชิงคุณภาพในการลดต้นทุนของบรรจุภัณฑ์

- 917331 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6)
 Logistics and Supply Chain Management
 หลักการและการดำเนินการของโลจิสติกส์ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมโซ่อุปทานและแนวคิดการบริหารโซ่อุปทาน การประเมินความสามารถของโซ่อุปทาน การบริหารโซ่อุปทานทั่วโลก
- 917414 การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง 3(3-0-6)
 Demand and Inventory Planning
 โครงสร้างของสินค้าคงคลัง ลักษณะของปัญหาสินค้าคงคลัง เทคนิคการพยากรณ์ความต้องการและการวางแผนระดับการจัดเก็บสินค้าคงคลัง การควบคุมระดับสินค้าคงคลัง การตรวจนับสินค้าคงคลังในรูปแบบต่างๆ การคำนวณจุดสั่งซื้อและปริมาณการสั่งซื้อที่เหมาะสม
- 917415 การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า 3(3-0-6)
 Warehouse Design and Operations
 ออกแบบคลังสินค้าและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการคลังสินค้า อุปกรณ์การจัดเก็บและการยกขนสินค้า การออกแบบพื้นที่ใช้งานภายในตัวอาคารคลังสินค้า ขั้นตอนการปฏิบัติการคลังสินค้า การจัดสรรทรัพยากรภายในคลังสินค้า เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า การออกแบบระบบและการเลือกใช้อุปกรณ์ขนย้ายสินค้า
- 917421 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
 Strategic Supply Chain Management
 วิธี แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดองค์กรและวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน

วิชาเอกเลือก

- 903322 การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า 3(3-0-6)
 International Trade and Policy
 ทฤษฎีทางการค้าและนโยบายทางการค้าระหว่างประเทศ การลงทุนและการโยกย้ายเทคโนโลยีระหว่างประเทศ บทบาทขององค์กรการค้าระหว่างประเทศ ข้อตกลงและกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ ความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการเปิดเสรีทางการค้า
- 903351 การตลาดการบริการ 3(3-0-6)
 Service Marketing

แนวคิดและลักษณะการบริการซึ่งมีความแตกต่างจากลักษณะของสินค้าทั่วไป รวมทั้งความแตกต่างระหว่างการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดของสินค้าและบริการ การสร้างแผนผัง เพื่อแสดงกระบวนการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการและลูกค้า เข้าใจเกี่ยวกับคุณค่า ความภักดีของลูกค้า การรักษาลูกค้า การกู้บริการเมื่อเกิดความผิดพลาดในการให้บริการ การจัดวางตำแหน่งและการแบ่งส่วนตลาด กลยุทธ์การตั้งราคาสำหรับธุรกิจบริการ แนวคิดการบัลลานซ์ความต้องการของลูกค้า และความสามารถในการให้บริการและเข้าใจการกำหนดกลยุทธ์และการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ในการจัดการการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ

904351 ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Transport Safety and Environment

บทบัญญัติและข้อบังคับทางความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับการดำเนินการด้านการขนส่ง การกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไข การวิเคราะห์ปัญหาและการประเมิน การควบคุมผลิต การจัดเก็บ การลำเลียงและการขนส่งสินค้าอันตราย เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา

909411 สหกิจศึกษา 6(0-30-0)

Cooperative Education

บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามากับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผน ปฏิบัติงาน การคัดเลือกนิสิต การเตรียมความพร้อม การนิเทศงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานทางด้านการจัดการอุตสาหกรรมพาณิชยนาวิ

909451 กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ 2(2-0-4)

Logistics Case Studies

กรณีศึกษาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ นิสิตจะได้เรียนรู้จากประสบการณ์ วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ต่างๆทั้งที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว

909452 การศึกษาอิสระ 1 3(0-9-0)

Independent Study I

นิสิตเลือกศึกษาประเด็นปัญหาหรือหัวข้อที่น่าสนใจ โดยมีขอบข่ายที่เกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

909452 การศึกษาอิสระ 2 3(0-9-0)

Independent Study II

นิสิตเลือกศึกษาประเด็นปัญหาหรือหัวข้อที่น่าสนใจ โดยมีขอบข่ายที่เกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์ ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา นอกเหนือจากการศึกษาอิสระ 1

917313 การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

Strategic Location Decisions

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อทางเลือกตำแหน่งที่ตั้งทางธุรกิจ รูปแบบของการเลือกตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์การไหลของอุปสงค์และอุปทานสำหรับสินค้าหรือการบริการผ่านในโครงข่ายการตัดสินใจ แบบจำลองการตัดสินใจและวิธีการหาตำแหน่งที่ตั้งที่ดีที่สุด เช่น การหาตำแหน่งที่ตั้งของร้านค้าปลีก ซูเปอร์มาร์เก็ต คลังสินค้า หรือ ศูนย์กระจายสินค้า เป็นต้น การวิเคราะห์กรณีศึกษา

917332 โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

International Logistics

ความสำคัญของโลจิสติกส์ที่มีต่อธุรกิจระหว่างประเทศและ ฟังก์ชันที่เกี่ยวข้องกลยุทธ์ในการจัดการและการบริหารระบบ โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ระบบการค้า อิเล็กทรอนิกส์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการจัดการระบบ โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

917422 การวัดประสิทธิภาพในโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

Performance Measurement in Supply Chain

แนวคิดและหลักการปรับปรุงสมรรถนะของโซ่อุปทาน ลักษณะของระบบการวัดที่ดี การประยุกต์ใช้เครื่องมือพื้นฐานในการปรับปรุงสมรรถนะของโซ่อุปทาน โดยรวมเช่น เครื่องมือการวิเคราะห์กระบวนการ การวิเคราะห์เชิงสถิติ บัลลานสกอร์การ์ด การเปลี่ยนประยุกต์เพื่อความเป็นเลิศ (Benchmarking) ต้นทุนกิจกรรมทางบัญชี (ABC) เป็นต้น ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปรับปรุงสมรรถนะและการนำเอาตัวชี้วัดมาประยุกต์เพื่อสร้างและจัดการโซ่อุปทานระดับโลก

917433 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)

Quantitative Methods for Logistics Management

การนำเครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้ในการจัดการและแก้ปัญหาโลจิสติกส์ ประกอบด้วย กำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์

917491 หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ 1 2(2-0-4)

Selected Topics in Logistics I

ศึกษาหัวข้อพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการโลจิสติกส์ ตามที่คณะกำหนด

917492 หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ 2

2(2-0-4)

Selected Topics in Logistics II

ศึกษาหัวข้อพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการโลจิสติกส์ นอกเหนือจาก
หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ 1 และเป็นไปตามที่คณะกำหนด

หมายเลข 2

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ

อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) นายทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์

งานวิจัยและบทความต่างๆ

1. Theppitak, T. & Polly, L. 1996, "Technology Transfer Between Australia and Main Land of China", Master Thesis, Griffith University, Australia.
2. Theppitak, T. 2004, Developing Strategic Options : A Case of Thai Oil Co., Ltd., National Conference at Huachiew Chalermprakiet University, Sept. 2004, Thailand.
3. Theppitak, T. 1998, "The Effect of Leaderships on the Organizational Restructuring", the University of Southern Queensland, Australia.
4. Theppitak, T. 2004, Telecom Australia (B) : Managing a Strategy/Culture Relationship", National Conference at Huachiew Chalermprakiet University, Sept. 2004, Thailand.
5. Theppitak, T. 2002, A Case Study of Australian Steel Company Limited :System Thinking - Managing Change through Soft System Methodology, The Journal of Science, Technology and Humanities, vol. 1, No. 2, 2003.
6. Theppitak, T. 2003, Performance Measurement System in Supply Chain Activities, The 3rd Industrial-Academic Annual. Conference on Supply Chain and Logistics Management, Bangkok, Thailand.
7. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ "การวัดสมรรถนะ" Intertransport Logistics Journal ปีที่ 3 ฉบับที่ 58, 16-31 มีนาคม 2546
8. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ "การจัดการห่วงโซ่อุปทาน" Intertransport Logistics Journal ปีที่ 3 ฉบับที่ 59, 1-15 เมษายน 2546
9. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ อารีย์ พิจิตกล้าเอี่ยม จิตสุภักสินี สุขสืบนุช ธิติ ดิ่งหมาย ธวัช มี ล่องลอย 2003 การวิจัยศึกษาแนวโน้มและทิศทางเกี่ยวกับสถานะตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพคนประจำเรือ วิทยาลัยการพาณิชย์นาวิ มหาวิทยาลัยบูรพา
10. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์และคณะ การศึกษาโครงการสำรวจวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการการทำเรือแห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ 2547
11. บทความเรื่องการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน ของวารสารสมาคมไทยโลจิสติกส์

และการผลิต Vol. 9, No. 3 เดือนกรกฎาคม 2546

12. Theppitak, T., Exploring on Performance Measurement System Design and Implementation in Thai Automotive Industry, the Journal of the University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 24, no. 3 Sept-Dec., 2004.

13. Theppitak, T., Performance Measurement System in Supply Chain, The Journal of The University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 25, no. 4 Jan., - April., 2005.

14. Theppitak, T., A Survey on Performance Measurement System Implementation in Thai Automotive Industry, The Journal of the University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 26, no.1, Jan.-April, 2005.

15. Theppitak, T., “Enhancing a competitive advantage through implementing logistics & supply chain strategies in SMEs: A case of Thailand’s One Tambon One Product (OTOP)”, Contributed and proceeding in The 11th International Symposium on Logistics (11thISL) conference, Beijing, China.

16. Theppitak, T., “Enhancing a competitive advantage through implementing logistics & supply chain strategies in SMEs: A case of Thailand’s One Tambon One Product (OTOP)”, The Journal of The University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 26, no. 6, Jun., - August., 2006.

17. Theppitak, T., 2006, Applying Concept of GAP Analysis to Customer Satisfaction for Thai Port In Bangkok, The Journal of The University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 26, no. 6, Jun., - August., 2006.

18. Theppitak, T., 2006., “Enhancing Service Quality and Customer Satisfaction through Applying Concept of Performance-Importance Analysis for Thai Port at Laem Chabang”, Journal of Management Sciences, Vol. 25, No. 1, January-June 2007.

19. Theppitak, T., “Adoption Soft System Methodology for Improving Learning Organisation, Journal of Management Sciences, Vol. 24, No. 1, January-June 2006.

20. Theppitak, T., 2006, Evolving for Performance Measurement in Supply Chain Activities, The Journal of The University of The Thai Chamber of Commerce, vol. 27, no. 1, Jun., - August., 2007.

21. Theppitak, T., 2006., “Performance Measurement Models in Supply Chain Activities”, Journal of Logistics and Transport, Chulalongkorn University, Vol. 1, No. 1, Jan.,- Jun., 2007.

22. Theppitak, T., 2007., “Enhancing Service Quality of Terminal Leasing Companies in Laem Chabang Port by Applying Gap Analysis Concept”, Journal of Logistics and Transport, Transportation Institute, Chulalongkorn University, Vol. 2, No. 1, Jun. - Dec., 2007.
23. บทความวิจัยเรื่อง Performance Measurement System Design and Implementation ของวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปีที่ 25 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - เมษายน 2548
24. บทความวิจัยเรื่อง Enhancing a Competitive Advantage Through Logistics Management in SMEs: A Case Study of Thailand’s One Tambon, One Product (OTOP) ของวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปีที่ 27 ฉบับที่ 2 เดือนพฤษภาคม – สิงหาคม 2550
25. บทความเรื่อง การยกระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการโดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีความคาดหวังและการรับรู้ของลูกค้าของผู้ประกอบการท่าเรือแหลมฉบัง ของวารสารการขนส่งและโลจิสติกส์ สถาบันการขนส่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2551
26. บทความเรื่อง Improving Supply Chain Performance by Adopting ของวารสารการขนส่งและโลจิสติกส์ สถาบันการขนส่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2551
27. บทความเรื่อง Exploring Performance Measurement System Design and Implementation in Thai Automotive Industry ของวารสาร International Journal of Logistics and Transport Vol. 1, No. 1, October, 2007
28. บทความเรื่อง Growth Prospects for Laem Chabang Port in the Next Decade ของหนังสือคู่มือ Thai Logistics Industry สมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต, 2007-2008
29. บทความเรื่อง A Study on Readiness and Adjustment of Thai Logistics Services Sector Towards Trade in Services Liberalization: A Case of Thai Air Transport Companies ของวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ปีที่ 2 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2551

เอกสารประกอบการสอน

1. เอกสารประกอบการสอนวิชา ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น (International Business Management)
2. เอกสารประกอบการสอนวิชาการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ (Services Marketing)
3. เอกสารประกอบการสอน วิศวกรรมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น Air Conditioning and Refrigeration Engineering)
4. เอกสารประกอบการสอนวิชา กฎระเบียบและข้อบังคับในการเดินเรือ 2 (Watch keeping II) และอนุสัญญาต่างๆของ IMO
5. เอกสารประกอบการสอนหลักการจัดการ (Principle of Management)

6. เอกสารประกอบการสอนวิชา Automatic Control
7. เอกสารประกอบการสอนวิชา Shipping Management
8. เอกสารประกอบการสอนวิชา Global Logistics Management
9. เอกสารประกอบการสอนวิชา Logistics & Supply Chain Management
10. เอกสารประกอบการสอนวิชา Research Methodology
11. เอกสารประกอบการสอนวิชา Strategic Supply Chain Management
12. เอกสารประกอบการสอนวิชา Strategic Management
13. เอกสารประกอบการสอนวิชา International Trade & Investment
14. เอกสารประกอบการสอนวิชา International Logistics

ตำรา/หนังสือ

- หนังสือการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(International Business Management; IBM) สำนักพิมพ์เอ็กเปอร์เน็ท 376 หน้า ISBN 974-93139-5-4
- หนังสือการจัดการ โลจิสติกส์ (Logistics Management) สำนักพิมพ์เอ็กเปอร์เน็ท 320 หน้า ISBN 974-92887-6-9
- หนังสือการจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน (Logistics & Supply Chain Management) สำนักพิมพ์เอ็กเปอร์เน็ท 360 หน้า
- หนังสือการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ (Service Marketing for Managers) 298 หน้า
- หนังสือวิศวกรรมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น 210 หน้า (Air Conditioning & Refrigeration)
- หนังสือการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยใช้การจัดการสินค้าคงคลัง (Enhancing Competitive Advantage by Using of Inventory Management)

(2) นายณกร อินทร์พยุง

ผลงานทางวิชาการ

บทความทางวิชาการ

- Indra-Payoong, N. and Pinthong, K. (2005) “Forming batches of customer orders in a warehouse” In: Proceedings of the International Conference of Modelling and Simulation, 17-19 Jan 05, Bangkok.
- Indra-Payoong, N., Kwan, R.S.K. and Proll, L.G. (2004) “An adaptively

relaxed constraint satisfaction approach” The 5th International Conference on Practice and Theory of Automated Timetabling, August 18-20, Pittsburgh, USA.

