



คำร้องขอออกหนังสือราชการ

สาขาวิชา..... ระดับ..... คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

วันที่

เรื่อง ขอให้ออกหนังสือราชการ

เรียน ประธานคณะกรรมการสาขาวิชา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนักศึกษา

กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง

โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ

- 1. เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- 2. เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- 3. เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ มีความประสงค์

- เชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย เก็บข้อมูลเพื่อทดลองใช้เครื่องมือวิจัย (Try out)
- เก็บข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ อื่นๆ

โดยมีรายชื่อผู้ที่มีความประสงค์จะส่งหนังสือไปถึง ดังนี้

- 1. 4.
- 2. 5.
- 3. 6.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ลงชื่อ นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ (.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณาแล้ว เห็นควร

- อนุญาต ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(.....) วันที่ เดือน..... พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่สาขาวิชา เห็นสมควรเสนอพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....) วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ประธานคณะกรรมการสาขาวิชา ได้พิจารณาแล้ว เห็นควร

- อนุญาต ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(.....) วันที่ เดือน..... พ.ศ.

..... นักศึกษารับทราบและรับเรื่อง (...../...../.....)