- Indra-Payoong, N., Kwan, R.S.K. and Proll, L.G. (2004) “Demand responsive scheduling of rail container traffic,” In : Proceedings of the 10th World Convergence on Transport Research.

- Indra-Payoong, N., Kwan, R.S.K. and Proll, L.G. (2005) “Rail container service planning : a constraint-based approach,” (to appear in) Journal of Scheduling.

- Indra-payoong, N. (2003) “A randomized algorithm with prediction” (invited talk) Scheduling Workshop on Application of Constraint Programming, 9-10 September 2003, University of Huddersfield.

- Indra-Payoong, N., Kwan, R.S.K. and Proll, L.G. (2003) “Constraint-based local search for rail container service planning,” in : Kendall G, Burke E & Petrovic S (Eds), In Proceedings of the 1st Multidisciplinary International Conference on Scheduling : Theory and Applications, vol. 2, pp. 660-677

หนังสือ

การแก้ปัญหาการตัดสินใจในอุตสาหกรรมการขนส่งและ โลจิสติกส์ (Discrete optimization in transport and logistics) สำนักพิมพ์ซีเอ็ดบุ๊ค กำหนดวางแผน กันยายน 2548

(3) นายไพโรจน์ เจริญชวลิต

Journal Papers:

- **Raothanachonkun, P.**, Sano, K., Wisetjindawat, W. & Matsumoto, S. (2007). Estimating Truck Trip Origin–Destination with Commodity-Based and Empty Trip Models. Transportation Research Record, No.1981, pp.43-50. Available at <http://trb.metapress.com/content/95272t13g7131003/>.

- **Raothanachonkun, P.**, Sano, K. & Matsumoto, S. (2007). Estimation of Truck Origin-Destination based on Commodity Flows. Journal of the Eastern Asia Society for Transportation Studies, Vol. 7, pp.1099-1113. Available at http://www.jstage.jst.go.jp/article/easts/7/0/1099/_pdf.

- Sano, K., Suga, Y., Wisetjindawat, W. & **Raothanachonkun, P.** (2007). A Study on the

Benefits of Improving Local Bus Service Punctuality. *Journal of the Eastern Asia Society for Transportation Studies*, Vol. 7, pp.1575-1583. Available at

http://www.jstage.jst.go.jp/article/easts/7/0/1575/_pdf.

- Wisetjindawat, W., Sano, K., Matsumoto, S. & **Raothanachonkun, P.**, (2007). Micro-Simulation Model for Modeling Freight Agents Interactions in Urban Freight Movement. *Transportation Research Board 2007 Annual Meeting*, 07-2224, January 2007, CD-ROM.
- **Raothanachonkun, P.**, Sano, K. & Matsumoto, S., (2006). Estimation of Multiclass Origin-Destination Matrices using Genetic Algorithm. *Infrastructure Planning Review* Vol.23, No.2, pp.425-432.

Books/Chapters:

- Vanitchakornpong, K., Indra-Payoong, N., Sumalee, A. & **Raothanachonkun P.** (2008). Constrained Local Search Method for Bus Fleet Scheduling Problem with Multi-depot with Line Change. *Applications of Evolutionary Computing*, Vol. 4974, pp. 679-688. Available at <http://www.springerlink.com/content/u212p04j4v570060/>.

International Conference/Proceedings:

- **Raothanachonkun, P.**, Indra-Payoong, N., and Sumalee, A. (2008) “A Practical Approach to Determine Optimal Bus Frequencies: An Empirical Study of a Bangkok Bus Service” *The 13th International Conference of Hong Kong Society for Transportation Studies: Transportation and Management Science*, 13 – 15 December 2008, Hong Kong, pp. 603-611.
- Vanitchakornpong, K., Indra-Payoong, N., Sumalee, A. & **Raothanachonkun P.** (2008). Solving Crew Scheduling Problem: A Constraint-Based Approach. *The 13th International Symposium on Logistics*. 6–8 July 2008, Bangkok, Thailand, pp. 340 – 348.
- **Raothanachonkun, P.**, Sano, K., Wisetjindawat, W. & Matsumoto, S. (2006). Truck Origin-Destination Estimation Using Commodity based Approach for Urban Goods Movement. *Proceedings of Infrastructure Planning*, Vol.34, Japan Society of Civil Engineers, Kagawa, Japan.
- **Raothanachonkun, P.** & Hanaoka, S. (2005). Evaluation of the Decentralized Plant Distribution System in the Logistics of Thai Cement. *Proceedings of the Eastern Asia Society for Transportation Studies*, Vol.5, pp. 1673 – 168. Available at http://www.easts.info/online/proceedings_05/1673.pdf.
- **Raothanachonkun, P.**, Sano, K. and Matsumoto, S. (2005). Estimation of Multiclass Time-

Varying Origin-Destination Matrices from Traffic Counts. *Proceedings of Infrastructure Planning*, Vol.32, Japan Society of Civil Engineers, Miyazaki, Japan.

National Conference/Proceedings:

- สุวรรณ โปธิอ่อน และ ไพโรจน์ ไร่ชนชลกุล. (2551). “การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังสู่การเป็นท่าขนส่งอิเล็กทรอนิกส์” *การประชุมเชิงวิชาการประจำปีด้านการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ ครั้งที่ 8*, 20 – 22 พฤศจิกายน ๒๕๕๑ หน้า 800 – 813.
- มาลัย โปธิพันธ์, ไพโรจน์ ไร่ชนชลกุล และ ฉกร อินทร์พุง. (2551). “มูลค่าของข้อมูลด้านจราจรและปัจจัยในการเลือกใช้ข้อมูล” *การประชุมเชิงวิชาการประจำปีด้านการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ ครั้งที่ 8*, 20 – 22 พฤศจิกายน ๒๕๕๑ หน้า 918 – 929.
- พิพัฒน์คมคาย, ไพโรจน์ ไร่ชนชลกุล และ ฉกร อินทร์พุง. (2551). “การวิเคราะห์หาจำนวนศูนย์กระจายสินค้าปูนซีเมนต์ที่เหมาะสมจากกำหนดการเชิงเส้น” *การประชุมเชิงวิชาการประจำปีด้านการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ ครั้งที่ 8*, 20 – 22 พฤศจิกายน ๒๕๕๑ หน้า 955 – 965.
- Saosaior, S., Treetasayood, M., Raothanachonkun, P., and Jiravacharadet, M. (2001).

Website Aided Reinforced Concrete Design by Working Stress Design Method. *Proceedings of the 7th National Convention on Civil Engineering*, May 17-18, Bangkok, Thailand, pp. STR 35-40.

Available at <http://www.eit.or.th/article/data/01010067.pdf>

อาจารย์พิเศษ

(1) นายประมวล จันทรชีวะ

หนังสือหรือตำรา

1. ประมวล จันทรชีวะ. (2548). *การประกันภัยทางทะเล*. โครงการตำราวิทยาลัยการขนส่งและโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา: เนติกุลการพิมพ์. 363 หน้า. เจ้าของผลงานร้อยละ 100
2. ประมวล จันทรชีวะ. (2542). *คำอธิบาย พ.ร.บ. ประกันภัยทางทะเล 1906 ของประเทศอังกฤษ*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 403 หน้า. เจ้าของผลงาน ร้อยละ 100.
3. ประมวล จันทรชีวะ. (2546). *คำอธิบายข้อกำหนดการประกันภัยสินค้า INSTITUTE CARGO CLAUSES (A) (B) (C)*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 160 หน้า. เจ้าของผลงานร้อยละ 100.
4. ประมวล จันทรชีวะ. (2546). *101 ศัพท์พณิชย์นาวี*. โครงการสถาบันกฎหมาย

ขนส่งและพาณิชย์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: เดือนตุลา, 216 หน้า. เจ้าของผลงานร้อยละ 100.

5. ประมวล จันทรชีวะ. (2548). *ความเสียหายทั่วไป (General Average) เปรียบเทียบ พ.ร.บ. การเฉลี่ยความเสียหายทั่วไปจากภัยอันตรายในการเดินเรือ พ.ศ. 2547 กับกฎ York-Antwerp Rules และผลที่มีต่อผู้รับประกันภัย*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 133 หน้า. เจ้าของผลงานร้อยละ 100.

6. ประมวล จันทรชีวะ. (2551). *การประกันภัยในอุตสาหกรรมการขนส่งและบริการ โลจิสติกส์*. คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา: เนติกุลการพิมพ์. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 100

7. ประมวล จันทรชีวะ. (2550). *การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transport) หลักการและแนวทางการทำความเข้าใจ พ.ร.บ. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ พ.ศ.2548* สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 226 หน้า. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 100

8. ประมวล จันทรชีวะ. (2545). *กรรมธรรม์ประกันอัคคีภัยและคู่มือคำชี้แจงประกอบกรรมธรรม์ประกันอัคคีภัย*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 50 หน้า. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 50

9. ประมวล จันทรชีวะ. (2550). *กรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่งและคู่มือคำชี้แจงประกอบกรรมธรรม์ประกันภัย*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 65 หน้า. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 80

10. ประมวล จันทรชีวะ. (2550). *กรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดของผู้ประกอบการขนส่งต่อเนื่องและคู่มือคำชี้แจงประกอบกรรมธรรม์ประกันภัย*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 103 หน้า. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 90

11. ประมวล จันทรชีวะ. (2550). *กรรมธรรม์ประกันภัยสินค้าที่ขนส่งภายในประเทศและคู่มือคำชี้แจงประกอบกรรมธรรม์ประกันภัย*. สมาคมประกันวินาศภัย: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 119 หน้า. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 80

งานวิจัย

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (2545). “โครงการวิจัยและพัฒนากฎหมายในการกำกับดูแลธุรกิจประกันภัยของกรมการประกันภัย”. (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์). กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 30

บริษัท เซ้าท์อีสท์เอเชียเทค โน โลยี จำกัด และบริษัท แอสแพ็ค คอนซัลแตนท์

จำกัด. (2547). “โครงการศึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาท่องเที่ยวตามแผนหลักการพาณิชย์นาวี พ.ศ. 2542-2549 และการประเมินผลปรับปรุงมาตรการส่งเสริมและพัฒนาท่องเที่ยวพาณิชย์ไทยทั้งระบบ”. (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์). สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี (สพว.) เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 15

บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด. (2548). โครงการวิจัยเรื่อง “การคุ้มครองแรงงานในงานเดินเรือทะเล”. (รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์). กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม. เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ 20

หมายเลข 3

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะ ทางปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | |
|---|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | | ○ | | ○ | | ● | | | | | ● |
| ภาษาไทย | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | | ○ | | | | ● | | | | | |
| เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ○ | ● | ○ | ● | | | ● | | | ○ | | ○ | | | | | ● | | |
| มนุษยศาสตร์เชิงบูรณาการ | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | | | ○ | ● | ● | | | ○ | ○ | ○ | | |
| ศิลปะและวัฒนธรรม | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | | | ○ | ● | ● | | | ○ | ○ | ○ | | |
| สังคมศาสตร์เชิงบูรณาการ | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | | | ○ | ● | ● | | ○ | | ○ | ○ | | |
| การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | | | ○ | ○ | ● | | ○ | | ○ | ○ | | |
| หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะ ทางปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | |
|-------------------------------|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | | |
| หลักการจัดการ | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | | ○ |
| กฎหมายธุรกิจ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | | ○ |
| ภาษีอากร | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | | ○ |
| หลักการตลาด | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | | ○ |
| การเงินธุรกิจ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การบัญชีการเงิน | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ภาษาอังกฤษธุรกิจ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | | | ○ | | ● | ○ | ○ | | ○ | | ○ | | | ● |
| แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 1 | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | | ○ | | ○ | | ○ | | ● | ○ |
| แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ 2 | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | | ○ | | ○ | | ○ | | ● | ○ |
| สถิติเบื้องต้น | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | | ○ | | ○ | | ○ | | ● | ○ |
| วิชาเอกบังคับ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | | | ● | ○ | ○ | | ○ |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะ ทางปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | |
|---------------------------------------|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | | | ● | ○ | ○ | | ○ |
| เศรษฐศาสตร์การขนส่ง | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● |
| การขนส่งและการกระจายสินค้า | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ |
| การจัดการด้านการปฏิบัติการ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| วิธีวิจัยธุรกิจ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| สัมมนา | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การจัดการการจัดหา | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะ ทางปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | |
|--|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| การจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| วิชาเอกเลือก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| การค้าระหว่างประเทศและนโยบายทางการค้า | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การตลาดการบริหาร | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | | ○ |
| ความปลอดภัยในการขนส่งและสิ่งแวดล้อม | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| สหกิจศึกษา | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| กรณีศึกษาทางโลจิสติกส์ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การศึกษาอิสระ 1 | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การศึกษาอิสระ 2 | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ |

ผลการเรียนรู้

1. คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีวินัย ตรงเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- (2) แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
- (4) เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2. ความรู้

- (1) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีด้าน โลจิสติกส์
- (2) สามารถนำหลักการและทฤษฎีไปประยุกต์
- (3) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องและนำมาใช้เป็นพื้นฐานของ โลจิสติกส์

3. ทักษะทางปัญญา

- (1) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยใช้หลักการที่ได้เรียนมา ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริงได้

- (2) สามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้โดยนำหลักการต่างๆ มาอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความใฝ่หาความรู้

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป
- (5) มีภาวะผู้นำ

5. ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะการใช้ภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล และการนำเสนอ
- (3) ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์และนำเสนอ
- (4) ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

หมายเลข 5
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในแต่ละปี

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ ๑ | ปีที่ ๒ | ปีที่ ๓ | ปีที่ ๔ | ปีที่ ๕ |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| ๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | × | × | × | × | × |
| ๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | × | × | × | × | × |
| ๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | × | × | × | × | × |
| ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | × | × | × | × | × |
| ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | × | × | × | × | × |
| ๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.๓ และมคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | | × | × | × | × |
| ๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว | | × | × | × | × |
| ๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | | × | × | × | × |
| ๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ | × | × | × | × | × |

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ ๑ | ปีที่ ๒ | ปีที่ ๓ | ปีที่ ๔ | ปีที่ ๕ |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | | | | | |
| ๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ต่อปี | × | × | × | × | × |
| ๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จาก คะแนนเต็ม ๕.๐ | | | | × | × |
| ๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐ | | | | | × |
| ๑๓. นิสิตอย่างน้อยร้อยละ ๕๕ ผ่านการฝึกงานสหกิจศึกษา | | | | × | × |
| ๑๔. มีอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาสอนในรายวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ | | | × | × | × |
| ๑๕. บัณฑิตได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษาแล้วภายในหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ | | | | | × |

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยตะวันออก
คณะ/วิทยาเขต/ภาควิชา คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๕๐๔๓๘๘ การขนส่งและการกระจายสินค้า (Freight Transport and Distribution)

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ โดยเป็นวิชาเอกบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ไพโรจน์ ไร่ชนชลกุล

๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคต้น ชั้นปีที่ ๓

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยตะวันออก

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

ถึงหาคม ๒๕๕๑

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อเข้าใจถึงความสำคัญของการขนส่งและการกระจายสินค้า การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า
- เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของการขนส่งและการกระจายสินค้าในรูปแบบต่างๆ การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการขนส่งและการกระจายสินค้า นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

- การวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งและการกระจายสินค้าด้วยกรณีศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการวิเคราะห์

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

- ความสำคัญของการขนส่งและการกระจายสินค้า การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า ข้อดีข้อเสียของการขนส่งและการกระจายสินค้าในรูปแบบต่างๆ การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการขนส่งและการกระจายสินค้า นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------|----------|------------------------------------|---------------------|
| ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ | ไม่มี | ไม่มี | ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ |

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- จัดให้นักศึกษาพบอาจารย์เพื่อขอคำปรึกษาและแนะนำสัปดาห์ละ ๓ ชั่วโมง โดยอาจารย์จะแจ้งวันเวลาให้นักศึกษาทราบ

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนิสิต

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- การสร้างควมมีวินัย ใฝ่รู้ ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบในการทำงาน

๑.๒ วิธีการสอน

- จะมีการสอดแทรกหรือยกตัวอย่างประกอบในขณะที่สอนเนื้อหา โดยสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- กำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ เช่น ให้เข้าห้องเรียนตรงเวลาและเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ให้มีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมาย และมีความซื่อสัตย์ในการสอบ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ร้อยละ ๘๐ ของนิสิต เข้าเรียนตรงเวลา
- ร้อยละ ๘๕ ของนิสิต ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- ไม่มีการทุจริตในการสอบ

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์และนำไปประยุกต์ในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์
- นำหลักการด้านเศรษฐศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ ตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้หลักการทางโลจิสติกส์

๒.๒ วิธีการสอน

- การบรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา การคิด วิเคราะห์ ถาม-ตอบ ในชั้นเรียน
- การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการคำนวณและประเมินโครงการ
- นิสิตไปค้นคว้าเพิ่มเติมและจัดทำเป็นรายงานตลอดจนนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ทดสอบโดยข้อเขียน และการประเมินผลจากรายงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาทางการขนส่งและกระจายสินค้า และแก้ปัญหาเหล่านั้นได้ โดยอ้างอิงหลักการและทฤษฎีได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยจะต้องมีหลักฐานและกรณีศึกษาเพื่อการอ้างอิง

๓.๒ วิธีการสอน

- ฝึกให้วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษาที่มีผู้ศึกษาไว้แล้ว โดยให้ไปค้นคว้าจากเอกสารต่าง ๆ รวมการค้นคว้าจากฐานข้อมูล
- เชิญผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานของรัฐภายนอกมหาวิทยาลัย มาให้ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ทดสอบโดยข้อเขียน และสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายปัญหาในชั้นเรียน
- ดูจากรายงาน การนำเสนอรายงานและการมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในชั้นเรียน

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- มอบหมายงานเป็นกลุ่มฝึกทักษะการเป็นผู้นำกลุ่ม และสมาชิกที่ดี โดยมีการสลับกันเป็นหัวหน้ากลุ่มในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ วิธีการสอน

- ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มหรือโครงการในลักษณะของการทำงานเป็นทีม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากกระบวนการทำงาน และผลงานที่ทำเป็นกลุ่มหรือโครงการ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- โครงการที่มอบหมายจะมีส่วนที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์เชิงปริมาณ เช่น การบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า โดยใช้การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการขนส่งและการกระจายสินค้า

๕.๒ วิธีการสอน

- มีการนำเสนองานกลุ่มหรือโครงการต่อชั้นเรียน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อเน้นให้นักศึกษาใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจนและกระชับ

- ในการค้นคว้านั้น ส่วนหนึ่ง นิสิตจะต้องค้นคว้าจากวารสารหรือฐานข้อมูลที่เป็นภาษาอังกฤษ
- ในการเสนอนั้นจะต้องใช้ PowerPoint

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากผลงานที่ต้องวิเคราะห์เชิงปริมาณ
- ประเมินจากภาษาที่ใช้ในการเขียนรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน
- ประเมินจากการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยอาจนำเสนอในรูปของตัวเลข กราฟหรือตาราง

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

| ลำดับ ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|--------------|---|------------------|--|---------|
| ๑ | - ความสำคัญของการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๓ | บรรยาย, ถาม-ตอบ PowerPoint | ไพโรจน์ |
| ๒ | - การวิเคราะห์ความสำคัญของปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อระบบขนส่ง | ๓ | บรรยาย, ยกตัวอย่างกรณีศึกษา, ถาม-ตอบ | ไพโรจน์ |
| ๓ | - การพยากรณ์ปริมาณความต้องการขนส่ง | ๓ | บรรยายโดยใช้ PowerPoint | ไพโรจน์ |
| ๔-๕ | - ศึกษาและวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของการขนส่งและการกระจายสินค้าในรูปแบบต่างๆ | ๖ | บรรยาย, ถาม-ตอบใช้คอมพิวเตอร์วิเคราะห์ | ไพโรจน์ |
| ๖-๗ | - แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๖ | บรรยาย, ให้นิสิตฝึกวิเคราะห์ปัญหา, แสดงความคิดเห็น | ไพโรจน์ |
| ๘ | - การประยุกต์ใช้แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๓ | บรรยายและให้นิสิตฝึกแก้ปัญหา | ไพโรจน์ |
| ๙-๑๑ | - การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๕ | บรรยายและมีแบบฝึกหัด ให้นิสิตทำ | ไพโรจน์ |
| ๑๒ | - รูปแบบการบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๓ | ให้นิสิตไปค้นคว้าเป็นงานกลุ่ม, นำเสนอในชั้นเรียน | ไพโรจน์ |

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|----------|--|---------------|---|--------------|
| ๑๓-๑๔ | - กรณีศึกษาการบริหารและการจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๖ | บรรยายและมีกรณีศึกษาให้นักเรียนได้ศึกษาและร่วมแสดงความคิดเห็น | วิทยากรพิเศษ |
| ๑๕ | - นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ | ๓ | ให้นักเรียนไปค้นคว้าเป็นงานรายบุคคล | ไฟโรจน์ |
| รวม | | ๔๕ | | |

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| กิจกรรมที่ | ผลการเรียนรู้ | กิจกรรมการประเมิน (เช่น การเขียนเรียงความ การทดสอบย่อย โครงงาน กลุ่ม การสอบปลายภาค) | กำหนดการประเมิน (ลำดับที่) | สัดส่วนของการประเมินผลปลายภาค |
|------------|---------------|---|----------------------------|-------------------------------|
| (๑) | | งานที่ได้รับมอบหมาย | ๓ ๖ ๑๐ และ ๑๔ | ๒๐ |
| (๒) | | สอบกลางภาค | ๘ | ๓๐ |
| (๓) | | รายงานกลุ่ม | ๑๒ | ๒๐ |
| (๔) | | สอบปลายภาค | ๑๖ | ๓๐ |

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

ไฟโรจน์ เร้าชนชลกฤ. (๒๕๕๑). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ๕๐๔๑๘๘ การขนส่งและการกระจายสินค้า.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ณกร อินทร์พยุง. (๒๕๔๘). การแก้ปัญหาการตัดสินใจในอุตสาหกรรมขนส่งและโลจิสติกส์.

กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.

อรุณ บริรักษ์. (๒๕๔๕). *Logistics Case Study in Thailand ๔, Transport Logistics Management.*

กรุงเทพฯ: ไอทีแอล เทค มีเดีย.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Ballou, R.H. (๑๙๙๒). *Business Logistics Management*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.

Bowersox, D.J. & Closs, D.J. (๑๙๙๖). *Logistical Management: The Integrated Supply Chain Process*. New York: McGraw-Hill.

Chopra, S. & Meindl, P. (๒๐๐๓). *Supply Chain Management: Strategy, Planning & Operation*.

Upper Saddle River, NJ: Pearson/Prentice Hall.

McKinnon, A., Button, K. & Nijkamp, P. (๒๐๐๓). *Transport Logistics*. Northampton, Massachusetts: Edward Elgar.

Rushton, A., Croucher, P. & Baker, P. (๒๐๐๖). *The Handbook of Logistics and Distribution Management*. ๓rd ed. London and Philadelphia: Kogan Page.

Taniguchi, E. & Thompson, R.G. (๒๐๐๒). *Innovations in Freight Transport*. Southampton, Boston: Wit Press.

๔. ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์, เว็บไซต์

- www.science-direct.com

๕. เอกสารและข้อมูลการเรียนรู้อื่นๆ

- การประยุกต์ใช้โปรแกรม Excel เพื่อจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางในการขนส่งและการกระจายสินค้า

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

ให้นิสิตประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินโดยภาควิชาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน หรือจากการสังเกตการสอนโดยอาจารย์ในภาควิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

ภาควิชากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิภาพของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานเมื่อสอนจบภาคเรียน นอกจากนี้ควรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมกลยุทธ์การสอนหรือการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน

การสอนควรมีการประชุมอาจารย์ทั้งภาควิชาเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู็ของนิสิตและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

ภาควิชามีคณะกรรมการประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน โดยการสุ่มรายวิชา ภายในรอบเวลาหลักสูตร

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ภาควิชา มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอน โดยนิสิต ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินของภาควิชา การรายงานรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานรายวิชา เสนอต่อที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงพร้อมนำเสนอภาควิชา / คณะ เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยตะวันออก
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๕๐๕๔๑๑ สหกิจศึกษา

๒. จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง

๖ (๐-๓๐-๐)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เป็นวิชาเอกเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

| | | |
|-----------------------|-----------------------|---------------|
| - อาจารย์ผู้รับผิดชอบ | ว่าที่ร้อยตรีสารรัตน์ | เถื่อนสุวรรณ |
| - อาจารย์ที่ปรึกษา | ๑. ผศ.ดร.ณกร | อินทร์พยุง |
| | ๒. ดร.ไพโรจน์ | เร้าชนชลกุล |
| | ๓. นายวิรัช | การวะพิทยากุล |

๕. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร
 เป็นเวลาหนึ่งภาคเรียนหรือ ๑๖ สัปดาห์ ในชั้นปีที่ ๔๖. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม ครั้งล่าสุด
 กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ
 ซึ่งจะทำให้บัณฑิตมีทั้งความรู้และประสบการณ์ที่พร้อมจะเข้าสู่อาชีพได้

๒. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

วิชาสหกิจศึกษา จะเป็นการจัดให้บัณฑิตได้บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามาทั้งหมด
 ประยุกต์กับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ตรง

ภาคปฏิบัติ เพื่อเตรียมให้นักศึกษาพร้อมที่จะปฏิบัติงานเมื่อสำเร็จการศึกษาและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ ๓ การพัฒนาผลการเรียนรู้

๑. การพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม

๑.๑ คุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนา

นิสิตจะต้องเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรในสถานประกอบการที่เข้าไปฝึกงาน เช่น การตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ การปฏิบัติตามธรรมเนียมปฏิบัติขององค์กร การเก็บรักษาความลับทางธุรกิจของสถานประกอบการ เป็นต้น

๑.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้

นิสิตฝึกปฏิบัติงาน โดยนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ สังเกตและพัฒนาตนเอง ในขณะที่ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

การฝึกงานแบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การปฐมนิเทศก่อนฝึกงาน เป็นขั้นตอนการทบทวนความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย การวางแผน และเตรียมความพร้อมก่อนฝึกงาน

๒. การฝึกงาน นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์ โดยมีพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการให้การนิเทศ

๒.๑ การสัมมนาระหว่างฝึกงาน นิสิตร่วมสัมมนาในมหาวิทยาลัยประมาณ สัปดาห์ที่ ๔ หรือ ๕ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนา กระบวนการฝึกงาน และสร้างความมั่นใจในการฝึกปฏิบัติงาน

๒.๒ อาจารย์นิเทศ จากมหาวิทยาลัยไปนิเทศในสถานประกอบการ ประมาณ ๑-๒ ครั้ง

๓. การสัมมนาหลังฝึกงาน เป็นการสัมมนาเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การเรียนรู้ที่ได้จากการฝึกงาน

๑.๓ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้

- รายงานที่นิสิตจัดทำขึ้นระหว่างการฝึกงาน
- การประเมินโดยสถานประกอบการ
- ประเมินโดยคณาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์นิเทศก์
- ประเมินจากพัฒนาการของนิสิต

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่จะได้รับ

ได้รับประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง ซึ่งจะเป็นการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาทั้งหมดในชั้นเรียนให้เข้ากับการปฏิบัติงานจริง

๒.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้

การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ โดยได้รับการแนะนำจากบุคลากรของสถานประกอบการ และมีอาจารย์นิเทศก์ให้คำปรึกษาอีกทางหนึ่ง จะสามารถพัฒนาความรู้ในเชิงบูรณาการได้เป็นอย่างดี

๒.๓ วิธีการประเมินความรู้ที่ได้รับ

- ประเมินจากการมีส่วนร่วมครบทุกขั้นตอนในการฝึกงาน
- ประเมินจากรายงานที่นิเทศน์นำเสนอเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน
- ประเมินจากรายงานการประเมินผลของสถานประกอบการ
- ประเมินจากรายงานกรณีศึกษาที่จัดทำขณะฝึกงาน (ถ้ามี)
- ประเมินจากพัฒนาการของนิสิต

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่จะได้รับการพัฒนา/ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- มีความรู้ความเข้าใจ และนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้
- มีทักษะในการปฏิบัติงาน

๓.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาทักษะทางปัญญา

การปฏิบัติงานจริงเป็นกระบวนการที่จะพัฒนาทักษะทางปัญญาได้เป็นอย่างดี

๓.๓ วิธีการประเมินทักษะทางปัญญาที่ได้รับการพัฒนา

- ประเมินจากรายงานการประเมินผลของสถานประกอบการ
- ประเมินจากรายงานกรณีศึกษาที่จัดทำขณะฝึกงาน (ถ้ามี)

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับภาระความ

รับผิดชอบที่ควรมีการพัฒนา

- มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- พฤติกรรมการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- การมีมนุษยสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานประกอบการ

๔.๒ กระบวนการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะพัฒนาทักษะและความสามารถเหล่านี้

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยนิสิตสามารถปฏิบัติงานกับ
ผู้ร่วมงานในสถานประกอบการได้ รู้จักการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร

๔.๓ วิธีการประเมินทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลของนิสิตและ ความสามารถ

ในการรับภาระความรับผิดชอบ

ประเมินจากรายงานการประเมินผลของสถานประกอบการ

๕. ทักษะการวิเคราะห์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการคิดคำนวณและการสื่อสารที่ควรมีการพัฒนา

- สามารถคิดอย่างมีระบบ และมีเหตุผลในการคิด
- สามารถสื่อสารด้วยการรายงานทั้งเป็นลายลักษณ์อักษร และด้วยวาจา

๕.๒ กระบวนการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะพัฒนาทักษะ

การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กร การมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สถาน
ประกอบการจัดขึ้น

๕.๓ วิธีการประเมิน

- รายงานการประเมินผลของสถานประกอบการ
- ผลการประเมินของอาจารย์นิเทศก์

หมวดที่ ๔ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามากับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนปฏิบัติงาน การคัดเลือกนิสิต การเตรียมความพร้อม การนิเทศงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานทางด้านการจัดการ โลจิสติกส์

๒. กิจกรรมของนิสิต

๒.๑ นิสิตเลือกสถานประกอบการตามรายชื่อที่คณะฯ กำหนด

๒.๒ ปฐมนิเทศนิสิตก่อนออกฝึกปฏิบัติงาน

๒.๓ นิสิตกลับมาสัมมนาในมหาวิทยาลัย ร่วมกับอาจารย์ที่รับผิดชอบรายวิชา เพื่อทราบประสบการณ์ ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาด้านการฝึกปฏิบัติงาน

๒.๔ นิสิตจัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน ภายหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงาน

๒.๕ สัมมนาหลังการฝึกปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์ของคณะฯ

๒.๖ ร่วมปฐมนิเทศ สัมมนาก่อนระหว่างและหลังฝึกปฏิบัติงาน

๒.๗ จัดทำรายงานการฝึกปฏิบัติงาน

๒.๘ เรียนรู้วิธีการทำงานในสถานประกอบการ

๓. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

๓.๑ หัวข้อเรื่อง ให้จัดทำเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ดังนี้

๓.๑.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน

๓.๑.๒ กรณีศึกษาตามที่สถานประกอบการกำหนด

๓.๒ กำหนดส่ง

ให้ส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน หรือกรณีศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน โดยรายงานผลการปฏิบัติงาน หรือกรณีศึกษา จะต้องผ่านการตรวจสอบของพนักงานพี่เลี้ยง หรือพนักงานของสถานประกอบการที่ดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต

๔. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

๔.๑ อาจารย์จากคณะฯ ไปนิเทศในสถานประกอบการ และพร้อมทั้งสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของนิสิตจากผู้กำกับการปฏิบัติงานหรือพนักงานพี่เลี้ยง โดยจะมีการนิเทศ ๑-๒ ครั้ง

๔.๒ จัดสัมมนาหลังฝึกงานสหกิจศึกษา เพื่อดูความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมในด้านการมีส่วนร่วม การแสดงออก การใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง เป็นต้น

๔.๓ ตรวจสอบจากรายงานที่นิสิตนำเสนอ โดยพิจารณาจากการแสดงออกซึ่งความรู้ และการวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ขณะฝึกงาน

๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

พนักงานพี่เลี้ยง ในสถานประกอบการที่ดูแลการฝึกงานของนิสิต จะมีหน้าที่ดูแลและให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานของนิสิตทั้งในด้านความรู้ วิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจนการวางตัวเพื่อให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ประเมินผลการฝึกงาน โดยติดตามพัฒนาการของนิสิต ทั้งในด้านความรู้ความสามารถในการเรียนรู้งานและการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมขององค์กร

๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

ในการดำเนินการ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งคณะกรรมการจะทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และเป็นอาจารย์นิเทศ ตลอดจนดำเนินการที่เกี่ยวกับการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ติดต่อขอความอนุเคราะห์จากสถานประกอบการเพื่อส่งนิสิตไปฝึกงาน

๖.๒ จัดให้นิสิตสมัครเข้าฝึกงานตามสถานประกอบการ

๖.๓ กรรมการร่วมกับผู้แทนของสถานประกอบการพิจารณาคัดเลือกนิสิตเพื่อไปฝึกงานตามสถานประกอบการต่างๆ

๖.๔ จัดปฐมนิเทศก่อนฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิต

๖.๕ จัดสัมมนานิสิตในระหว่างการฝึกงานและภายหลังเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน

๖.๖ ไปนิเทศนิสิตเพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานตลอดจนช่วยแก้ปัญหาหากมี

๖.๗ ตรวจสอบรายงานหรือกรณีศึกษา ตลอดจนประเมินผลการฝึกงาน

๗. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

มีคณะกรรมการดำเนินการวิชาสหกิจศึกษา จะทำหน้าที่ให้การปรึกษาและคำแนะนำแก่นิสิตตลอดเวลา

๘. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุน ที่ต้องการจากสถานประกอบการ

๘.๑ ที่พัก นิสิตจัดหาที่พักเอง

๘.๒ การเดินทาง นิสิตเดินทางปฏิบัติงานด้วยตนเองกรณีที่สถานประกอบการมีรถรับส่งพนักงานของสถานประกอบการ นิสิตก็จะเดินทางไปกับรถของสถานประกอบการ

๘.๓ วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ใช้ของสถานประกอบการที่สถานประกอบการจะจัดให้

๘.๔ อื่นๆ

- เบี้ยเลี้ยง สถานประกอบการบางแห่งจะจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้ บางแห่งก็มีสวัสดิการอาหารกลางวัน ประเด็นนี้เป็นไปตามที่สถานประกอบการกำหนด

หมวดที่ ๕ การวางแผนและการเตรียมการ

๑. การกำหนดสถานที่ฝึก

คณะจะเลือกสถานประกอบการเพื่อให้นิสิตฝึกงานในวิชาสหกิจศึกษา โดยพิจารณาเลือกสถานประกอบการที่ประกอบธุรกิจด้าน โลจิสติกส์ หรือมีกิจกรรมด้าน โลจิสติกส์ในสถานประกอบการนั้น และต้องมีปริมาณงานหรือกิจกรรมมากพอที่จะให้นิสิตเรียนรู้หรือได้ประสบการณ์จากการฝึกในสถานประกอบการนั้น นอกจากนี้สถานประกอบการควรตั้งอยู่ในพื้นที่ซึ่งมีความสะดวกในการเดินทางของนิสิตและอาจารย์นิเทศก์

๒. การเตรียมนิสิต

คณะจะมีการเตรียมนิสิตก่อนออกฝึกงาน โดยการจัดปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้ต่างๆ เกี่ยวกับ วิธีการเขียนใบสมัครและจัดทำประวัติส่วนตัว การมีมนุษยสัมพันธ์ การวางตัวในการเป็นพนักงานของสถานประกอบการ การปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร สำหรับด้านความรู้ นั้น นิสิตที่อยู่ชั้นปีที่ ๔ ได้เรียนรายวิชาบังคับครบทุกรายวิชาแล้ว และเรียนรายวิชาเลือกไปส่วนหนึ่ง จึงมีความรู้เพียงพอที่จะไปฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงได้

๓. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ

อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ นอกจากจะต้องมีความรู้ในสาขาที่จะไปนิเทศนิสิตแล้ว จะต้องมีความเข้าใจในหลักการของสหกิจศึกษาเป็นอย่างดี นอกจากนี้ต้องเข้าใจในแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนรู้ด้วย ดังนั้นในการเตรียมการนั้นจึงควรจัดฝึกอบรมอาจารย์ที่จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์นิเทศก์ในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

๔. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

ประสานงานกับสถานประกอบการให้จัดพนักงานที่มีประสบการณ์เป็นพนักงานพี่เลี้ยง

๕. การจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นมีดังนี้

๕.๑ ความเสี่ยงจากการเดินทาง ซึ่งอาจเกิดอุบัติเหตุจากการเดินทางได้ วิธีแก้ไขควรรหาสถานประกอบการที่อยู่ใกล้กับบ้านหรือที่พักของนิสิต หรือให้นิสิตเช่าหอพักอยู่ใกล้สถานที่ฝึกงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดระยะทางในการเดินทาง

๕.๒ สถานประกอบการปฏิเสธการรับนิสิตฝึกงานกะทันหัน

บางครั้งสถานประกอบการที่ตกลงรับนิสิตเข้าฝึกงานแล้ว หรือมีการเปลี่ยนแปลงการรับนิสิตอย่างกะทันหัน ทั้งนี้อาจเกิดจากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับที่มีอำนาจในการตัดสินใจ ดังนั้นในการดำเนินการจึงต้องมีการจัดหาสถานประกอบการสำรองไว้จำนวนหนึ่ง

หมวดที่ ๖ การประเมินนิสิต

๑. หลักเกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์การประเมิน โดยอิงพัฒนาการของนิสิตดังนี้

๑.๑ พัฒนาการด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การตรงเวลา การแสดงออกซึ่งความซื่อสัตย์สุจริต เป็นต้น

๑.๒ พัฒนาการด้านความรู้ และทักษะทางปัญญา

ประเมินจากความสามารถในการเรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย ความละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบในการปฏิบัติงาน

๑.๓ พัฒนาการด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากการมีมนุษยสัมพันธ์กับพนักงานของสถานประกอบการ และความรับผิดชอบต่อในงานหรือภาระกิจที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ พัฒนาการด้านการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากการใช้ภาษาในสาขาวิชาการด้านโลจิสติกส์และทักษะที่เพิ่มพูนขึ้นของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยนิตินิติที่จะผ่านการประเมินในระดับ S ต้องมีพัฒนาการที่ดีขึ้นในทุกด้านที่กล่าวตั้งแต่ข้อ ๑.๑-๑.๔

๒. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

ใช้วิธีการสังเกตความเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนิสิตในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดในข้อ ๑. และอาจพิจารณาจากงานที่นิสิตจัดทำในระหว่างการฝึกประสบการณ์

๓. ความรับผิดชอบของพนักงานที่เสี่ยงต่อการประเมินนิสิต

โดยที่พนักงานที่เสี่ยงจะต้องปฏิบัติงานใกล้ชิดกับนิสิตดังนั้นพนักงานที่เสี่ยงจึงมีส่วนสำคัญอย่างมากในการประเมินนิสิต ซึ่งพนักงานที่เสี่ยงต้องสังเกตพฤติกรรมของนิสิตว่ามีการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นหรือไม่

๔. ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิต

อาจารย์ที่ดูแลนิสิตฝึกงาน ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมดของนิสิต จากสถานประกอบการ และจากการเข้าร่วมกิจกรรมของรายวิชาสหกิจศึกษา ตลอดจนการตรวจรายงานของนิสิต

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของนิสิต ควรจัดทำแฟ้มประวัติของนิสิตเป็นรายบุคคล

๕. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

หากการประเมินมีความแตกต่างระหว่างอาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม กับพนักงานที่เสี่ยงของสถานประกอบการควรจะได้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์และพนักงานของสถานประกอบการเพื่อร่วมกันหาข้อสรุป เพื่อจะได้ผลการประเมินที่เห็นพ้องต้องการของทั้งสองฝ่าย

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
๗.๑ กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

(๑) นิสิต

นิสิตควรมีส่วนร่วมในการประเมินสถานประกอบการว่าเป็นสถานประกอบการที่สามารถให้ประสบการณ์แก่นิสิตหรือไม่ และสถานประกอบการนั้นประกอบกิจกรรมตรงกับที่นิสิตเรียนมาหรือไม่

(๒) พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

ควรมีส่วนร่วมในการประเมิน หลักสูตรที่ส่งนิสิตไปฝึกประสบการณ์ว่าได้จัดองค์ความรู้ให้นิสิตได้เรียนรู้ครอบคลุมสาขาวิชาโลจิสติกส์หรือไม่

(๓) อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

ต้องประเมินในภาพรวมว่า สถานประกอบการมีความเหมาะสมหรือไม่ นิสิตมีความพร้อมที่เข้าไปฝึกงานในสถานประกอบการนั้นๆ หรือไม่

(๔) บัณฑิตใหม่

ควรให้บัณฑิตใหม่ประเมินเกี่ยวกับการจัดการฝึกประสบการณ์ภาคสนามว่าได้ประโยชน์เพียงใด เป็นการส่งเสริมให้มีประสบการณ์พร้อมที่จะเข้าสู่อาชีพหรือไม่

๗.๒ กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนการปรับปรุง

จากการประเมินในข้อ ๗.๑ จะสามารถรวบรวมปัญหาตลอดจนวิธีการแก้ไข เพื่อจักได้นำไปวางแผนปรับปรุงสำหรับการดำเนินการในครั้งต่อไป

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยตะวันออก
คณะ/วิทยาเขต/ภาควิชา คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๕๐๔๓๘๘ การขนส่งและการกระจายสินค้า (Freight Transport and Distribution)

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

-

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบอาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

- อาจารย์ไพโรจน์ เร้าธนชดกุล

เปิดสอน ๑ กลุ่ม

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๑

๕. สถานที่เรียน

- มหาวิทยาลัยภาคตะวันออก จังหวัดชลบุรี

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

| หัวข้อ | จำนวน ชั่วโมง ตาม แผนการ สอน | จำนวน ชั่วโมงที่ ได้สอน จริง | ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕% |
|---|--|---------------------------------------|---|
| - ความสำคัญของการขนส่งและการกระจาย สินค้า | ๓ | ๒ | เนื้อหาค่อนข้างง่าย จึงสอดแทรก เนื้อหาในหัวข้อถัดไปเพิ่มเติม ซึ่ง เนื้อหาจะต้องมีการซักถามมาก |
| - การวิเคราะห์ความสำคัญของปัจจัยต่าง ๆ ที่มี ผลต่อระบบขนส่ง | ๓ | ๔ | หัวข้อนี้ค่อนข้างยาก นิสิตจึงมีข้อ สงสัยและซักถามมาก |
| - การพยากรณ์ปริมาณความต้องการการขนส่ง | ๓ | ๓ | |
| - ศึกษาและวิเคราะห์ข้อดีข้อเสียของการขนส่ง และการกระจายสินค้าในรูปแบบต่างๆ | ๖ | ๖ | |
| - แบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่ง และการกระจายสินค้า | ๖ | ๖ | |
| - การประยุกต์ใช้แบบจำลองการตัดสินใจ สำหรับการขนส่งและการกระจายสินค้า | ๓ | ๓ | |
| - การจัดตารางเวลาและการกำหนดเส้นทางใน การขนส่งและการกระจายสินค้า | ๕ | ๕ | |
| - รูปแบบการบริหารและการจัดการการขนส่ง และการกระจายสินค้า | ๓ | ๓ | |
| - กรณีศึกษาการบริหารและการจัดการการ ขนส่งและการกระจายสินค้า | ๖ | ๖ | |
| - นโยบายในการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ | ๓ | ๓ | |

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ให้ระบุหัวข้อและผลกระทบที่สำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนว่ามีผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้อย่างไร โดยให้ระบุวิธีแก้ไขที่ได้ดำเนินการไปแล้วและที่จะต้องดำเนินการต่อไป

| หัวข้อที่ทำการสอนไม่ครอบคลุมหรือไม่ได้สอน (ถ้ามี) | ผลต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชานี้ | วิธีแก้ไข |
|---|---------------------------------|-----------|
| - | | |

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

| มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียด ของรายวิชา | ประสิทธิผล | | อุปสรรคของการใช้ กลยุทธ์ พร้อม ข้อเสนอแนะในการลด อุปสรรค |
|--------------------------|---|------------|-------|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| คุณธรรม จริยธรรม | - นิสิตจะต้องเคารพในระเบียบ กฎเกณฑ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด - นิสิตเข้าชั้นเรียนตรงเวลา เข้าเรียน อย่างสม่ำเสมอ มีความรับผิดชอบใน งานที่มอบหมาย | / | | การติดตามประเมินผล พฤติกรรมเป็น รายบุคคลทำได้ยาก |
| ความรู้ | - การบรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา การคิด วิเคราะห์ ถาม-ตอบ ในชั้น เรียน - การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการ คำนวณและประเมินโครงการ - นิสิตไปค้นคว้าเพิ่มเติมและจัดทำเป็น รายงานตลอดจนนำเสนอรายงานใน ชั้นเรียน | / | | นิสิตต้องไปฝึกฝน เพิ่มเติมเองที่ห้อง ทำให้ การติดตามประเมินผล ความรู้เป็นรายบุคคล ยาก |

| มาตรฐาน ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอนที่ระบุในรายละเอียด ของรายวิชา | ประสิทธิผล | | อุปสรรคของการใช้ กลยุทธ์ พร้อม ข้อเสนอแนะในการลด อุปสรรค |
|--|--|------------|-------|--|
| | | มี | ไม่มี | |
| ทักษะทางปัญญา | -ฝึกให้วิเคราะห์ปัญหาจากกรณีศึกษา ที่มีผู้ศึกษาไว้แล้ว โดยให้ไปค้นคว้า จากเอกสารต่าง ๆ รวมการค้นคว้าจาก ฐานข้อมูล -เชิญผู้เชี่ยวชาญจากสถาน ประกอบการหรือหน่วยงานของรัฐ ภายนอกมหาวิทยาลัย มาให้ ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ร่วมกัน | / | / | แบบฝึกหัดเสริมทักษะ และทบทวนความเข้าใจ ยังมีไม่มากพอ ดังนั้นจึง ควรเพิ่มแบบฝึกหัด |
| ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | -ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มหรือ รายงานใน ลักษณะของการทำงานเป็นทีม | / | | |
| ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ เทคโนโลยี สารสนเทศ | -มีการนำเสนองานกลุ่มหรือโครงการ ต่อชั้นเรียน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อ เน้นให้นักศึกษาใช้ภาษาที่ถูกต้อง ชัดเจน และกระชับ -ในการค้นคว้านั้น ส่วนหนึ่ง นิสิต จะต้องค้นคว้าจากวารสารหรือ ฐานข้อมูลที่เป็นภาษาอังกฤษ -ในการเสนอนั้นจะต้องใช้ PowerPoint | / | / | |

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ควรเพิ่มแบบฝึกหัดเสริมทักษะสำหรับทบทวนความเข้าใจ

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน ๕๓ คน

๒. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๕๓ คน

๓. จำนวนนิสิตที่ถอน

ไม่มี

๔. การกระจายของระดับคะแนน

| ระดับคะแนน | จำนวน |
|----------------|-------|
| A | ๑๐ |
| B ⁺ | ๑๕ |
| B | ๑๗ |
| C ⁺ | ๗ |
| C | ๔ |
| D ⁺ | ๐ |
| D | ๐ |
| F | ๐ |
| ไม่สมบูรณ์ (I) | ๐ |
| ผ่าน (P,S) | ๐ |
| ตก (U) | ๐ |
| ถอน (W) | ๐ |

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ

- ความเอาใจใส่ในการเรียนและเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- การจัดทำรายงานและนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๕. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

๕.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดการประเมิน

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| - | - |

๕.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

| ความคลาดเคลื่อน | เหตุผล |
|-----------------|--------|
| - | - |

๖. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

| วิธีการทวนสอบ | สรุปผล |
|---------------|--------|
| - | - |
| | |

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

| | |
|---|---|
| อุปสรรคในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี) (ให้ดูหมวดที่ ๖ ในรายละเอียดของรายวิชา) - ยังขาดเอกสารตำราหรือหนังสือที่เป็นภาษาไทย | ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของรายวิชานี้ (ระบุผลกระทบจากอุปสรรค) - ถ้านิสิตขาดเรียน จะไม่มีหนังสือที่เป็นภาษาไทยสำหรับศึกษาด้วยตนเองเป็นการชดเชย |
|---|---|

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

| | |
|--------------------------------------|--|
| 1. อุปสรรคด้านการบริหาร (ถ้ามี) - | ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของรายวิชานี้ (ระบุผลกระทบจากอุปสรรค) - |
| 2. อุปสรรคด้านองค์กร (ถ้ามี) - | ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของรายวิชานี้ (ระบุผลกระทบจากอุปสรรค) - |

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

- อาจารย์มีความตั้งใจในการสอนมากและพยายามอธิบายจนนิสิตเข้าใจ
- อาจารย์สอนได้ดี เข้าใจนิสิต

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

รับทราบ

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

| แผนการปรับปรุงของภาคเรียน/ปีการศึกษาที่ผ่านมา | ผลการดำเนินการ |
|---|----------------|
| - | - |

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

เพิ่มตัวอย่างให้นิสิตลองทำท้ายชั่วโมงเพื่อกระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนพร้อมกับการตรวจสอบว่านิสิตเข้าใจหรือไม่

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา / ปีการศึกษาต่อไป

| กิจกรรมที่ต้องการ | วันสิ้นสุดกิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-------------------|------------------|
| - เตรียมตำราหรือหนังสือที่เป็นภาษาไทย | - สิงหาคม ๒๕๕๒ | - อาจารย์ไพโรจน์ |
| - ปรับเปลี่ยนรายงานให้เหมาะสมกับความสำคัญในช่วงเวลา | - สิงหาคม ๒๕๕๒ | - อาจารย์ไพโรจน์ |

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจเพิ่มโครงการด้านโลจิสติกส์ เช่น โครงการโลจิสติกส์เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม (Green Logistics) เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และสามารถนำองค์ความรู้นั้นมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นายไพโรจน์ เ้าชนชลกุล

ลงชื่อ _____

วันที่รายงาน _____

ชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร _____

ลงชื่อ _____

วันที่รายงาน _____

รายงานประสพการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยตะวันออก
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๕๐๕๔๑๑ สหกิจศึกษา

๒. หลักสูตร

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกงานประสพการณ์ภาคสนาม

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีสารรัตน์ เกื้อนสุวรรณ

- อาจารย์ที่ปรึกษา ๑. ผศ.ดร.ณกร อินทร์ผยอง

๒. ดร.ไพโรจน์ เร้าธนชลกุล

๓. นายวิรัช การวะพิทยากุล

๔. ภาควิชาการศึกษาและปีการศึกษาที่ฝึกประสพการณ์ภาคสนาม

ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๑

หมวดที่ ๒ การดำเนินการที่ต่างไปจากแผนการฝึกประสพการณ์ภาคสนาม

| | |
|---|--|
| <p>๑. การเตรียม</p> <p>- มีสถานประกอบการบางแห่งปฏิเสธการรับนิสิตฝึกงานในเวลากระชั้นชิด โดยที่ได้มีการตกลงว่าจะรับนิสิตไว้ก่อนแล้ว</p> | <p>ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการวางแผนในอนาคต</p> <p>- ในการดำเนินการต้องมีการจัดหาสถานประกอบการสำรองไว้เพื่อเกิดปัญหาขึ้นกะทันหัน</p> |
|---|--|

| | |
|---|---|
| <p>๒. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศก์</p> <p>มีการประสานงานระหว่างผู้รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยกับผู้ควบคุมการฝึกงาน ในการเตรียมจัดนิสิตลงฝึกในแผนกหรือส่วนงานต่างๆ ตลอดจนกำหนดตัวพนักงานพี่เลี้ยงของสถานประกอบการ และกำหนดการของการฝึกงาน</p> | <p>ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการวางแผนในอนาคต</p> <p>ไม่มี</p> |
|---|---|

๓. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงจากสถานประกอบการ

-

๔. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

| | |
|--|--|
| <p>๓.๑ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและ/หรืองานที่มอบหมาย</p> <p>ไม่มี</p> | <p>ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการวางแผนในอนาคต</p> <p>ไม่มี</p> |
| <p>๓.๒ การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนนิสิต</p> <p>- สถานประกอบการบางแห่งแจ้งให้ทราบว่าไม่สามารถจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้นิสิต บางแห่งลดเบี้ยเลี้ยงที่เคยแจ้งไว้ก่อนแล้ว ทั้งนี้เพราะประสบปัญหาภาวะวิกฤตของเศรษฐกิจ</p> | <p>ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการวางแผนในอนาคต</p> <p>- ปัญหาที่เกิดขึ้นนอกเหนือการควบคุม คงจะยากต่อการแก้ไข อย่างไรก็ตาม การฝึกงานนั้น คณะจะมุ่งเน้นให้นิสิตมีประสบการณ์มากกว่า ค่าตอบแทนที่จะได้รับ</p> |
| <p>๓.๓ การเปลี่ยนแปลงอื่นๆ</p> <p>ไม่มี</p> | <p>ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นต่อการวางแผนในอนาคต</p> <p>ไม่มี</p> |

หมวดที่ ๓ ผลการดำเนินการ

๑. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนประสบการณ์ภาคสนาม

จำนวน ๕๑ คน

๒. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. จำนวนนิสิตที่ถอน

๔. การกระจายระดับคะแนน

รายวิชานี้เป็นการประเมินแบบผ่านหรือไม่ผ่าน
ดังนั้นนิสิตทุกคนได้ระดับ S

๕. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

โดยที่การฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษา จะต้องประสานงานกับสถานประกอบการ และมีการประสานงานกันล่วงหน้าหลายเดือนต่อมาสถานประกอบการบางแห่ง ประสบปัญหาทางเศรษฐกิจ จึงมีการลดพนักงานหรือปรับเปลี่ยนการดำเนินการ ทำให้แผนการรับนิสิตเข้าฝึกงานถูกระงับ บางแห่งซึ่งตอบรับการฝึกงานแล้ว ได้ขอปฏิเสธในภายหลัง จึงทำให้เกิดเป็นปัญหาขึ้น

หมวดที่ ๔ ปัญหา และผลกระทบด้านการบริหาร

๑. ปัญหาด้านการบริหารของสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก

การจัดหาสถานประกอบการเพื่อให้นิสิตฝึกงานนั้น มีปัญหามาก โดยเฉพาะในรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานถึง ๔ เดือน ทั้งนี้ส่วนหนึ่งเกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงาน เพราะการรับนิสิตในรายวิชาเข้าฝึกงานเสมือนเป็นพนักงานของสถานประกอบการนั้น ทางสถานประกอบการจะต้องมีตำแหน่งรองรับ และต้องจ่ายค่าจ้างตามที่กฎหมายแรงงานกำหนด ดังนั้นสถานประกอบการส่วนมากจึงมักปฏิเสธการรับนิสิตฝึกงานในวิชาสหกิจศึกษา ถึงแม้ว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะได้เป็นแกนนำในการประสานงานระหว่างสถาบันอุดมศึกษา กับสถานประกอบการในการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ แต่ก็มีสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการน้อยมาก

๒. ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต

ปัญหาที่เกิดขึ้นในข้อ ๔.๑ จะไม่กระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต หากแต่เป็นปัญหาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ ซึ่งเป็นภาระงานที่หนักมากสำหรับผู้รับผิดชอบในการฝึกภาคสนาม โดยเฉพาะสหกิจศึกษา

๓. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาและอุปสรรคในอนาคต

สถาบันอุดมศึกษา ต้องมีหน่วยงานภายใน ที่ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกงานภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา เพื่อเป็นหน่วยงานกลางของสถาบันในการประสานงานกับสถานประกอบการต่างๆ

หมวดที่ ๕ การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

๑. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนิสิต

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

นิสิตส่วนมากมีความพึงพอใจที่ได้ฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษา ทั้งนี้เพราะทำให้ได้เรียนรู้และได้ประสบการณ์ตรงจากการได้ปฏิบัติงานจริง ยิ่งกว่านั้นส่วนหนึ่ง ก็ได้ทำงานเป็นพนักงานในสถานประกอบการนั้นๆ และส่วนหนึ่งก็ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานของสถานประกอบการอื่น โดยอาศัยประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกในวิชาสหกิจศึกษา อย่างไรก็ตามมีนิสิตบางคนไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร ซึ่งอาจเกิดจากบุคลิกส่วนตัวหรือมีปัญหาเกี่ยวกับพนักงานที่เลี้ยงบ้าง

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

กรณีที่นิสิตบางคน ไม่ประสบความสำเร็จในการฝึกงานในวิชาสหกิจศึกษานั้น เป็นหน้าที่ของอาจารย์ที่รับผิดชอบ และอาจารย์ที่ปรึกษา ต้องหาแนวทางแก้ไขเป็นรายกรณี

๒. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานที่เลี้ยง

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

นิสิตส่วนมากมีความรู้และความรับผิดชอบดี ตรงเวลาและเอาใจใส่ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความใฝ่รู้ แต่ก็มีจำนวนหนึ่ง ซึ่งเป็นส่วนน้อยมีการลาป่วยบ่อยครั้งและมีบางคนก็ไปปฏิบัติงานสาย

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

สำหรับนิสิตที่มีปัญหาบางคนจะมีการว่ากล่าวตักเตือนในขณะที่ฝึกปฏิบัติงานแล้ว ในระยะยาวจะต้องมีการวางหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการฝึกงานให้มากขึ้น เช่น กำหนดจำนวนวันหรือขาดหรือสาย หากนิสิตไม่ปฏิบัติก็ไม่ผ่านการประเมินในการฝึกงานสหกิจศึกษา

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา

เป็นรายงานการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งแรก

๒. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน

ไม่มี

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

| กิจกรรมที่ต้องการ | วันที่สิ้นสุด กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|-----------------------------------|
| ๑. ปรับปรุงหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการ ประเมินการฝึกงาน | กันยายน ๒๕๕๒ | อาจารย์สารัตน์ เกื่อนสุวรรณและคณะ |
| ๒. ประสานงานกับสถานประกอบการ | | อาจารย์สารัตน์ เกื่อนสุวรรณและคณะ |
| ๓. จัดปฐมนิเทศการฝึกงานสหกิจศึกษา | สิงหาคม | อาจารย์สารัตน์ เกื่อนสุวรรณและคณะ |
| ๔. ให้นิสิตสมัครไปปฏิบัติงาน | ๒๕๕๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ กันยายน ๒๕๕๒ | อาจารย์สารัตน์ เกื่อนสุวรรณและคณะ |

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเสนอต่ออาจารย์

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ขอให้เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อจัดตั้งหน่วยงานกลางในการดำเนินงานเกี่ยวกับวิชาสหกิจศึกษา
เพื่อเป็นหน่วยงานบริหารการฝึกงานของนิสิตทั้งมหาวิทยาลัย

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ลงชื่อ _____

วันที่รายงาน _____

ชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลงชื่อ _____

วันที่รายงาน _____

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยตะวันออก

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะโลจิสติกส์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์

๒. ระดับคุณวุฒิระดับที่ ๒ ปริญาตรี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| | |
|---------------------------|----------------------|
| อาจารย์ไพโรจน์ เจริญชลกุล | ประธานหลักสูตร |
| ผศ.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ผศ.ณกร อินทร์พุง | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

๔. วันที่รายงาน

๑๖ มีนาคม ๒๕๕๒

๕. ปีการศึกษาที่รายงาน

ปีการศึกษา ๒๕๕๑

๖. สถานที่ตั้ง

จังหวัดชลบุรี

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเชิงสถิติ

๑. จำนวนนิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน

จำนวน ๕๔ คน

๒. จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในปีที่รายงาน

๒.๑ จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร
ไม่มี

๒.๒ จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร
จำนวน ๕๒ คน

๒.๓ จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร
ไม่มี

๒.๔ จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเอกต่าง ๆ
ไม่แยกวิชาเอก

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

๓.๑ ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร

๕๖.๓๐

ข้อสังเกตเกี่ยวกับปัจจัยหลัก หรือสาเหตุที่มีผลกระทบต่ออย่างเด่นชัดต่อการสำเร็จการศึกษาของนิสิต

- นิสิตย้ายคณะในชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๑ คน
- นิสิตถึงแก่กรรมในชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑ คน

๔. จำนวนและร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

| ชั้นปีที่ | จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี | จำนวนนิสิตที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา | ร้อยละของนิสิตที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา |
|-----------|-------------------------|------------------------------------|--|
| ๑ | ๕๔ | ๕๔ | ๑๐๐ |
| ๒ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๐๐ |
| ๓ | ๕๓ | ๔๓ | ๘๑.๑๓ |
| ๔ | ๕๒ | ๕๒ | ๑๐๐ |

๕. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนิสิตที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตรเปรียบเทียบกับจำนวนนิสิตทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๒ ๕๘.๑๕%

นิสิตชั้นปีที่ ๒ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๓ ๑๐๐%

นิสิตชั้นปีที่ ๓ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๔ ๕๘.๑๑%

๖. ปัจจัยหรือสาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนิสิตตามแผนการศึกษา

(๑) เมื่อสิ้นปีที่ ๑ นิสิตบางส่วนลาออกเพื่อไปเรียนต่อที่สถาบันอื่น

(๒) นิสิตขอย้ายวิชาเอกหรือย้ายคณะ

(๓) ประสบอุบัติเหตุจนไม่สามารถศึกษาต่อได้ หรือตาย

๗. ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตภายในระยะ ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา

วันที่สำรวจ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑

จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง ๕๒ ฉบับ

จำนวนแบบสอบถามที่ตอบกลับ ๕๒ ฉบับ

ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามกลับ ๕๐

การกระจายภาวะการดำเนินงานทำเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

| การได้งานทำ | ได้งานมาแล้ว | | ไม่ประสงค์จะทำงาน | | ยังไม่ได้งานทำ |
|-------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
| | ทำงานตรง สาขาที่เรียน | ทำงานไม่ตรง สาขาที่เรียน | ศึกษาต่อ | สาเหตุอื่น | |
| จำนวน | ๔๓ | ๓ | ๒ | - | - |
| ร้อยละ | ๘๒.๓๐ | ๑๓.๔๖ | ๓.๘๔ | - | - |

๘. การวิเคราะห์ผลที่ได้

เนื่องจากเป็นบัณฑิตรุ่นแรก ดังนั้นจึงไม่สามารถเปรียบเทียบผลกับรุ่นก่อนได้ อย่างไรก็ตาม หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ประสบความสำเร็จสูงมากเพราะภายใน ๘ เดือนที่นิสิตสำเร็จการศึกษาสามารถหางานทำได้ทุกคน ยกเว้นบัณฑิตที่ศึกษาต่อจำนวน ๒ คน

หมวดที่ ๓ การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

๑. การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

๒. การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

หมวดที่ ๔ ข้อมูลสรุปของรายวิชาในหลักสูตร

๑. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา / ปีการศึกษา

| รายวิชา | จำนวนนิสิต | | การกระจายระดับคะแนน | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------|---------|---------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|---|---|---|---|----|
| | ลงทะเบียน | สอบผ่าน | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | S | U | W |
| ภาคต้น | | | | | | | | | | | | | |
| ภาษาอังกฤษ ๑ | ๕๔ | ๕๔ | ๒ | ๕ | ๑๕ | ๒๐ | ๑๒ | - | - | - | - | - | - |
| ทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ๕๔ | ๕๔ | ๓ | ๓ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๕ | - | - | - | - | - | - |
| เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๕๔ | ๕๔ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๓ | ๖ | - | - | - | - | - | - |
| มนุษยศาสตร์เชิงบูรณาการ | ๕๔ | ๕๔ | ๑๕ | ๑๒ | ๑๘ | ๕ | - | - | - | - | - | - | - |
| ศิลปะและวัฒนธรรม | ๕๔ | ๕๔ | ๕ | ๑๕ | ๒๐ | ๑๐ | - | - | - | - | - | - | - |
| ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ | ๕๔ | ๕๔ | ๑๕ | ๒๐ | ๑๐ | ๕ | - | - | - | - | - | - | - |
| แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ ๑ | ๕๔ | ๔๔ | ๕ | ๓ | ๘ | ๘ | ๓ | ๔ | ๕ | - | - | - | ๑๐ |
| การบัญชีการเงิน | ๕๓ | ๕๓ | ๓ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๒ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| ภาษาอังกฤษทางด้านมนุษยศาสตร์และ | ๕๓ | ๕๓ | ๓ | ๖ | ๒๐ | ๒๐ | ๔ | - | - | - | - | - | - |

| รายวิชา | จำนวนนิสิต | | การกระจายระดับคะแนน | | | | | | | | | | |
|--|------------|---------|---------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|---|---|---|---|---|
| | ลงทะเบียน | สอบผ่าน | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | S | U | W |
| สังคมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | |
| สถิติเบื้องต้น | ๕๓ | ๕๓ | ๖ | ๘ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๔ | - | - | - | - | - | - |
| การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๕ | ๑๐ | ๒๐ | ๘ | - | - | - | - | - | - | - |
| กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ | ๕๓ | ๕๓ | ๔ | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๔ | - | - | - | - | - | - |
| เศรษฐศาสตร์การขนส่ง | ๕๓ | ๕๓ | ๕ | ๑๒ | ๑๘ | ๑๐ | ๘ | - | - | - | - | - | - |
| เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๕ | ๑๐ | ๓ | - | - | - | - | - | - |
| หลักการตลาด | ๕๓ | ๕๓ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๘ | ๓ | ๓ | - | - | - | - | - | - |
| การประกันภัยในอุตสาหกรรม | ๕๓ | ๕๓ | ๓ | ๘ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| การลำเลียงวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ | ๕๓ | ๕๓ | ๕ | ๑๐ | ๑๒ | ๑๓ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน | ๕๓ | ๕๓ | ๘ | ๑๒ | ๑๐ | ๑๓ | ๑๐ | - | - | - | - | - | - |
| การออกแบบและการปฏิบัติการคลังสินค้า | ๕๓ | ๕๓ | ๕ | ๓ | ๘ | ๒๐ | ๑๐ | ๓ | - | - | - | - | - |
| โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ | ๕๒ | ๕๒ | ๑๐ | ๑๓ | ๑๐ | ๑๐ | ๕ | - | - | - | - | - | - |
| การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง | ๕๒ | ๕๒ | ๔ | ๘ | ๕ | ๑๕ | ๑๒ | - | - | - | - | - | - |
| วิธีวิจัยธุรกิจ | ๕๒ | ๕๒ | ๑๕ | ๒๐ | ๑๕ | ๒ | - | - | - | - | - | - | - |
| สัมมนา | ๕๒ | ๕๒ | ๒๐ | ๑๘ | ๑๔ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ ๒ | ๕๒ | ๕๒ | ๑๕ | ๑๓ | ๘ | ๘ | ๔ | - | - | - | - | - | - |
| กาจัดการท่าเรือ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๓ | ๑๓ | ๑๐ | ๘ | ๕ | - | - | - | - | - | - |
| การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ | ๕๒ | ๕๒ | ๒ | ๑๐ | ๑๘ | ๑๐ | ๑๒ | - | - | - | - | - | - |
| <u>ภาคปลาย</u> | | | | | | | | | | | | | |
| ภาษาอังกฤษ ๒ | ๕๔ | ๕๔ | ๓ | ๖ | ๑๐ | ๑๘ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| หลักการจัดการ | ๕๔ | ๕๔ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๕ | ๘ | ๖ | - | - | - | - | - | - |
| กฎหมายธุรกิจ | ๕๔ | ๕๔ | ๓ | ๖ | ๘ | ๑๕ | ๑๔ | - | - | - | - | - | - |
| สังคมศาสตร์เชิงบูรณาการ | ๕๔ | ๕๔ | ๑๒ | ๑๘ | ๑๕ | ๕ | ๔ | - | - | - | - | - | - |

| รายวิชา | จำนวนนิสิต | | การกระจายระดับคะแนน | | | | | | | | | | |
|--|------------|---------|---------------------|----------------|----|----------------|----|----------------|---|----|----|---|----|
| | ลงทะเบียน | สอบผ่าน | A | B ⁺ | B | C ⁺ | C | D ⁺ | D | F | S | U | W |
| การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๕๔ | ๕๔ | ๑๘ | ๑๘ | ๑๒ | ๖ | - | - | - | - | - | - | - |
| คณิตศาสตร์ทั่วไป | ๕๔ | ๕๔ | ๑๕ | ๑๖ | ๕ | ๑๐ | ๔ | - | - | - | - | - | - |
| แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ ๒ | ๕๔ | ๕๔ | ๖ | ๘ | ๕ | ๑๐ | ๑๒ | ๓ | ๒ | - | - | - | - |
| การส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม | ๕๔ | ๕๔ | ๑๕ | ๑๖ | ๑๕ | ๔ | - | - | - | - | - | - | - |
| ภาษาीอากร | ๕๑ | ๓๑ | - | ๑ | ๒ | ๘ | ๓ | ๑๐ | ๓ | ๑๐ | - | - | ๑๐ |
| การเงินธุรกิจ | ๕๓ | ๕๓ | ๕ | ๓ | ๘ | ๑๕ | ๑๘ | - | - | - | - | - | - |
| การฟัง-พูดเพื่องานอาชีพ | ๕๓ | ๕๓ | ๓ | ๘ | ๑๕ | ๑๐ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| ภาษาอังกฤษธุรกิจ | ๕๓ | ๕๓ | ๔ | ๓ | ๑๘ | ๑๑ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| การจัดการด้านการปฏิบัติการ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๐ | ๒๐ | ๑๐ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - | - |
| การจัดการการจัดหา | ๕๓ | ๕๓ | ๘ | ๑๒ | ๒๐ | ๑๐ | ๓ | - | - | - | - | - | - |
| ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ | ๕๓ | ๕๓ | ๒ | ๘ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๘ | - | - | - | - | - | - |
| การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๕ | ๑๘ | ๑๒ | ๘ | - | - | - | - | - | - | - |
| การขนส่งและการกระจายสินค้า | ๕๓ | ๕๓ | ๑๐ | ๑๕ | ๑๓ | ๓ | ๔ | - | - | - | - | - | - |
| การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ | ๕๓ | ๕๓ | ๒ | ๘ | ๑๘ | ๑๒ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ | ๕๓ | ๕๓ | ๓ | ๖ | ๑๕ | ๑๔ | ๑๘ | - | - | - | - | - | - |
| การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์ | ๕๓ | ๕๓ | - | ๑๒ | ๑๘ | ๑๐ | ๑๓ | - | - | - | - | - | - |
| หัวข้อเลือกสรรทางโลจิสติกส์ | ๕๓ | ๕๓ | ๑๕ | ๑๒ | ๑๘ | ๘ | - | - | - | - | - | - | - |
| สหกิจศึกษา | ๕๒ | ๕๒ | - | - | - | - | - | - | - | - | ๕๒ | - | - |

๒. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

| | |
|--|-------------------------------------|
| ๒.๑ รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๒๑๑๕ แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ ๑ | ความไม่ปกติที่พบ นิสิตถอนรายวิชา |
| - การดำเนินการตรวจสอบ สอบถามจากนิสิตที่ขออนรายวิชา | |

| | |
|--|---|
| ๒.๑ รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๒๑๑๕ แคลคูลัสสำหรับเศรษฐศาสตร์ ๑ | ความไม่ปกติที่พบ นิสิตถอนรายวิชา |
| <p>- เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือเกณฑ์ที่ตั้งไว้</p> <p> นิสิตมีพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในระดับมัธยมศึกษาไม่เพียงพอ สืบเนื่องจากสำเร็จมัธยมศึกษาตอนปลาย โปรแกรมที่เน้นภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์</p> <p>- มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)</p> <p> ควรจัดให้มีการสอนเสริม หรือจัดให้นิสิตรุ่นพี่สอนเสริมให้รุ่นน้อง</p> | |
| ๒.๒ รหัสและชื่อสอบรายวิชา ๒๐๘๒๓๑ ภาชีอากร | ความไม่ปกติที่พบ นิสิตตก และถอนรายวิชาเป็นจำนวนมาก |
| <p>- การดำเนินการตรวจสอบ</p> <p> สอบถามจากนิสิต และอาจารย์ผู้สอน</p> <p>- เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือเกณฑ์ที่ตั้งไว้</p> <p> เป็นรายวิชาที่เข้าใจยาก มีเนื้อหาที่ซับซ้อน ตลอดจนในการจัดการเรียนการสอนจะจัดเป็นกลุ่มใหญ่มีนิสิตเรียนรวมกัน ๒๕๐ คน (เรียนรวมกับหลายสาขาวิชา)</p> <p>- มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)</p> <p> ควรจัดสอนเป็นกลุ่มเล็ก หากสอนเป็นกลุ่มใหญ่ ควรจัดให้มีการสอนเสริม</p> | |

๓. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

๓.๑ รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน

| รหัสและชื่อรายวิชา | คำอธิบาย | มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ (ถ้ามี) |
|---|-----------------|-------------------------------------|
| ๕๐๒๑๑๒ เศรษฐศาสตร์การขนส่ง | ไม่มีอาจารย์ | เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา |
| ๕๐๑๓๕๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ | อาจารย์ไม่พร้อม | เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา |
| ๕๐๔๓๓๑ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ | ไม่มีอาจารย์ | เปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา |

๓.๒ วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

รายวิชาเกือบทั้งหมดสอนครบถ้วน ในบางรายวิชาที่จัดตารางสอนไว้แล้ว ตรงกับวันหยุด อาจารย์ผู้สอนจะนัด ให้นิสิตมาเรียนชดเชยในตอนเย็นหรือไม่ช่วงเวลาที่นิสิตมีชั่วโมงว่างตรงกัน

มีบางรายวิชา อาจารย์ผู้สอนไม่ได้สอนบางหัวข้อเพราะเป็นหัวข้อที่ไม่ยาก แต่ก็ให้นิสิตไปค้นคว้าหรืออ่านเองและอาจให้ส่งเป็นรายงานสรุป

หมวดที่ ๕ การบริหารหลักสูตร

๑. ปัญหาอุปสรรค

การบริหารหลักสูตรโดยมีการจัดวางระบบที่ดีจะไม่มีปัญหา อย่างไรก็ตาม เนื่องจากในหลักสูตรนี้สถานประกอบการเน้นให้นิสิตทุกคน ต้องผ่านวิชาสหกิจศึกษา และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นก็คือการจัดหาสถานประกอบการที่เหมาะสมให้นิสิตไปฝึกงานนั้น จะหาได้ยากมากโดยสถานประกอบการบางแห่งไม่มีนโยบายในการรับนิสิตฝึกงาน และบางแห่งไม่รับเพราะไม่มีงบประมาณ จ่ายเบี้ยเลี้ยงให้นิสิตฝึกงาน ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยไม่เรียกร้องเบี้ยเลี้ยงให้นิสิต แต่สถานประกอบการก็ไม่กล้าปฏิบัติเพราะเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายแรงงาน

๒. ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ถึงแม้นิสิตจะไม่ฝึกงานตามรายวิชาสหกิจศึกษา ก็มีผลกระทบไม่มากนัก เพราะสิ่งที่ขาดไปคือ ประสบการณ์ตรง แต่อย่างไรก็ตาม นิสิตก็ยังสามารถได้ประสบการณ์จากวิทยากรที่มีประสบการณ์มาถ่ายทอดให้นิสิตได้ โดยในหลักสูตรกำหนดให้มีการเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์มาให้ความรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ให้นิสิตด้วย

๓. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในอนาคต

จะต้องมีโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการเพื่อสนับสนุน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาค่าฝึกงานของนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษา

หมวดที่ ๖ สรุปการประเมินหลักสูตร

๑. การประเมินผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา

วันที่สำรวจ ๕ มีนาคม ๒๕๕๒

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

นิสิตที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความเห็นว่าเนื้อหาสาระในหลักสูตรตรงกับงานที่ไปฝึกปฏิบัติ และมีนิสิตส่วนหนึ่งได้งานทำแล้ว มีส่วนน้อยที่เสนอให้เพิ่มการเรียนภาษาอังกฤษ

ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

โดยที่การฝึกงานในวิชาสหกิจศึกษา เป็นการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการเป็นเวลา ๔ เดือน ดังนั้นความรู้ที่นิสิตได้รับไปเมื่อตรงกับงานที่ไปฝึก ก็เป็นการยืนยันว่าเมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษาและไปทำงานแล้ว จะสามารถทำงานได้ทันทีสำหรับวิชาภาษาอังกฤษนั้น ก็มีรายวิชาในหลักสูตรหลายวิชาแล้ว อาจจะต้องจัดสอนพิเศษเพิ่มเติมนอกห้องเรียนให้แก่นิสิตที่มีพื้นฐานภาษาอังกฤษไม่ดี

๑.๒ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๑.๑
ไม่มี

๒. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ในการประเมินหลักสูตร โดยผู้เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการดังนี้

- คณะจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตในด้านความเหมาะสมของหลักสูตร จุดเด่นและข้อด้อยของหลักสูตรตลอดจนข้อเสนอแนะ
- โดยที่ในหลักสูตรนี้นิสิตต้องฝึกงานในสถานประกอบการในรายวิชาสหกิจศึกษา และตามกระบวนการ มีการจัดให้อาจารย์ไปนิเทศนิสิตในระหว่างการฝึกงาน ในการนี้อาจารย์จากมหาวิทยาลัยมีโอกาสพบปะและแลกเปลี่ยนความเห็นกับพนักงานของสถานประกอบการ จึงเป็นโอกาสที่ได้ทราบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับตัวนิสิตและรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งจะ ได้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินเพื่อนำไปพัฒนาหลักสูตร

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

จากการดำเนินการ สถานประกอบการมีความเห็นว่าหลักสูตรมีความเหมาะสมครอบคลุมงานที่สถานประกอบการดำเนินการ แต่ก็มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะการจัดการสารสนเทศทางธุรกิจ

ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

เสนอแนะให้ปรับปรุงรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์ โดยเพิ่มเนื้อหาในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดการสารสนเทศทางธุรกิจ ซึ่งอาจดำเนินการปรับปรุงเล็กน้อยโดยปรับเฉพาะรายวิชา

๒.๒ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๒.๑

ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักสูตร จะปรับปรุงเฉพาะคำอธิบายรายวิชา ในวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์

๓. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ

๓.๑ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย |
|--|----------|----------------|------------------|
| ๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | ๘๐% | ๕๐% | ✓ |

| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย |
|--|--------------------|----------------|------------------|
| ๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | ๑๐๐% | ๑๐๐% | ✓ |
| ๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | ๑๐๐% | ๑๐๐% | ✓ |
| ๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา | ภายใน ๓๐ วัน | ๓๐ วัน | ✓ |
| ๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | ภายใน ๖๐ วัน | ๕๐ วัน | ✓ |
| ๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา | ๑๐๐% | ๕๐% | ✗ |
| ๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กล ยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่ แล้ว | มี | ครบถ้วน | ✓ |
| ๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | ไม่มี อาจารย์ ใหม่ | - | - |

| ตัวบ่งชี้ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | การบรรลุเป้าหมาย |
|--|----------------|----------------|------------------|
| ๕. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | ๑๐๐% | ๑๐๐% | ✓ |
| ๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี | ๖๐% | ๓๐% | ✓ |
| ๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐ | ๓.๕ | ๔.๑๘ | ✓ |
| ๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐ | ไม่ต่ำกว่า ๓.๕ | ๓.๖ | ✓ |
| ๑๓. นิสิตอย่างน้อยร้อยละ ๕๕ ผ่านการฝึกงานสหกิจศึกษา | ๕๕% | ๕๐% | ✗ |
| ๑๔. มีอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาสอนในรายวิชาบังคับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ | ๖๐% | ๖๕% | ✓ |
| ๑๕. บัณฑิตได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษาแล้วภายในปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๘๐% | ๘๕% | ✓ |

๓.๑ เกณฑ์การประเมิน

มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

สรุปผลการประเมิน

ในการประเมินเมื่อครบรอบหลักสูตร มีการดำเนินงานครบตั้งแต่ข้อ ๑ ถึงข้อ ๕ และบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ ๑๒ ตัว จาก ๑๔ ตัว โดยไม่มีการประเมินในข้อ ๘ เนื่องจากไม่มีอาจารย์ใหม่ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๑ ซึ่งถือว่าผ่านการประเมิน

หมวดที่ ๗ คุณภาพของการสอน

๑. การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

๑.๑ รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

(๑) รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน มี ๑๐ รายวิชา ได้แก่

- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ โลจิสติกส์
- การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่งและบริการ โลจิสติกส์
- การจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง
- การจัดการการจัดหา
- ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ
- การขนส่งและกระจายสินค้า
- การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- การตัดสินใจด้านตำแหน่งที่ตั้งเชิงกลยุทธ์

ทุกรายวิชาใช้วิธีการประเมิน โดยนิสิต ผู้สังเกตจากภาควิชาและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยภาควิชา จะประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาข้อสรุปและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนา

๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ผลการประเมินอยู่ในระดับดี แต่ก็มีบางประเด็นเกี่ยวกับวิธีสอนในบางรายวิชาซึ่งต้องปรับปรุงเพื่อให้นิสิตมีความเข้าใจได้ดียิ่งขึ้น

๒. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

จากการประเมินของนิสิต ไม่มีข้อเสนอแนะต่อแผนการสอน กลยุทธ์และวิธีการสอน นอกจากขอให้จัดจำนวนชั่วโมงที่เชิญวิทยากรพิเศษมาบรรยายให้มากขึ้น เพราะจากการบรรยายของวิทยากรทำให้นิสิตได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากวิทยากรค่อนข้างมาก

| | |
|--|---|
| สรุปข้อเสนอแนะของผู้สอน และความเห็นจากบุคคลภายนอกต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง ๕ ประการ ให้ระบุปัญหาที่พบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคให้ดีขึ้น | แนวทางแก้ไขปรับปรุง (เช่น การฝึกอบรมหรือการให้คำแนะนำ หรือการแก้ปัญหาวิธีการอื่นให้ผู้สอน รวมทั้งการปรับเปลี่ยนแผนกำหนดการศึกษา) ควรระบุรายวิชาที่ได้แก้ไขหรือปรับเปลี่ยน |
| ๒.๑ คุณธรรม จริยธรรม นิสิตส่วนใหญ่มีวินัย ตรงเวลา มีความรับผิดชอบ | นิสิตที่มีปัญหาได้แก้ไขโดยการอบรมหรือ |

| | |
|--|---|
| สรุปข้อเสนอแนะของผู้สอน และความเห็นจากบุคคลภายนอกต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง ๕ ประการ ให้ระบุปัญหาที่พบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาคืออุปสรรคให้ดีขึ้น | แนวทางแก้ไขปรับปรุง (เช่น การฝึกอบรมหรือการให้คำแนะนำ หรือการแก้ปัญหาวิธีการอื่นให้ผู้สอน รวมทั้งการปรับเปลี่ยนแผนกำหนดการศึกษา) ควรระบุรายวิชาที่ได้แก้ไขหรือปรับเปลี่ยน |
| มีความซื่อสัตย์สุจริต และเคารพในกฎระเบียบอย่างไรก็ตาม มีนิสิตน้อยมากที่ยังมีปัญหในเรื่องตรงเวลา และความรับผิดชอบ | แนะนำเพิ่มเติมและให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม |
| ๒.๒ ความรู้ นิสิตมีความรู้และความเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้าน โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ได้ | ไม่มี |
| ๒.๓ ทักษะทางปัญญา นิสิตมีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้ โดยมีผลการเรียนรู้ที่แตกต่างกันตามศักยภาพของแต่ละบุคคล | ไม่มี |
| ๒.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ส่วนมากดี มีบางคนที่ยังมีความรับผิดชอบน้อย ด้านภาวะผู้นำทุกคนอยู่ในระดับดี | ให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชากดดันในด้านความรับผิดชอบ และจะต้องฝึกอย่างสม่ำเสมอ นิสิตคิดเป็นนิสัยที่มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม |
| ๒.๕ ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ นิสิตส่วนมากมีทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลขอยู่ในระดับดี ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอได้ทุกคน แต่มีบางคนยังสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษไม่ดีนัก | - ควรให้นิสิตอ่านตำราเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น - อาจต้องมีการสอนเสริมวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นเฉพาะนิสิตที่ยังมีปัญหา |

๓. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

อาจารย์ใหม่ได้รับการปฐมนิเทศทั้งจากคณะและมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จำนวนสองคนเข้าร่วมปฐมนิเทศทั้งหมด นอกจากนี้คณะยังจัดให้มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง โดยให้อาจารย์อาวุโสเป็นพี่เลี้ยงของอาจารย์ใหม่ เพื่อให้การแนะนำทั้งในเรื่องของการปฏิบัติงานเป็นอาจารย์และในเรื่อง

เกี่ยวกับการสอน การวัดผลและประเมินผล ซึ่งเห็นว่าประสบความสำเร็จอย่างยิ่ง ทำให้อาจารย์ใหม่ได้รับคำแนะนำที่ดีในการปฏิบัติตนเป็นอาจารย์ที่ดี

นอกจากนี้สำหรับอาจารย์พิเศษที่เป็นอาจารย์ใหม่ ก็จะได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชาตลอดจนกฎเกณฑ์ของการประเมินผล พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้อาจารย์พิเศษ

๔. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

๔.๑ โดยที่อาจารย์ของคณะมีจำนวนไม่มากนัก ดังนั้นกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ จึงจัดร่วมกับคณะอื่นของมหาวิทยาลัย เช่น การอบรมเกี่ยวกับการสอนและการประเมินผล จะจัดโดยมหาวิทยาลัยมีอาจารย์เข้าร่วมอบรมตลอดทั้งปีที่รายงานมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของอาจารย์ทั้งหมด นอกจากนี้ก็จะสนับสนุนให้อาจารย์ไปร่วมประชุมสัมมนา หรือเสนอผลงานทางวิชาการนอกมหาวิทยาลัย ตามความต้องการและสาขาวิชาที่อาจารย์แต่ละคนสนใจและอยู่ในสาขาวิชาที่อาจารย์ปฏิบัติงาน

สำหรับบุคลากรสนับสนุนการศึกษา จะได้รับการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับแต่ละคน เช่น การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ การจัดการเกี่ยวกับ E-learning เป็นต้น

๔.๒ สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนมากมีความพึงพอใจในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ ตลอดจนมีความเห็นว่ากิจกรรมที่จัดเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละคน

หมวดที่ ๘ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

๑. ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะจากผู้ประเมิน

(๑) มีการดำเนินการจัดทำหลักสูตรและรายละเอียดต่าง ๆ ตาม มคอ.๓ ถึง มคอ.๖ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

(๒) มีการจัดการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญในหลายรายวิชา

(๓) สักส่วนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำสูงเกินไป

ความเห็นของหลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตรข้อคิดเห็นที่ได้รับการเสนอแนะ

(๑) จัดการเรียนการสอน โดยมีระบบและกลไกในการบริหารเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ

(๒) บางรายวิชามีปัญหาที่ไม่สามารถสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๓) คณะพึงจัดสรรอัตราอาจารย์เพิ่มให้แก่สาขาวิชานี้

๒. แนวทางการแก้ไข / ปรับปรุง

(๑) ปรับปรุงให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้มีจำนวนรายวิชามากขึ้น

(๒) หากไม่ได้รับการจัดสรรอัตราอาจารย์เพิ่ม ต้องเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาช่วยสอนให้มากขึ้น เพื่อแบ่งเบาภาระงานของอาจารย์ประจำ

หมวดที่ ๕ แผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาหลักสูตร

๑. ผลการดำเนินการต่อเนื่องจากรายงานปีที่แล้ว

| แผนการดำเนินงาน | วันสิ้นสุดการดำเนินการตามแผน | ผู้รับผิดชอบ | ความสำเร็จของแผน |
|---|------------------------------|--------------|------------------|
| ๑.๑ ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาเศรษฐศาสตร์การขนส่ง | กรกฎาคม ๒๕๕๔ | อาจารย์ ก. | ดำเนินการแล้ว |
| เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ ไม่มี | | | |

๒. ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

(๑) ข้อเสนอในการปรับโครงสร้าง

ไม่มี

(๒) ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา

ไม่มี

(๓) กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา

ควรจัดให้มีการศึกษาดูงานด้าน NQF ณ ต่างประเทศในประเทศที่ดำเนินการกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และประสบความสำเร็จในการดำเนินการ

๓. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๒

| แผนปฏิบัติการ | วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--------------------------|--------------|
| ๑. ปรับปรุงหลักสูตร (ปรับย่อย) ปรับเนื้อหาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ | มิถุนายน ๒๕๕๔ | ผศ.ณกร |
| ๒. จัดสอนเสริมรายวิชาแคลคูลัส | กันยายน ๒๕๕๔ | ดร.ไพโรจน์ |
| ๓. จัดสอนเสริมภาษาอังกฤษให้นิสิตชั้นปีที่ ๓-๔ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ | อจ.สารัตน์ |

เสนอประธานหลักสูตร / หัวหน้าภาควิชา
เพื่อทราบผลการดำเนินงานของหลักสูตร และพิจารณาแผนดำเนินงานปรับปรุงที่เสนอ

ลงชื่อ.....

(ดร.ไพโรจน์ เจริญชวลิต)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

รับทราบและเห็นชอบ ตามแผนดำเนินงานปรับปรุงที่เสนอ

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.ณกร อินทรพูน)

ประธานหลักสูตร

รับทราบและเห็นชอบ ตามแผนดำเนินงานปรับปรุงที่เสนอ

ลงชื่อ.....

()

คณบดีคณะโลจิสติกส์

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